

**PRAKTISKA  
PRAKTISKA**

## KVALITETSRAPPORT

Praktiska Gymnasiet Göteborg Majorna

Läsåret 2022/2023

# Innehållsförteckning

<b>1. Ledare - Rektor har ordet</b>	<b>2</b>
Läsåret 2022/2023	2
<b>2. Vårt kvalitetsarbete</b>	<b>3</b>
Vår kvalitetsmodell	3
Gemensamma kvalitetsuppföljningar	4
Lokal utvecklingsorganisation	4
<b>3. Resultatredovisning (resultatkvalitet)</b>	<b>5</b>
Kunskaper	5
Normer och värden	14
<b>4. Övergripande utvärdering av verksamheten (strukturkvalitet &amp; processkvalitet)</b>	<b>16</b>
Undervisning – kunskaper och värden	16
Introduktionsprogram (IM)	17
Bedömning och betygsättning	19
Elevhälsoarbete	23
Arbetsplatsförlagt lärande	25
Studie- och yrkesvägledning	28
<b>5. Sammanfattning och fokus framöver</b>	<b>30</b>
<b>6. Grundfakta</b>	<b>32</b>
Om Praktiska	32
Om Praktiska Gymnasiet Göteborg	32

# 1. Ledare - Rektor har ordet

## Läsåret 2022/2023

Praktiska gymnasiet Göteborg är en fristående skolverksamhet inom Academias koncern som har funnits sedan 1999. Skolan erbjuder främst lärlingsutbildning där eleverna är ute på en APL minst femtio procent av sin studietid. Det finns även ett antal elever som läser skolförlagd utbildning men ändå med en omfattande del av sin utbildning på en APL plats. Vi är en liten skola med en stor gemenskap och en trygg, stabil och kompetent personal som har en nära relation till sina elever och kollegor. Beslutsvägarna i vårt dagliga arbete är oftast korta och snabba och från ledningshåll arbetar vi aktivt med att skapa delaktighet och transparens kring våra löpande processer och vårt systematiska kvalitetsarbete.

Upplevelsen av det gångna året är att det har skett en stor utveckling av verksamheten och våra lokaler även om det också har varit ganska turbulent med flera incidenter och skadegörelse i våra lokaler. Som ett led i det har vi bland annat investerat i kameror och nytt brandlarm.

Vårt systematiska kvalitetsarbete förbättras för varje år och förstelärarna har blivit mer medvetna om sitt uppdrag om att leda processer. Det systematiska kvalitetsarbetet har skett under en fast tid veckovis då förstelärarna tillsammans med personal jobbat med våra fokusområden. Under året har de lett processer kring APL, undervisning och lärande och närvaro. Fortbildningar för all personal under året har bland annat handlat om neuropsykiatriska funktionsnedsättningar och alkohol, narkotika, doping, tobak och spel och bemöta av elever med denna problematik. Andra fortbildningar har handlat om betyg och bedömning och Loop me.

Vi har arbetat mycket med att synliggöra att elevhälsan är allas ansvar och specialpedagogen har arbetat proaktivt med att stötta lärare i klassrummet. Kurator har bidragit med bred kompetens och stort nätverk som varit positivt för hela EHT-teamet. Elevhälsoteamet deltar i elevavstämningarna, MUD, vilket gör att vi blir bättre på att göra insatser på såväl gruppnivå som på individnivå. Elevhälsan har under läsåret 22/23 kommit närmare eleverna genom en ökad tillgänglighet och gemensamma aktiviteter och en ökad delaktighet i elevernas vardag på skolan.

Personalen har under året genomgått gemensamma utbildningsinsatser och på så sätt fått en ökad samsyn och kompetens kring Loop Me (digitala kommunikationsverktyg), NPF (Neuropsykiatriska funktionsnedsättningar) samt hantering av skolbiblioteket som ett verktyg för undervisning. Medarbetare har under året slutfört eller påbörjat en yrkeslärarutbildning.

Under året har vi bytt ut möbler i salar, fräschat upp korridorer och köpt in projektorer och väggfasta högtalare i de flesta av våra klassrum. Även utemiljön har förbättrats något med sittmöbler som byggts av elever på bygg- och anläggningsprogrammet och plantering av växter och blommor för att förebygga skadegörelse. Vi kommer att arbeta vidare med att satsa på utemiljön till nästkommande läsår. De olika programmets verkstäder eller metodrum rustas fortsatt upp för att på så sätt bättre kunna förbereda elever inför deras APL och i viss mån även hantera de elever som under viss tid saknar APL-plats. Skolan behöver fortsatt fräschas upp för att kunna vara konkurrenskraftig och mer funktionell för yrkesutbildning.

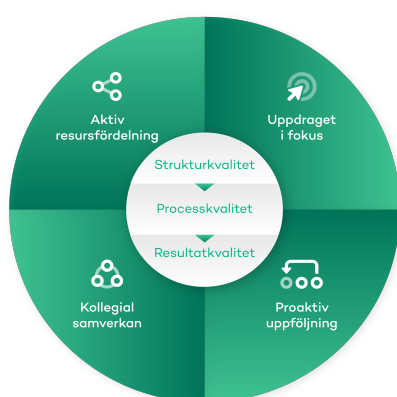
## 2. Vårt kvalitetsarbete

### Vår kvalitetsmodell

Inom Praktiska vilar det systematiska kvalitetsarbetet på vår gemensamma kvalitetsledningsmodell och är inriktat mot de nationella målen. Detta innebär att vi har en gemensam definition av vad vi menar med kvalitet, och ur vilka aspekter kvaliteten i verksamheten utvärderas. Det innebär också att vi är överens om ett antal gemensamma framgångsfaktorer för att ständigt utvecklas och nå uppsatta mål.

#### Vår kvalitetsdefinition:

I vilken utsträckning vi skapar förutsättningar (**strukturkvalitet**), för en så god verksamhet (**processkvalitet**), att vi når de uppsatta målen (**resultatkvalitet**).



**Strukturkvalitet** handlar dels om på vilket sätt huvudmannen och skolledningen organiserar och skapar förutsättningar för utbildningens och undervisningens genomförande, dels om andra förutsättningar i form av till exempel sammansättning av personal och elever.

**Processkvalitet** handlar om våra arbetsätt och kvaliteten i det vi gör.

**Resultatkvalitet** handlar om i vilken utsträckning vi når de nationella målen.

#### Våra framgångsfaktorer:

##### *Uppdraget i fokus*

- Vi skapar samsyn kring vårt uppdrag och ser alltid till våra elevers bästa när vi fattar beslut.

##### *Proaktiv uppföljning*

- Vi ser till att vi lever upp till krav och förväntningar och bjuder in elever, föräldrar och medarbetare i förbättringsarbetet.
- Vi följer i god tid upp att vårt arbete ger önskat resultat och är snabba med att korrigera brister och avvikelser.

##### *Kollegial samverkan*

- Vi skapar arenor och utrymme för gemensamt lärande och erfarenhetsutbyte som leder till att verksamheten utvecklas
- Vi redovisar öppet våra resultat, styrkor och utmaningar och lär av varandra.

##### *Aktiv resursfördelning*

- Vi anpassar organisation, bemanning och andra resurser utifrån förutsättningar och behov.

## Gemensamma kvalitetsuppföljningar

Under läsåret genomförs ett flertal olika gemensamma uppföljningar, enkäter och sammanställningar av resultat enligt ett fastslaget årshjul. De gemensamma enkäter som genomförs är:

- en koncerngemensam elevenkät (januari) som ger oss elevernas perspektiv på olika delar av utbildningen
- en likabehandlings- och värdegrundskartläggning (oktober) som syftar till att ge underlag till vår plan mot kränkande behandling och kartlägga risker för diskriminering
- två undervisnings utvärderingar (november och april) där eleverna får möjlighet att ge sin bild av hur de upplever undervisningen utifrån läroplanen

I juni varje år sammanställs alla betyg för eleverna samt resultaten på de nationella proven. Syftet är att skapa underlag för att bedöma hur väl främst kunskapsmålen i läroplanen och examensmålen nås under läsåret (resultat kvalitet). Betygsuppgifterna för såväl avgångselever som samtliga elever på skolan presenteras i resultatredovisningen i denna kvalitetsrapport.

Under början av påföljande hösttermin sammanställer såväl skolorna som huvudmannen sina kvalitetsrapporter i sin slutliga form, och arbetsplaner tas fram för hur vi ska arbeta vidare mot högre måluppfyllelse nästa läsår.

## Lokal utvecklingsorganisation

På enhetsnivå genomförs kontinuerliga uppföljningar av elevernas resultat och olika processer som tillsammans bidrar till verksamhetens kvalitet. Exempel på sådana processer är arbetet med kontinuerliga programvisa elevavstämningar, samsyn kring undervisning, elevhälsans förebyggande och hälsofrämjande arbete samt det arbetsplatsförlagda lärandet (APL).

På skolan finns tre förstelärare som fungerar som processledare med olika ansvarsområden. I schemat finns tid avsatt varje vecka för systematiskt kvalitetsarbete kring våra fokusområden. Under denna tid finns utrymme för personalen att dela med sig av goda exempel kring undervisning och lärande. Fyra gånger om året leder förstelärarna analysseminarium där personal involveras i arbetet med att utveckla verksamheten. Analysen och underlaget leder till beslut om hur arbetet ska fortskrida. Eleverna görs delaktiga i arbetet genom att de flera gånger om året får besvara olika enkäter om hur de ser på verksamheten. Resultaten av enkäterna diskuteras sedan i respektive klass tillsammans med mentorer. Representanter från elevrådet involveras också i resultaten.

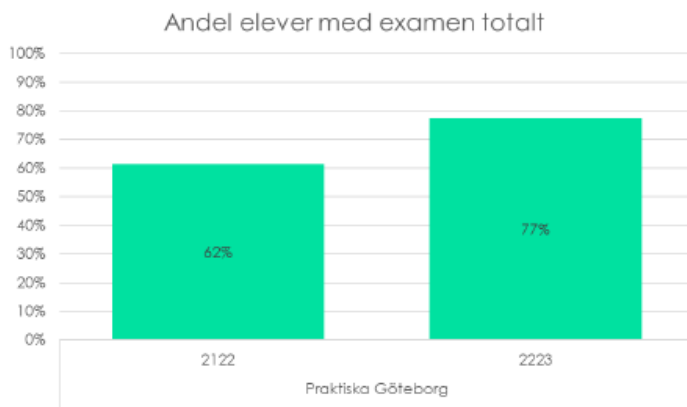
### 3. Resultatredovisning (resultatkvallitet)

Resultatkvallitet handlar om i vilken utsträckning vi når de nationella målen, d.v.s. de mål som finns i läroplanen och varje programs examensmål.

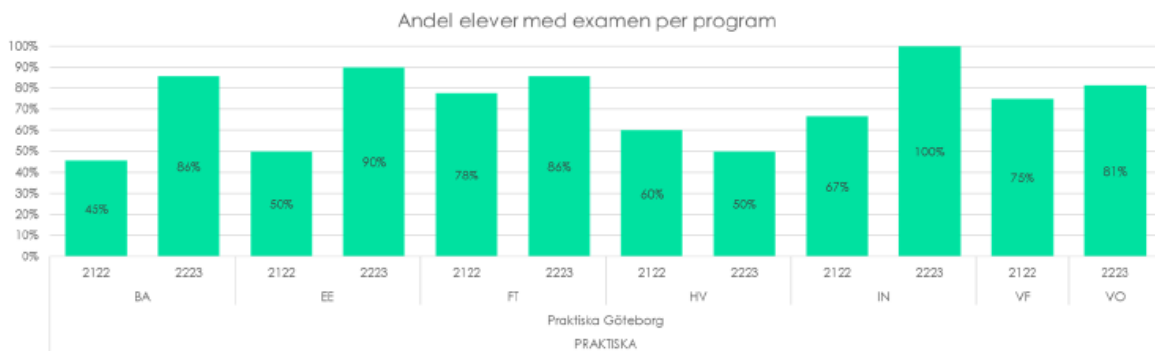
#### Kunskaper

##### Avgångselever

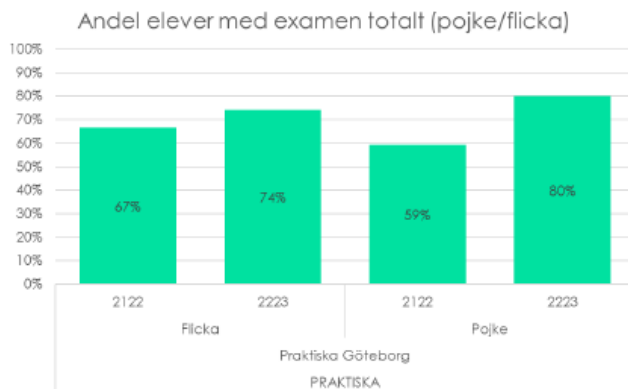
- Andel med examen



Vi kan konstatera att andelen med examen har ökat med 15 procentenheter jämfört med föregående år.

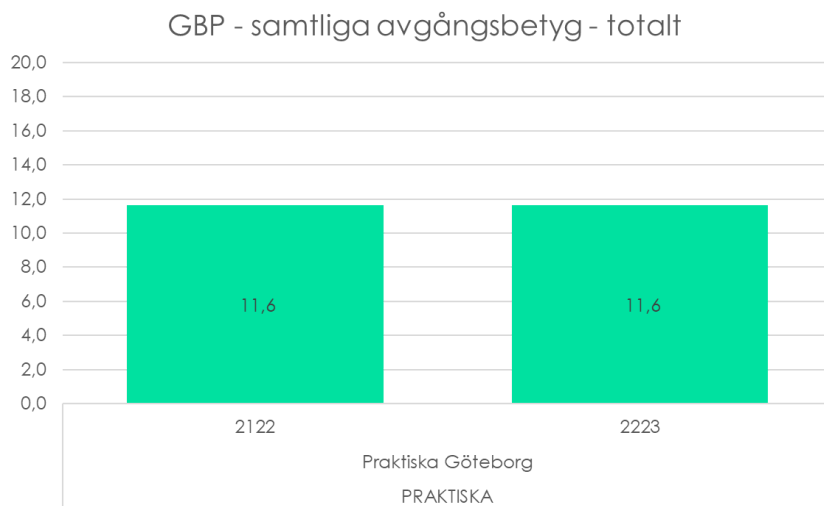


Andelen elever med examen har ökat markant på samtliga program förutom Hantverksprogrammet. Störst ökning har skett på Bygg- och anläggningsprogrammet och EI- och energiprogrammet.

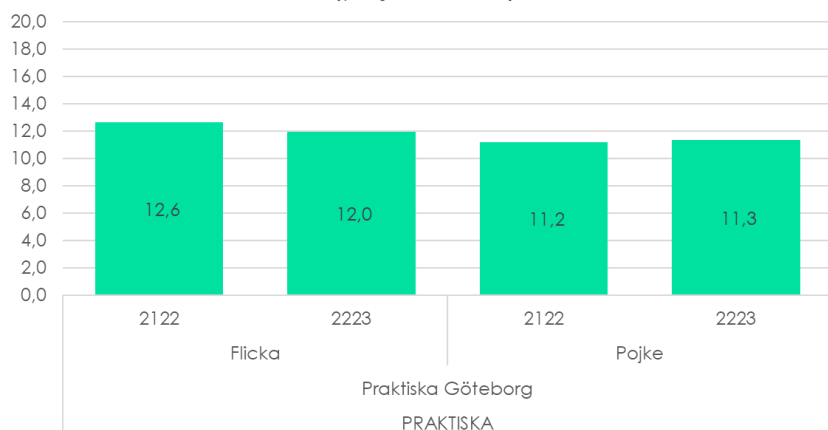


Examensgraden bland såväl pojkar som flickor har ökat. Störst ökning av examensgrad, 21 procentenheter, har skett hos pojkar. Motsvarande siffra hos flickor är 7 procentenheter.

- GBP avgångsbetyg



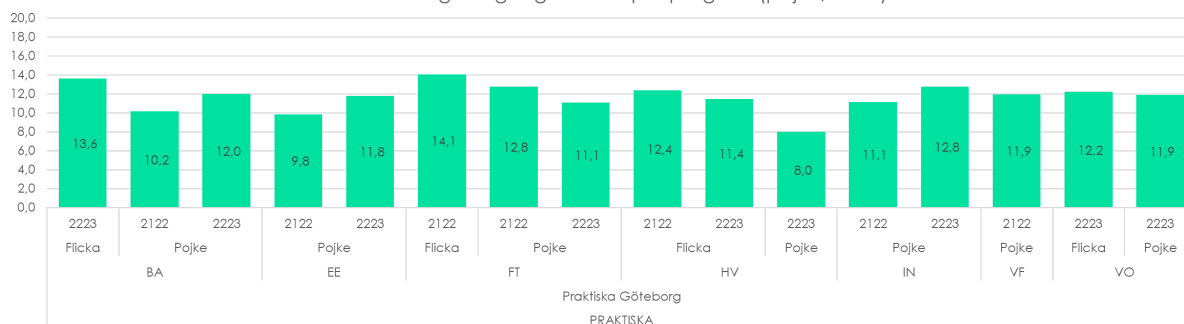
### GBP - samtliga avgångsbetyg - totalt (pojke/flicka)



### GBP - samtliga avgångselever - per program



### GBP - samtliga avgångselever - per program (pojke/flicka)



Totalt sett så är siffran för genomsnittlig betygspoäng 22/23 oförändrad jämfört med föregående år.

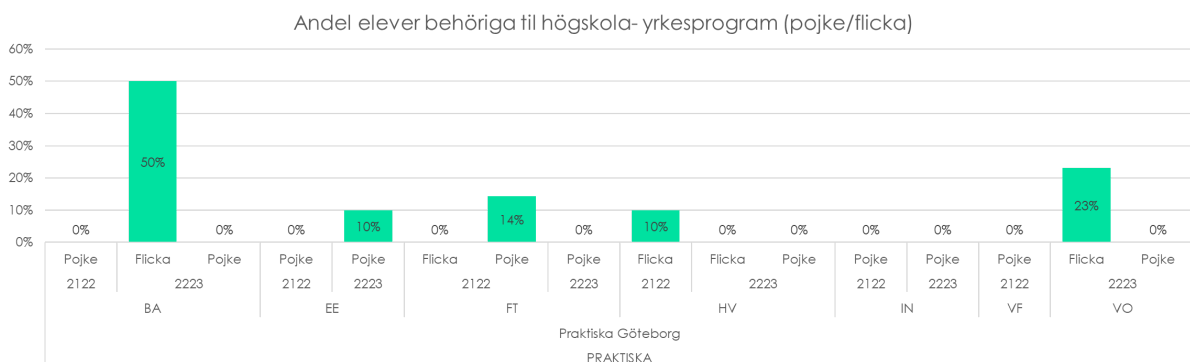
För flickor har siffran sjunkit något med 0,6 procentenheter, för pojkar har den ökat med 0,1 procentenheter.

Dock har den genomsnittliga betygspoängen försämrats mest på Fordons- och transportprogrammet. Ökningen är tydligast på Bygg- och anläggnings-, El- och energiprogrammet samt Industritekniska programmet. På Hantverksprogrammet har den genomsnittliga betygspoängen sjunkit.

På Vård- och omsorgsprogrammet finns inget jämförelsedata från föregående år.



- Andel med grundläggande behörighet



Andelen elever som har blivit behöriga till högskola har ökat. Orsaken till detta är att betydligt fler elever valde att läsa högskoleförberedande kurser jämfört med föregående år. Det är fler flickor än pojkar som har uppnått behörighet till högskola. En stor del av förklaringen till detta är att det är större andel flickor som har läst högskoleförberedande kurser.

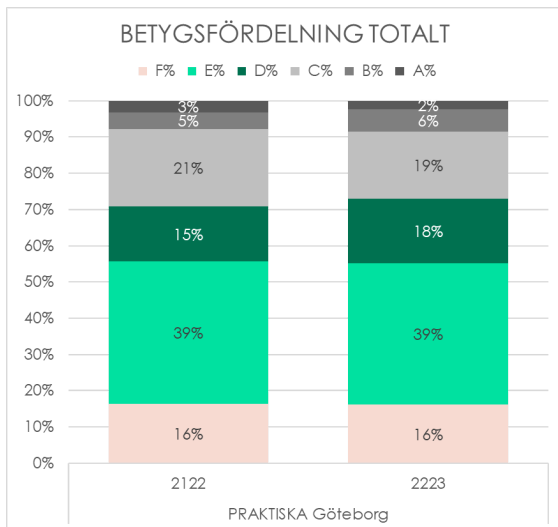
- Andelen elever som har fått anställning eller gått vidare till studier under läsåret

Skola: Praktiska gymnasiet Göteborg				
	Antal elever	Fått jobb	Varav inom yrket	Går vidare till studier
BA	9	7	5	0
EE	12	7	6	3
FT	14	11	8	0
HV	17	14	12	2
IN	2	1		1
VO	19	16	16	0
<b>Summa:</b>	<b>73</b>	<b>56</b>	<b>47</b>	<b>6</b>

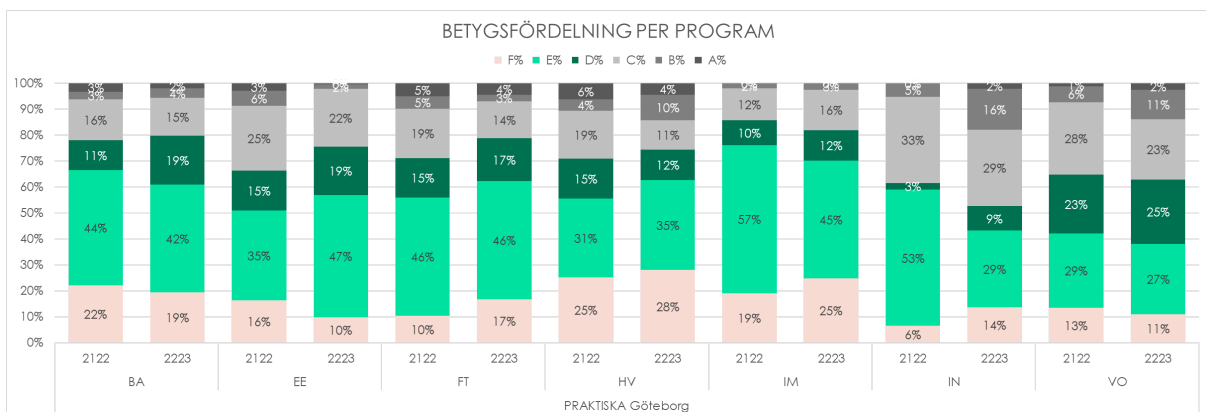
Ovan redovisas en bild av andelen elever som har fått anställning eller gått vidare till studier under läsåret 22/23. Siffrorna sammanställs per program.

## Samtliga elever

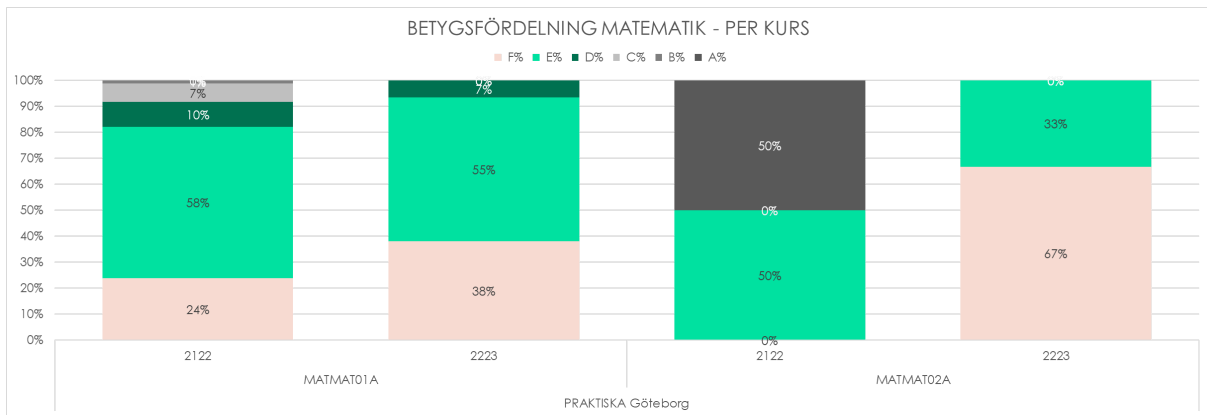
- Betygsfördelning



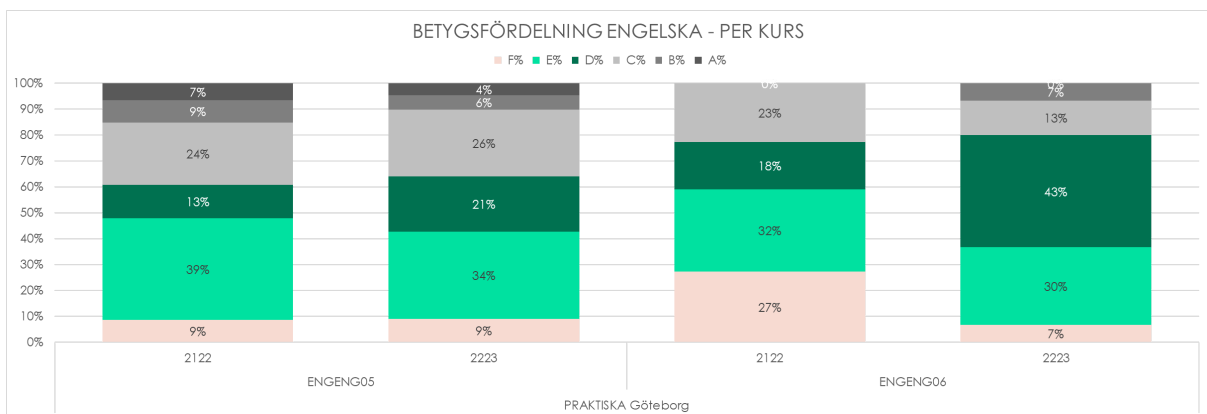
Utifrån de resultat som visas ovan är betygsfördelningen i princip oförändrad jämfört med föregående år.



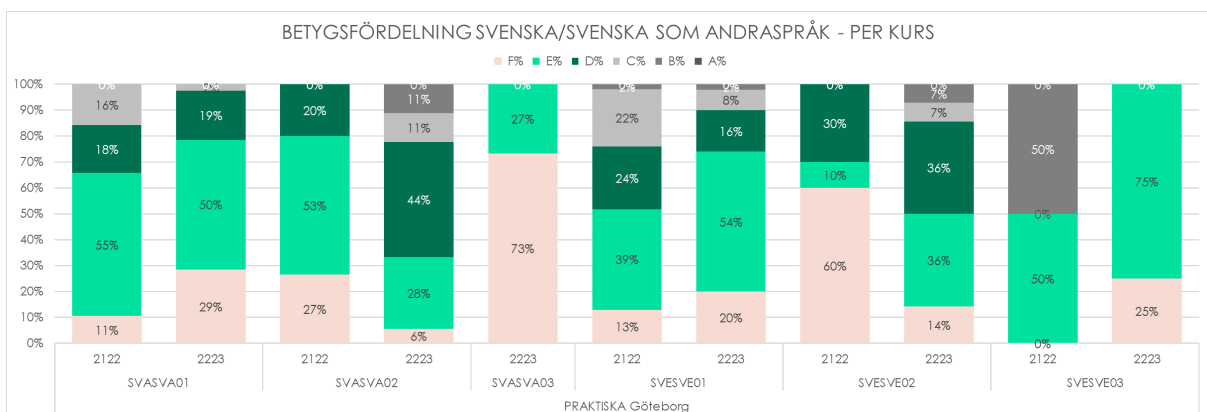
Bygg- och anläggningsprogrammet, El- och energiprogrammet och Vård- och omsorgsprogrammet har färre F jämfört med föregående år. En möjlig orsak kan vara att dessa elever fått mycket individuellt stöd. En negativ utveckling har skett på Fordon- och transportprogrammet, Industritekniska programmet samt Hantverksprogrammet.



En markant ökning av antalet F har skett i ämnet matematik. I Matematik 1a har siffran sjunkit med 14 procentenheter och i Matematik 2a har siffran sjunkit med 17 procentenheter. Kursen Matematik 2a lästes endast av några få elever.

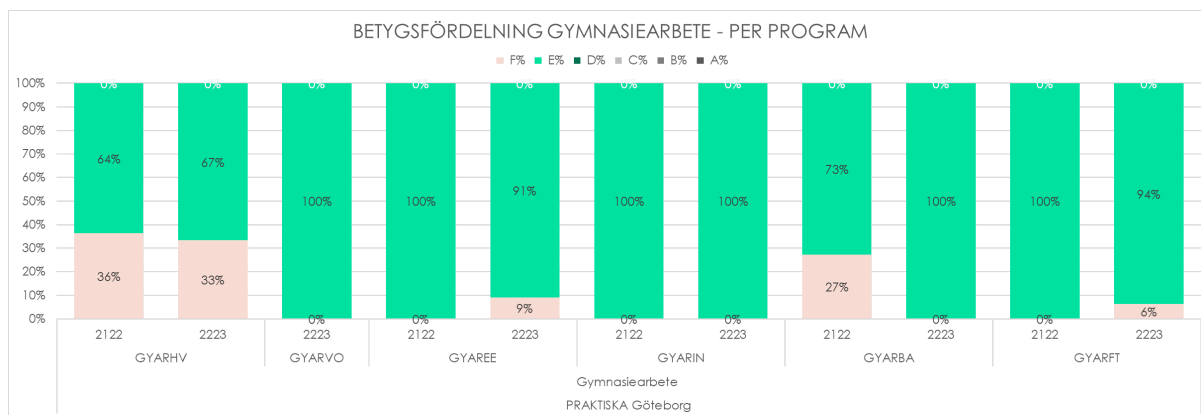


I kursen Engelska 5 har andelen elever som fått högre betyg än E ökat medan siffran för F är oförändrad. I Engelska 6 har andelen F minskat markant jämfört med föregående år.



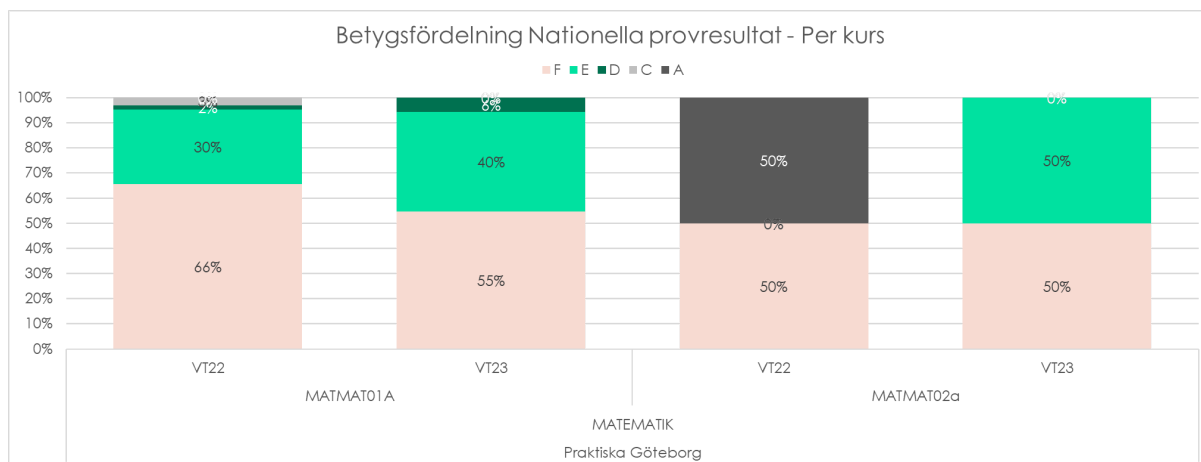
Andelen F i Svenska som andraspråk 1 har ökat avsevärt. I Svenska som andraspråk 2 har resultaten avseende betyg förbättrats jämfört med föregående år.

I Svenska som andraspråk 3 finns ingen jämförelsedata från tidigare år. I kursen Svenska 1 har andelen F ökat något. I Svenska 2 har resultaten ökat markant till det bättre. Få elever läste kursen Svenska 3 och 25% av dem uppnådde inte ett godkänt betyg.

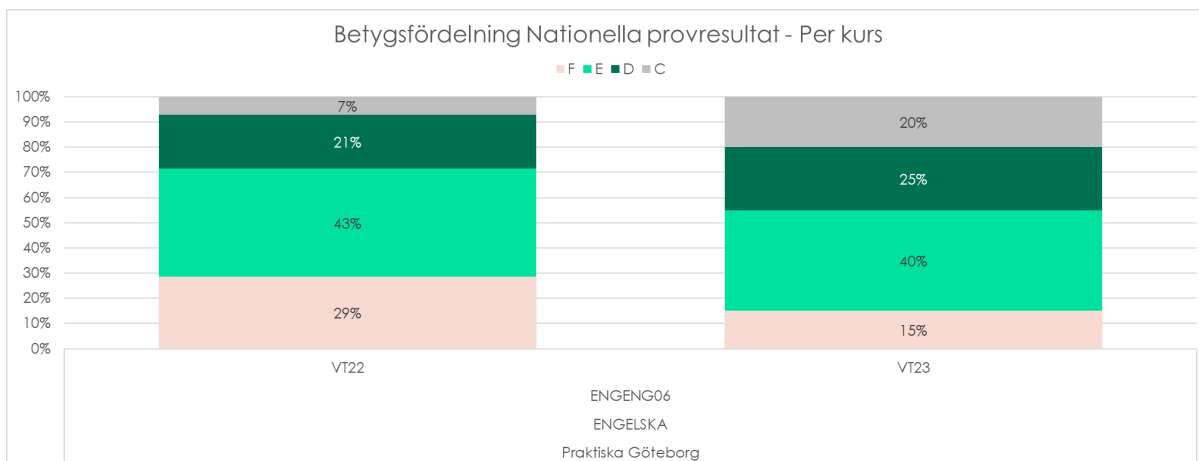


Majoriteten av eleverna på skolan har uppnått ett godkänt betyg i kursen Gymnasiearbete. Hantverksprogrammets siffror har förbättrats något.

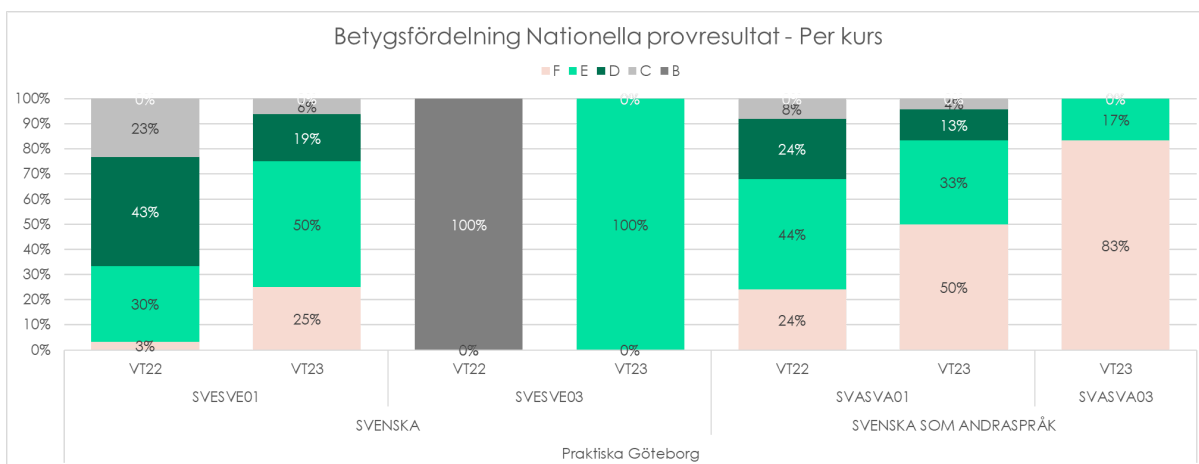
- Resultat nationella prov



I kursen Matematik 2a är resultaten oförändrade medan i kursen Matematik 1a har andelen elever som uppnått ett godkänt betyg eller högre på nationella proven ökat.



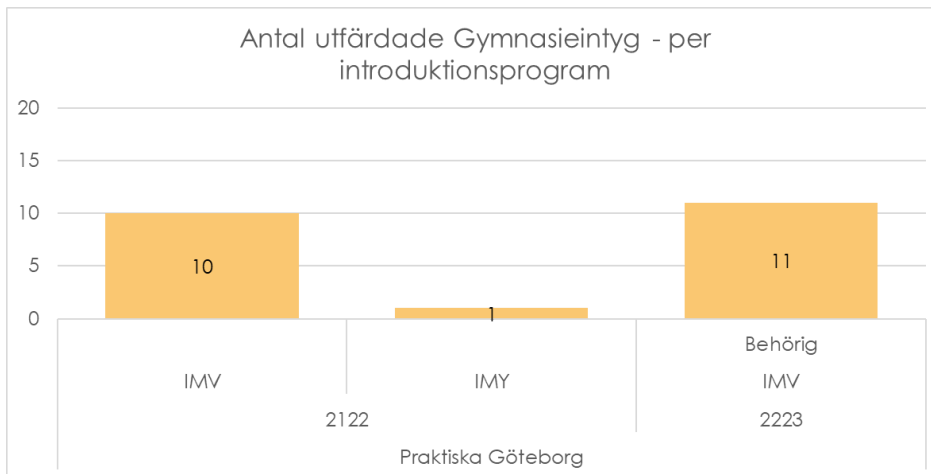
Måluppfyllelsen för nationella provet i Engelska 6 har förbättrats. Fler elever har uppnått ett godkänt eller högre betyg på nationella provet.



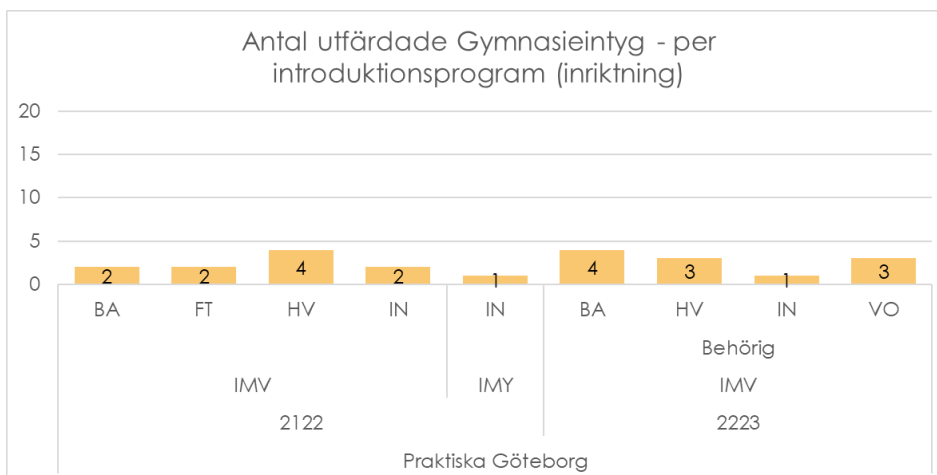
I kurserna Svenska 1, Svenska som andraspråk 1 och Svenska som andraspråk ökade andelen F.

## Elever på introduktionsprogram

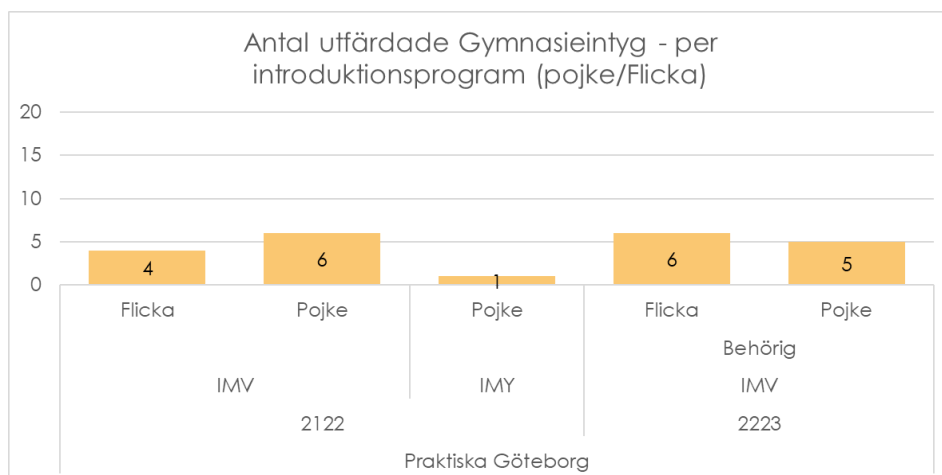
- Utbildningsresultat



Fler elever med programinriktat val har uppnått behörighet för nationellt program.



Fler gymnasieintyg har utfärdats på Bygg- och anläggningsprogrammet jämfört med föregående år.



Fler flickor med programinriktat val har uppnått behörighet till nationellt program jämfört med föregående år.

## Normer och värden

Vi strävar efter att värdegrunden ska genomsyra hela skolans verksamhet och vardag. Vi bygger relationer och är tillgängliga och synliga för våra elever både i och utanför klassrummet. Praktiska gymnasiet i Majorna är en relativt liten skola. En stor del av tiden är våra elever ute på APL, vilket gör det lättare för oss att möta dem när de är i skolan, då alla elever sällan är på plats samtidigt. I de fall eleverna upplever något som kränkande tar vi genast ett samtal om detta, eller agerar direkt på det som hänt, samt anmäler vidare till skolledning, skyddsombud och elevhälsoteam för uppföljning. I de fall ett brott har begåtts, eller annan oro uppstår, kan en polisanmälan eller en orosanmälan göras. Kränkingsanmälningar skickas vidare till huvudmannen via Academedia's interna servicewebb. Tillbudsrapport skrivs av berörda och skickas vidare till rektor och skyddsombud.

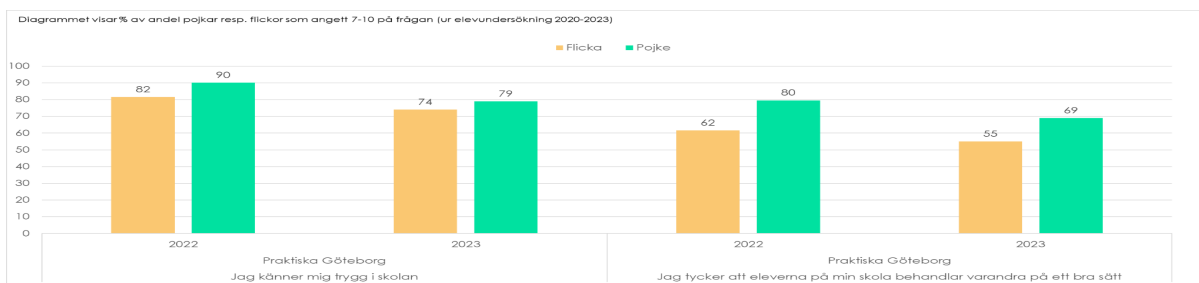
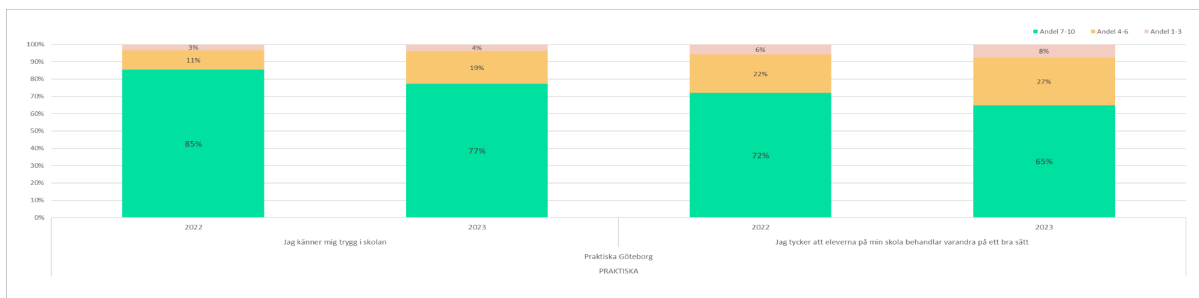
Skolan har ett fåtal gemensamma ordningsregler som vi använder som en grund, och som revideras vid behov, årligen. Ordningsregler finns uppsatta i varje klassrum och verkstad, och ska hänvisas till, i vardagen, samt vid föräldramöten.

Lärare använder sig av diverse strategier och material för att skapa diskussioner kring våra värdegrundsord bland eleverna. Vi arbetar proaktivt genom att ha lektioner och studie- och friluftsdagar där värdegrunden ligger i fokus. Det här förtydligar skolans värdegrund samt skapar en plattform där eleverna själva får diskutera och reflektera kring dessa viktiga ämnen. Likabehandlingsplanen har presenterats och diskuterats, i förenklad version, för alla elever på skolan.

Under uppstartsdagarna med årskurs 1 ligger fokus bland annat på värdegrundsfrågor och likabehandling. Detta för att skapa en god gemenskap, sammanhållning mellan klasser och att synliggöra vår värdegrund. I vissa ämnen ingår normer och värden i det centrala innehållet och bearbetas i undervisningen.

Under 22/23 har elevrådet utvecklats till forum för att skapa en delaktighet hos eleverna med fokus på trygghet och skolans värdegrund. Elevrådet har letts av en yrkeslärare och skolans kurator, som tillsammans med eleverna haft kontinuerliga möten under läsåret. Inför elevrådet har varje klass ett klassråd för att ge möjlighet att lyfta fram sina synpunkter.

Årligen upprättas en plan mot kränkande behandling av kurator i dialog med ledning, övrig personal och elever.



Andelen elever som upplever sig trygga i skolan har minskat. Fler elever uppger också att man inte behandlar varandra på ett bra sätt. Pojkar är överlag mer nöjda än flickor.



## 4. Övergripande utvärdering av verksamheten (strukturkvalitet & processkvalitet)

### Undervisning – kunskaper och värden

#### Organisering av undervisningen

Arbetet med att organisera, genomföra och planera undervisningen har baserats på erfarenheter från tidigare år. I samband med att elever påbörjar sina studier hos oss lyfter respektive yrkeslärare alltid fram examensmålen för respektive program. I kursen Gymnasiearbete kopplas examensmålen till APL och undervisningen i skolan. Under läsårets gång samverkar ofta GG-lärare tillsammans med yrkeslärare för att säkra examensmålen i respektive kurs och program. Exempel på det är infärgning mellan Hantverksprogrammet och Vård- och omsorgsprogrammet där eleverna utbyter kunskaper och erfarenheter.

Vi strävar efter att alla lärare på skolan ska använda sig av en mall för läsårsplanering som läggs in i en gemensam mapp på Google Drive, Schoolsoft eller Google Classroom för att skapa överblick över lärarnas planerade undervisning. Till APL-kontrakten används bilagor med procentsats fördelat på APL och skola per år och per yrkeskurs, som säkerställer minst 50 % arbetsplatsförlagt lärande för att uppnå kraven för lärlingsutbildning. Gymnasiegemensamma ämnen i årskurs 1 läses under två heldagar i veckan. Utöver lektionstid finns möjlighet till extra handledningstid för de program som önskar. Prövningsgrupper finns i matematik, svenska och engelska och finns i schemat. Elever som läser grundskoleämnen läser det under ett år, förlagt på 3 timmar per vecka.

Schemalagningen syftar alltid till att tillgodose elevers behov och säkerställa så att de får sin garanterade undervisningstid. Schemat är genomtänkt med korta raster samt hela dagar inne på skolan och på APL. Alla elever har individuella scheman. Eleverna startar oftast sin skoldag klockan 8.30 eftersom en del elever kommer från kringliggande kranskommuner.

Överlämningar av elever i årskurs 1 sker genom kartläggning av elever de första veckorna och därför startar MUD, avstämningar kring måluppfyllelse, först fyra veckor efter höstens läsårsstart. Elevernas progression följs regelbundet upp under MUD som leds av rektor eller biträdande rektor. MUD sker löpande med fokus på ett program varje vecka där yrkeslärare, programstöd, elevhälsoteam och representanter från ledning leder. I samband med uppstart och MUD synliggörs även extra anpassningar och eventuellt åtgärdsprogram för eleverna. Det genomförs regelbundna utvecklingssamtal med elever och vårdnadshavare. Mentorstid finns schemalagt för varje vecka. Under mentorstiden kan mentor exempelvis följa upp elevernas närvaro, progression i kurser, val av individuella val etc. Programtid finns schemalagt varje tisdag och var tredje torsdag för samtliga lärare. Under programtiden går mentorer tillsammans med programstöd igenom allt som rör elevernas studier och prioriterar olika insatser. Inför MUD har en checklista upprättas som kan användas som stöd för uppföljning under schemalagd programtid.

Vi har fortsatt arbetet med programstödare i form av en GG-lärare som extra stöd till mentorerna på varje program. Detta för att bibehålla en större samhörighet och delaktighet bland personalen samt att ge bättre insyn i verksamheten och underlätta mentorsuppdraget.

Lärarna varierar sin undervisning och gör det möjligt för eleverna att visa upp sina kunskaper och förmåga på olika sätt. På övergripande nivå i den skolförlagda undervisningen i matematik har vi arbetat med dubbelbemanning, byten av grupper och individuella placeringar i klassrummen för att öka arbetsron.

Majoriteten klassrum är utrustade med nya projektorer, projektordukar och väggfasta högtalare som möjliggör arbete med film och media i klassrummet i större utsträckning. I syfte att skapa en mer varierad undervisning har även flera samarbeten mellan lärare i yrkesämnen och gymnasiegemensamma ämnen gjorts. På alla program har man arbetat med språkutvecklande med veckans ord, träning i läsförståelse mm.

Andelen digitala läromedel har ökat, framförallt på vård- och omsorgsprogrammet som har många nya kurser. Varje elev kvitterar ut en Chromebook som de kan köpa ut i samband med avslutade studier hos oss.

Veckovis uppföljning av lärarnas närvarorapportering av elever görs i syfte att minimera felaktigheter och tidigt kunna följa upp elevers närvaro. Elevernas närvaro följs upp under MUD och under den schemalagda programtiden varje vecka. Vid behov och markant bristande närvaro involveras elevhälsoteamet.

Sjukanmälan har kunnat göras via Schoolsoft och telefon.

### **Utvärdering av undervisningen**

Att alla elever som börjar hos oss får en egen dator har underlättat arbetet för både lärare och elever och digitala läromedel är ett bra komplement till det praktiska arbetet i våra verkstäder. Digitala läromedel ger också eleverna möjligheten till att träna och repetera olika moment både på skolan och hemma. Att datorer och tillhörande redskap som till exempel hörlurar lånas ut via skolbiblioteket förenklar hanteringen.

Rutin, stöd från specialpedagog och arbetet med extra anpassningar har fungerat väl då det är något som stäms av regelbundet och diskuteras vid varje MUD. Den checklista som framtagits som stöd till programtiden behöver användas i större utsträckning. MUD-avstämningarna behöver utvecklas avseende arbetssätt och ansvarsfördelning för att göra lärarna mer involverade.

För att MUD-avstämningarna ska fungera optimalt behöver elevers progression markeras med färgerna grönt, gult eller rött i kurserna för att ge en övergripande bild. Här behöver vi synliggöra vikten av att göra detta i god tid.

I samband med de nationella proven har vi konstaterat att det är fler elever som behöver extra anpassningar än vad som kommit fram under kartläggningen i början på läsåret.

Lärarna och programstödarna har under programtid sett över elever med kvarstående moment i kurser eller F för att öka måluppfyllelsen. Utifrån de övergripande resultaten i elevenkäten kan vi se att jämfört med föregående år har elevernas upplevda nöjdhet med skolan i sin helhet samt undervisningen och skolmiljön, som exempelvis tryggheten, minskat med mellan 8-16 %. En anledning till detta kan vara fler tillbud under läsårets gång. Vi har haft fler elever med bristande motivation och låga förkunskaper. Detta kan vara en förklaring till det ökade missnöjet och den upplevda oron i undervisningsmiljön.

Arbetet med programstödare har lett till en bättre uppföljning av elever, då fler personer ansvarar för programmet.

Lärarna ser i hög utsträckning till att eleverna är med och påverkar undervisnings- och redovisningsformer både när det gäller enskilt arbete och arbete i grupp. Eleverna har fortsatt fått möjligheter att delta i planering och utvärdering av undervisningen, vilket framkommer positivt i resultatet av undervisningsutvärderingen. Undervisningsutvärderingarna har varit ett bra verktyg för det här ändamålet då lärarna behövt reflektera mer över sin egen undervisning.

Undervisningen präglas i varierande grad av examensmålen för varje program. Detta visar sig bland annat genom att man under lektioner i gymnasiegemensamma ämnen såsom engelska och svenska exempelvis kan jobba med yrkesrelaterad facktext eller skriva om hur en yrkesdag kan se ut på en APL-plats. Inom matematik har det funnits specifika uppgifter som riktar sig mot yrkesämnet, såsom Ohms lag, slagvolym och skalor. Under året har idrott och hälsa och vård- och omsorgsprogrammet samverkat kring kurser i ergonomi.

Examensmålen finns uppsatta i pappersform varje yrkessal, fysiska och digitala. När lärarna skapar egna uppgifter genereras ett könsneutralt och jämlikt material där man lyfter allas lika värde. Dock kan branschens material vara svårare att styra över. Jämställdhetsfrågor lyfts regelbundet upp vid programråd.

Lärarna har en strukturerad planering som fungerar och utgår från praktiska-modellen, där exempelvis lektionens innehåll, lärandemål och kommande planering synliggörs på whiteboarden. Vårt sätt att arbeta med extra handledningstid och dubbelbemanning i vissa kurser har haft positiv effekt främst hos våra IM-elever. Vi ser också att ett språkutvecklande arbetssätt är gynnsamt för alla elever.

En faktor som har försvårat undervisningen och bidragit till sämre resultat är elevers frånvaro och i vissa fall bristande motivation. Närvaro har varit ett fokusområde under året och en del av detta arbete har varit att öka rapporteringsgraden för närvaro hos våra lärare som ökat avsevärt, vilket är en förutsättning för att kunna följa upp elevernas frånvaro tidigt. De nya rutinerna kring sjukanmälan ledde till en drastiskt ökad anmäld frånvaro. Detta kom på sikt att påverka många elevers progression och resultat i olika kurser.

Arbetet med att skapa ett nytt bibliotek med ett strukturellt system för utlåning av läromedel, referenslitteratur och datorer har avslutats och vi upplever att vi kommit en bra bit på väg.

Skolbiblioteket har utvecklats under året då alla böcker, elevdatorer och hörlurar är inskannade och kategoriserade i utlåningssystemet Welib. Inaktuell litteratur har sorterats ut till förmån för nya böcker.

## **Slutsatser**

Under nästkommande läsår behöver vi hitta fler individuella lösningar och mer varierade lektionsupplägg för att öka motivationen hos våra elever och få dem att lyckas med kurserna. Vi kommer fortsätta med det pedagogiska upplägget med dubbelbemanning och handledning där behov finns. Målet är fortfarande att introduktionselever ska bli klara med sitt grundämne inom ett år.

Arbetet med att ge eleverna handledning utanför lektionstid, snabb återkoppling via Loop Me samt prövningar i alla kurser kommer vi att fortsätta med eftersom det bidrar till stöd och hjälp men också extra utmaningar.

Vi avser att utveckla MUD-arbetet genom att samtliga GG-lärare ska delta vid kartläggning av nya elever. Om behov finns i enskilda specifika fall kommer fler GG-lärare medverka vid MUD-tillfällen även för andra program. Som ett komplement till MUD har vi för avsikt att använda verktyget Study Bee framgent för uppföljning och extra anpassningar av elever. Därför kommer vi under nästkommande läsår att göra ett flertal studiebesök på skolor som använder, och är nöjda, med verktyget StudyBee.

Vi har kommit fram till att många redan arbetar efter en sammantagen bedömning, men vi behöver fortsatt ha betyg och bedömning som ett fokusområde kommande läsår, för att bättre förbereda oss för förändringar i betygssystemet kommande läsår. Nya lärare kommer också att genomgå utbildningen i betyg och bedömning.

Under läsåret 23/24 kommer vi att implementera ett mer detaljerat system för uppföljning av elevers närvaro.

Vi har även för avsikt att fortsätta organisationen med programstödjare och mentorer på varje program under kommande läsår. Även MUD-avstämningarna kommer att fortskrida med samma intervall och ledas av yrkeslärare och programstödjare för respektive program. I samband med det kommer checklistan för MUD att introduceras på nytt för samtlig pedagogisk personal.

Inför nationella prov behöver samarbetet mellan lärare och specialpedagog utvecklas ytterligare och initieras i ett tidigt skede.

## **Bedömning och betygsättning**

### **Organisering av bedömning och betygsättning**

Dokumentation för hur elevers progression ser ut finns synligt i kursmatris samt i MUD på lärplattformen Schoolsoft. För att säkerställa att eleverna uppnår kursmålen använder sig lärarna regelbundet av olika kartläggningar och kunskapstester, ibland kopplade till olika digitala läromedel. Andra lärare använder sig även av självskattningar, muntliga och skriftliga, som en metod för formativ bedömning och för att stämma av en grupps lärande. Ytterligare ett verktyg som används för att följa elevernas progression ute på APL är Loop Me som används i stor utsträckning.

Lärarna arbetar med allsidig och likvärdig bedömning genom att elever får möjlighet att visa sina kunskaper på olika sätt, exempelvis genom muntliga, praktiska och skriftliga uppgifter, både på skolan och på APL-platsen. Under detta läsår kunde de nationella proven genomföras, vilket gav ett ökat stöd vid betygsättning i ämnena engelska, matematik och svenska. Som ett ytterligare stöd för bedömning finns det tillgång till en bedömningsportal på Skolverket samt en provbank med exempel på bedömningar.

För att kvalitetssäkra bedömning och betygsättning av arbetet på APL används olika bedömningsstöd som underlag för trepartssamtal mellan lärare, elev och handledare. Gemensam bedömning och utvärdering av elevens förmågor sker i ett nära samarbete mellan skola och APL-plats. Möjligheter för samarbete kring betyg och bedömning finns i form av tid på lagmöten, programtid och andra pedagogiska möten. Sambedömning med kollegor i samma ämnen, både inom och utanför skolan, skapar ytterligare möjligheter för en likvärdig bedömning. Betygsprognos fylls i av undervisande lärare två gånger per läsår via Schoolsoft och syftar till att ge en överblick över samtliga elevers kunskapsnivå.

Eleverna har ständig tillgång till sin utveckling och eventuella utformade extra anpassningar via Schoolsoft. Samtliga nya lärare får stöd i de allmänna råden, de får även tillgång till en mentor i form av en mer erfaren kollega. APL-utvecklare och förstelärare finns också att tillgå. Generellt arbetar lärare inom gymnasiegemensamma ämnen med återkoppling av elevernas resultat och formativa processer genom att berätta för eleven hur den ligger till och vad den kan göra för att förbättra sina resultat framgent. Yrkeslärare ger fortlöpande återkoppling baserad på elevernas inlägg på Loop me samt handledarens omdöme; detta i syfte att följa elevens progression.

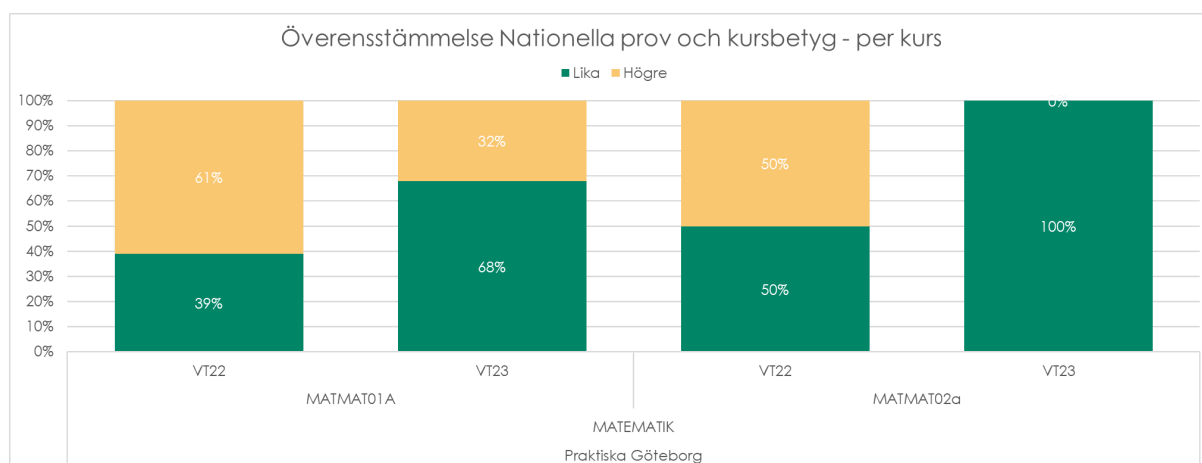
Under läsåret erbjuds schemalagda prövningsgrupper för elever som behöver extra handledning i ämnena engelska, matematik och svenska.

All personal genomför en utbildning i betyg och bedömning som anordnats av Karlstads universitet.

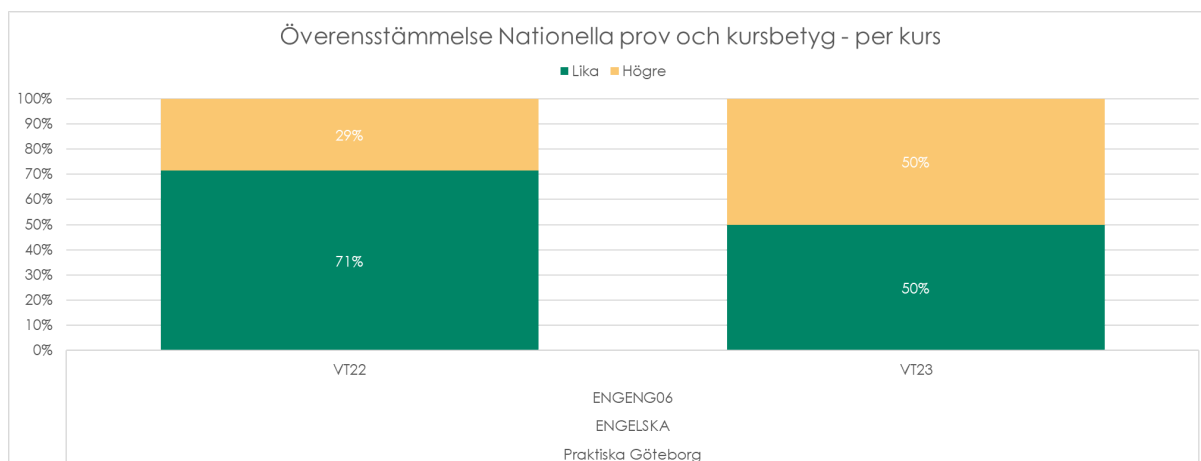
Varje läsår erbjuds två tillfällen för utvecklingssamtal med elev och vårdnadshavare om elev är omyndig. Alla undervisande lärare fyller i Schoolsofts kursmatriser. Denna information delar sedan mentor med sig av till elever och vårdnadshavare. Alla elever och vårdnadshavare har även tillgång till SchoolSoft och kan under läsåret följa elevens progression även när det inte sker några utvecklingssamtal.

För att forma undervisningen utifrån samma mål deltar personalen vid det systematiska kvalitetsarbetet, pedagogiska möten och studiedagar. Med hänsyn till Skolverkets nya riktlinjer kring betyg och bedömning har all personal under läsåret genomgått en utbildning i samarbete med Karlstads universitet. För att göra undervisningen allsidig och likvärdig sker kontinuerligt utbyte av tankar och material mellan lärare som delar samma kurs. Lärarna kommunicerar regelbundet examensmålen med eleverna och tar fram uppgifter kopplade till dessa samt använder bedömningsstöd för avstämning mot målen i betygsriterierna.

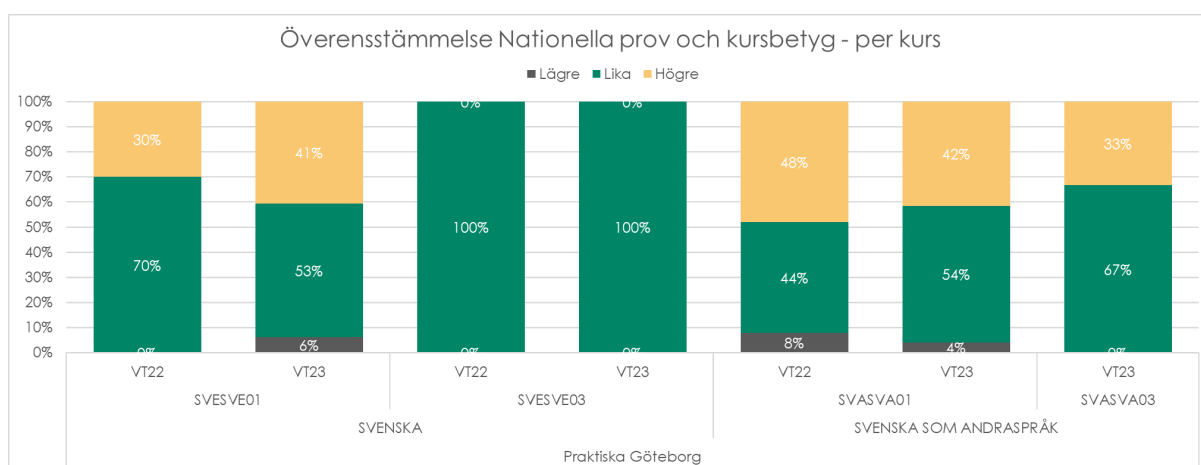
### Utvärdering av bedömning och betygsättning



Det finns en större samstämmighet gällande överensstämmelsen mellan nationella prov och kursbetyg i matematik jämfört med föregående år. I MATMAT01A har 68% av eleverna fått samma betyg som nationella provet jämfört med 39% föregående år. Motsvarande siffror för MATMAT02A är en ökning av överensstämmelsen från 50% till 100%.



För ENGENG06 har överensstämmelsen minskat jämfört med föregående år.



I SVESVE01 och SVASVA01 finns en viss diskrepans mellan kursbetyg och nationella provbetyg. I SVESVE03 finns en hundra procentig överensstämmelse mellan nationella prov och kursbetyg. Gällande SVASVA03 är det 67% som har fått samma betyg på nationella proven som i kursen.

Kvaliteten på bedömningarna är generellt god då vi anser att elever tar till sig den formativa återkopplingen och utifrån denna successivt förbättrar sina prestationer. Vi kommer att fortsätta se över det pedagogiska arbetet vad gäller betyg och bedömning samt förmedlingen av elevernas progression till både elev och vårdnadshavare. Även om bedömningen finns i Schoolsoft har elever och vårdnadshavare fortfarande svårt att förstå och tolka underlaget fullt ut.

Lärare kommunicerar elevens progression i regelbundna avstämningar med elev och via verktyget Schoolsoft, där vårdnadshavare också kan se progressionen. Denna information kompletteras med schemalagda utvecklingssamtal (ett per termin) där eleven tillsammans med mentor går igenom elevens utveckling kurs för kurs. Detta arbetssätt har fungerat väl.

För att förstärka likvärdigheten vid betygsättning utbildar förstelärarna kontinuerligt personalen i det anonymiserade provprogrammet Inspira Assessment. Programmet finns tillgängligt på alla skolans datorer och används även vid de nationella proven i engelska och svenska. En annan del av arbetet med likvärdighet har varit att sprida kunskap om vilka redovisningsformer som den tekniska utvecklingen, AI, artificiell intelligens, gjort mindre pålitliga.

Likvärdigheten i betygsättningen har ökat genom att pedagogerna sambedömer regelbundet. Detta sker kontinuerligt i yrkesämnena med två eller fler utbildade lärare. I GG-ämnena utan nationella prov delar lärarna exempeluppgifter med varandra samt hjälper vid bedömning när oklarheter uppstår. De nationella proven är en naturlig värdemätare över hur undervisningen och uppskattningen av det förväntade slutbetyget har fungerat.

I SVASVA01 och SVESVE01 uppnådde inte lika många elever godkänt på nationella provet jämfört med föregående år. Detta kan till viss del förklaras med att de missade viktig formalia på delprov C på nationella provet.

Matematik är ett svårt ämne för många av våra elever. Trots att många elever inte uppnått ett godkänt betyg har fler av dem lyckats på nationella provet. En trolig orsak till detta är extra anpassningar, dubbelbemannede lektioner, mindre grupper och extra handledning.

I ENGENG05 har 91% har uppnått godkänt betyg eller högre. Detta kan förklaras dels genom något högre förkunskaper samt att engelska är ett ämne många av våra elever använder i vardagen och finner intressant. Även i ENGENG06 har fler elever lyckats väl jämfört med föregående år. Det här kan troligtvis förklaras med bättre förkunskaper och högre ambitionsnivå.

## **Slutsatser**

Vi arbetar kontinuerligt med betyg och bedömning. Våra förstelärare stöttar nya lärare vid betygssättning och i frågor som rör bedömning, vilket fungerar väl. Ett utvecklingsområde är att se över hur vi kan göra bedömningsunderlagen i Schoolsoft enklare för elever och vårdnadshavare att förstå. Vi behöver även hitta en samsyn kring hur lärare inom de gymnasiegemensamma ämnena och yrkeslärare fyller i betygsprognosen. Till nästkommande läsår kommer all pedagogisk personal att ha diskussioner rörande betyg och sambedömning. Vi kommer också arbeta vidare med kommande ämnesreform och grundläggande högskolebehörighet som från hösten 2023 ingår på samtliga yrkesprogram.

Utifrån statistiken med högre examensgrad, 77 % jämfört med 62 %, drar vi slutsatsen att våra elever gynnas av närundervisning och deltagande på APL. För att öka andelen elever som når examen och minskar andelen F i kurser kommer vi även fortsätta att arbeta aktivt med att öka deras närvaro.

En styrka inom kollegiet är att vi har återkommande möten inom arbetslag/program och hela lärarkåren där vi diskuterar upplägget på lektioner samt bedömning och betygssättning.

Det digitala verktyget Loop me har underlättat arbetet vid betyg och bedömning för lärarna såväl som för eleverna. Detta kommer vi fortsätta vidareutveckla tillsammans med handledarna på APL-platser under kommande läsår.

I samband med att de nationella proven genomförs nästa läsår kommer vi att förbereda eleverna och tydliggöra för både elever och lärare vikten av de nationella proven. Specialpedagogen kommer att vara ett aktivt stöd för lärarna i förberedelserna med nationella prov.

Vi kommer att ha ett fortsatt fokus på examensgraden i samband med elevavstämningar och fortsätta att kontinuerligt se över elevernas studieplaner och vad som behövs för att nå en yrkesexamen.

För att eleverna ska lyckas bättre på nationella proven kommer vi att arbeta specifikt med formaliakrav i

SVESVE01 och SVASVA01. Inför de individuella valen kommer mentorerna arbeta mer aktivt med att informera elever och vårdnadshavare om de krav som ställs på de högskoleförberedande kurserna.

## **Elevhälsoarbete**

### **Organisering av elevhälsoarbetet**

Skolans elevhälsoteam består av flera kompetenser som tjänstgör på skolan i varierande grad. Teamet består, utöver rektor och biträdande rektor, av skolsköterska 50%, kurator 50% samt en specialpedagog på 80%. Det finns även tillgång till skolläkare och skolpsykolog via den centrala elevhälsan. Dessa funktioner nyttjas vid behov som till exempel vid svåra elevärenden eller som handledning för elevhälsan på skolan. En extra resurs i form av studie- och yrkesvägledare på 20% finns tillgänglig som konsult för elever och personal.

En gång i veckan har vi gemensamt elevhälsomöte. Ärenden som rör skolsköterskan lyfts var tredje vecka, då denna funktion deltar vid elevhälsomöten. Som en utökad resurs till EHT har skolan en skolvård på 100%, som ansvarar för uppehållsrum och diverse rastaktiviteter. I specialpedagogens arbete har uppdraget kring internationalisering inkluderats.

Elevhälsoteamet arbetar aktivt med att få en samsyn kring hur arbetet på skolan ska ske. En stående punkt på möten är hur vi ska arbeta mer förebyggande och hälsofrämjande samt arbeta mer på gruppnivå med olika insatser. Det förebyggande arbetet på skolan sker främst genom att bygga goda relationer med eleverna och öka elevernas känsla av trygghet. Det sker till exempel genom att olika funktioner i elevhälsan deltar i gemensamma aktiviteter på skolan. Elevhälsan är också aktiv i att bygga relationer med elever, genom att finnas närvarande i skolans allmänna utrymmen.

Elevhälsoplanen är ett styrdokument som stödjer elevhälsans arbete utifrån ett förebyggande och hälsofrämjande perspektiv. Varje år diskuteras och analyseras det föregående läsårets elevhälsoinsatser.

Under året ansvarar all personal för att samverka och arbeta förebyggande och främjande för en god elevhälsa. Ett exempel på samverkan är att kurator och en yrkeslärare tillsammans leder elevrådet på skolan. Fler exempel på främjande insatser som görs årligen är att elevhälsoteamet bjuder in till externa samarbeten med UMO och BRIS där elever involveras i diskussioner kring sex och samlevnad samt hälsa. För personal har studiedagar ordnats kring alkohol, narkotika, dopning, tobak och spel (ANDTS). Lärarna har också fått utbildning i neuropsykiatriska funktionsnedsättningar (NPF). All personal deltar årligen i HLR-utbildning. Skolan har även haft ett tätt samarbete med närpolisen under läsåret.

Vid MUD-avstämningar deltar en representant från elevhälsan och övriga finns tillgängliga för lärarna under deras programtid som sker parallellt med MUD. Elevhälsoteamets roll i MUD är att samverka och vägleda personalen i olika frågeställningar som rör extra anpassningar, särskilt stöd eller andra insatser på övergripande eller individuell nivå. Vissa elever som det uppmärksammas oro kring vid MUD-möten förs in i protokollet för kommande elevhälsomöten. I svårare fall slussas elever vidare till rätt instans utanför skolan eller vid behov av hälsovård kopplas skolläkare och/eller skolpsykolog in.



## Utvärdering av elevhälsoarbetet

Elevhälsans interna arbete har fungerat väl under det gångna året och vi har hittat strukturer för att samarbeta bättre, internt och gentemot personalgrupp. EHT-möten har skett regelbundet under året. En ny studie- och yrkesvägledare har anställts under året. Specialpedagog har under året varit mer delaktig i undervisningen. Vi ser ett behov av utökad elevhälsa i form av främst kurator och specialpedagog eftersom behovet av dessa funktioner är stort, främst på vissa program där vi har haft konflikter mellan elever.

Skolpsykolog har varit ett bra stöd till elevhälsan genom att handleda EHT som grupp samt genom enskilt stöd till skolkuratoren. Skolläkaren har inte deltagit i skolans elevhälsoarbete eftersom dennes tjänst avslutades i samband med bokad tid och vi fick invänta ny skolläkare som började efter terminsavslutning. Uppmärksammas oro kring elever har lyfts under MUD. Elevhälsan har till stor del flyttat sitt fokus och blivit bättre på främjande och förebyggande insatser samt arbete på gruppnivå.

Ämneskartläggningar och åtgärdsprogram har fått önskad effekt. De elever som har haft åtgärdsprogram har lyckats nå sina mål. Utredningen och uppföljningen av särskilt stöd har fungerat adekvat och eleverna som har haft ett åtgärdsprogram (ÅP) har fått stöd och regelbundna utvärderingar vilket gjort att vi har minskat på antalet ÅP och istället jobbat mer med extra anpassningar och insatser på gruppnivå. Samarbetet med lärarna kring elever som är i behov av särskilt stöd har blivit bättre.

Genom att tidigt skapa bra relationer med våra elever och initiera samarbete med lärarna, har vi kunnat kartlägga elever som är i behov av stöd. Vi har också lagt ytterligare fokus på att hänvisa elever till rätt insats, på eller utanför skolan, för att få det stöd som behövs.

Skolans LoV-enkät visade att det finns ett behov av ökad trygghet på skolan. För att möta detta behov har vi satt upp kameror i skolans lokaler, samt infört rastvaktsschema under perioder. Utifrån den minskade tryggheten har vi även utökat arbetet med likabehandling och lagt mer fokus på detta. Dels genom att skapa en elevanpassad version av planen mot kränkande behandling och dels genom att sätta ihop en elevpresentation av planen, som alla klasser fått genomgång på. Skolans uppehållsrum och fräschats upp, med nya möbler och spel, med målet att minska ljudvolymen och främja social samvaro.

Vår specialpedagog ansvarar även för internationaliseringen på skolan. Utifrån sina kontakter med elever på skolan har hon knutit värdefulla förtroenden med elever som lett till att vi för första gången också skickat iväg elever på utlandspraktik. De elever som varit iväg på utlandspraktik uttrycker att de fått en ökad självkänsla och motivation tack vare denna erfarenhet.

Lärarnas närvarorapportering har blivit mycket god och vi har haft en tätare kontakt med CSN gällande elevers frånvaro. Vid läsårets start införde skolan sjukanmälan via Schoolsoft, men har tillsvidare återgått till sjukanmälan via telefon.

EHT har arbetat mycket med att erbjuda fysiska möten och kontakt via telefon med vårdnadshavare. Detta tycker vi har resulterat i en ökad delaktighet från vårdnadshavare i elevens skolgång.

## Slutsatser

Ett välfungerande samarbete inom EHT är av stor vikt för att arbetet med elevhälsan ska få effekt. En stor del av detta är regelbundna möten samt god kommunikation professionerna emellan. Vi behöver fortsätta samverka med skolpsykolog på ett strukturerat sätt, och utveckla samarbetet med skolläkare, för att eleverna ska få rätt stöd och hjälp. Som en del i detta arbete ser vi över en eventuell omfördelning

av resurser inom EHT, till förmån för kurator och specialpedagog. Detta då vi ser att det finns ett större behov av dessa funktioner.

Det har gjorts framsteg gällande det främjande och förebyggande arbetet på skolan. Att både ha positiva förväntningar samt sätta tydligare gränser i elevhälsans arbete har gett en god effekt. EHT har varit mer synliga och tillgängliga för eleverna, vilket resulterat i att vi byggt positiva relationer. Vi behöver fortsätta ha fokus på att utveckla ett gott socialt och emotionellt klimat i skolan så att både lärarna och eleverna känner sig trygga. Både elever och personal är nöjda med installationen av kameror i skolans lokaler.

Planering finns för att fortsatt skicka iväg elever och lärare för praktik och jobbskuggning i utlandet. Vi tror att detta kan leda till högre måluppfyllelse och ökad motivation för vissa individer.

Vi har hittat ett sätt att arbeta mer systematiskt med att följa upp elevernas närvaro. Det finns ett fortsatt behov av att utveckla skolans arbete för att främja närvaro, och förtydliga hur detta ska genomföras av både EHT och lärare i det vardagliga.

Tack vare anpassningar på gruppnivå och ett bra samarbete mellan lärare och EHT har undervisningen blivit mer inkluderande för elever med NPF.

Avstämningarna med varje enskilt program behöver utvecklas. Utifrån det behöver vi ta fram en struktur för MUD-avstämningarna, där lärarens roll blir mer aktiv och hen får stöd i att omsätta det som tas upp, i praktiken.

Framöver behöver vi utöka tjänsten för specialpedagog och anställa ny kurator då vår nuvarande kurator kommer att påbörja studier till hösten 2023.

## **Arbetsplatsförlagt lärande**

### **Organisering av APL**

Yrkeslärare sköter, på uppdrag av rektor, anskaffning av APL-platser samt matchning av elev och APL-plats på samtliga program utom på Vård- och omsorgsprogrammet där det sker centralt via bokning i ett system, *Praktikplatsen.se*. Administratör och programansvarig på programmet har tagit del i arbetet med bokning av APL-platser via *Praktikplatsen.se*. APL-platser bokas till fasta veckor som är sökbara i systemet.

APL-besöken är schemalagda under vissa dagar beroende på årskurs och om eleverna är introduktionselever. Kontakten med APL-plats och skola sker via kontinuerliga APL-besök, telefonsamtal och det digitala verktyget Loop Me. Uppföljning och redovisning av APL genomförs via APL-besök, yrkeslektioner på skolan där elever delar med sig av erfarenheter med varandra samt via Loop Me där elever arbetar med uppgifter kopplade till kursmålen. APL-besöken rapporteras månadsvis i ett dokument som delas med APL-samordnare, rektor och huvudman. APL-samordnaren och försteläraren med fokusområde APL ansvarar också för utveckling och kvalitet vad gäller APL samt arbetet med Arbetsgivarkoll (AK) och Digitala kontrakt (DK). Vid uppstart genomgår samtliga yrkeslärare en utbildning i verktyget.

En del av APL-besöken sker i form av ett trepartssamtal där lärare, elev och handledare diskuterar elevens progression och utveckling. Samtliga program arbetar aktivt med det digitala verktyget Loop Me för hantering av närvaro och logg av matersättning på APL. Uppdragsfunktionen som följer med verktyget har också använts i stor grad på de olika programmen. Målet den här terminen har varit att utbilda fler lärare, elever och handledare i verktyget samt utbilda fler Loop me-ambassadörer. Flertalet utbildningar har genomförts med samtliga yrkeslärare.

Lärarna har, vid behov, erbjudits kontinuerlig stöttning i hanteringen av Loop me. För att öka kunskapen bland eleverna har vi dessutom introducerat och startat igång verktyget med samtliga elever vid uppstart.

Den arbetsplatsförlagda utbildningen syftar till att öka elevernas möjlighet att utvecklas i yrket och ta ansvar för sina studier. Kvaliteten på en APL-plats avgörs utifrån yrkeslärarens bedömning. Utöver det görs en individuell riskbedömning till varje elev och APL-plats via DK (digitala kontrakt). Om en APL-plats inte uppfyller de krav som ställs, avslutar vi samarbetet med denna. De elever som saknar en APL-plats eller har haft platser där de inte fått möjlighet att utöva olika moment erbjuds att genomföra dessa i skolans verkstad. I vissa fall kan det även vara aktuellt med byte av APL-plats. Lärarna strävar efter att individanpassa varje APL-plats. Utgångspunkten har varit intresse, behov och geografisk plats. De elever som av olika individuella anledningar saknar APL-plats under längre tid, deltar på yrkesdag även i andra årskurser, och i enskilda fall, APL tillsammans med extra resursperson på skolan.

Majoriteten av våra lärare har genomgått Skolverkets handledarutbildning. De lärare som undervisar i gymnasiegemensamma ämnen och som gått utbildningen har på så sätt fått en större förståelse i hur handledare och elev jobbar på APL-platsen, samt i vad Skolverket kräver av APL-platsen. Insyn i APL-arbetet syftar också till att underlätta för GG-lärare att anpassa sin undervisning mot yrkesämnet och examensmålen.

Målet för kommande läsår är att även erbjuda skolans avgångselever att bli legitimerade handledare via Skolverkets handledarutbildning innan examen.

Vi kvalitetssäkrar våra handledares kompetens genom att uppmuntra dem att gå Skolverkets handledarutbildning, steg 1-5, vilket är en förutsättning för en extra ersättning till arbetsplatsen.

Procentuell fördelning mellan skolförlagd och arbetsplatsförlagd undervisning synliggörs i schema samt i bilaga för kontrakt mellan skola och APL-plats. I kontraktet framgår också vilken del av undervisningen som sker var. Här används även bedömningsstöd och trepartssamtal med handledare och elev för avstämning. Schemaläggning av APL läggs hela, och om möjligt, sammanhängande dagar för att få en bättre helhetsupplevelse och kontinuitet för eleven. Fördelning av tid utlagt på APL ökar med studieåren.

Skolan samverkar regelbundet med olika branschorganisationer och fackliga representanter. Detta kan ske i form av programråd eller andra träffar där lärarna ges insikter i vilka behov som finns inom branschen.

Vår ansökan för återcertifiering till Vård- och omsorgscollege (VoC) är godkänd och förlängs med ytterligare två år. Detta innebär att vi uppfyller de högt ställda kriterier som krävs för att ingå i VoC.

Andelen profileringar på Hantverksprogrammet har utökats med barberare.

## Utvärdering av APL

Schemalaggningen för APL har fungerat bra. Både elever, handledare och yrkeslärare upplever det positivt med sammanhängande heldagar med APL.

För att bibehålla god samverkan med våra handledare och APL-platser fortsätter vi att eftersträva långa samarbeten och kontinuitet. Det underlättar arbetet och förståelsen med placering av elever på APL. Som ett fortsatt komplement till APL har vi under det gångna året gjort ytterligare förbättringar i våra yrkesverkstäder och metodrum avseende utrustning och miljö. Hantverksprogrammet har fått en helt ny frisörsalong och vård- och omsorgsprogrammet har fått ett metodrum med kvalitativa redskap vilket har bidragit till en bättre arbetsmiljö för både elever och lärare samt ökat förutsättningarna att nå kursmålen.

Majoriteten av programmen har kommit långt i användningen av Loop Me som verktyg för uppföljning av APL. Tack vare utbildningarna, den kontinuerliga stöttningen, fler utbildade ambassadörer samt uppstart i verktyget med samtliga elever använder nu yrkeslärare och elever verktyget. Tanken har varit att använda verktyget som en besöksjournal för APL-besök. Den delen har istället ersatts av ett APL-dokument via Google där även huvudmannen har insyn.

Närvarohanteringen av elever i Loop Me underlättas för lärarna när elever och handledare kan och förmår använda verktyget. Lärarna kan lättare följa vad eleverna utfört på APL-platsen, vilket fungerar som ett bra komplement till APL-besöken.

Elevenkäten visar att eleverna överlag är mindre nöjda med sina APL-platser jämfört med föregående år. En orsak till detta kan vara att fler handledare behöver gå Skolverkets handledarutbildning. En annan faktor kan vara att eleverna behöver mer förberedelser inför APL.

Flera av våra tidigare elever har blivit handledare till befintliga elever, vilket underlättar anskaffning av APL-platser. Dessa handledare har en bra förståelse för uppdraget. För att öka andelen utbildade handledare har yrkeslärare haft ett aktivt samarbete tillsammans med handledarna där de coachat dem vid uppstart av den digitala handledarutbildningen vilket har upplevts som hjälpsamt.

Nya handledarhäften för APL har tagits fram och delats ut till samtliga nya APL-platser. Materialet innehåller bland annat information om vad eleven förväntas göra den första tiden och hur verktyget Loop me fungerar.

Byte av klädleverantörer har lett till att eleverna får sina arbetskläder med kort varsel så att de snabbt kan komma ut på sin APL-plats för att öka måluppfyllelsen.

På vissa program har det varit svårare att få till programråd trots upprepade försök. Medan på andra program såsom hantverksprogrammet och vård- och omsorgsprogrammet har det varit mycket lättare då initiativet kommer direkt från branschen.

För att kunna undervisa i profileringen Barberare har yrkeslärarna på hantverksprogrammet genomgått flera utbildningar under läsårets gång. Utöver det har flertalet APL-samarbeten kopplat till den nya inriktningen inletts. I samband med det har även legitimationer erhållits.

## **Slutsatser**

Grundskoleämnet på schemat för introduktionselever ( IM-elever) kommer fortsatt att ligga på en APL-dag för att möjliggöra deras deltagande under en yrkesdag. Vi kommer schemalägga gynnsamt för att öka möjligheten att göra fler APL-besök. Detta innebär att IM-eleverna har en dag färre än övriga elever ute på APL.

Nästkommande läsår kommer vi att uppmuntra och stötta ännu fler handledare att genomföra Skolverkets handledarutbildning. Yrkeslärare behöver arbeta vidare i att marknadsföra den samt stötta handledare i att gå utbildningen. Vi kommer att fortsätta låta nya elever inleda läsåret med delar av handledarutbildningen för att de ska bli bättre förberedda för sin APL. Ett nytt fokusområde kommer vara att utbilda elever innan de tar examen då vi ser att de ofta blir handledare till nya elever.

Enkäten visar även att vi behöver arbeta mer med att stärka handlederna så att de blir bättre på att ge tydliga förklaringar och instruktioner. Utifrån det kommer några av yrkeslärarna att delge handledarna en läsårsplanering.

Vi kommer även att erbjuda fler utbildningstillfällen för yrkeslärare, nya lärare och handledare i verktyget Loop Me utifrån kunskap och behov. Uppstart i verktyget med nya elever kommer att fortgå. Då vi utbildat ännu en Loop-me ambassadör kommer arbetet med Loop med att kunna vidgas ytterligare.

Den reviderade versionen av handledarhäftet för APL kommer att fortsätta användas som tidigare. Vi kommer att beställa fler handledarhäften till hösten 2023 och lägga mer tid på att gå igenom dessa med handledare inför det att de tar emot elever på APL.

Skolan är nu återcertifierad inom Vård- och omsorgscollege och deltar i flertalet dialogdagar kring vård och omsorg samt arrangerar handledarutbildningar i enlighet med Vård- och omsorgscollege egna modell. Det har även skett en vidareutveckling av handledarutbildningen på Vård- & omsorgscollege.

Vi kommer även fortsatt ha en person som arbetar med APL-utveckling och ansvarar för arbetsgivarkoll (AK) och de digitala kontrakten, då såväl yrkeslärare som APL- platser upplever att det har varit ett stort stöd, givit en tydligare organisation och lett till ett förbättrat samarbete mellan skola och APL-plats. Positivt är att samtliga yrkeslärare nu behärskar och arbetar med verktyget kontinuerligt.

Genom att hantverkslärarna genomgått flertalet utbildningar i barberarteknik har de ökat sina kunskaper och förutsättningar att undervisa i kurserna på programmet.

## **Studie- och yrkesvägledning**

### **Organisering av studie- och yrkesvägledningen**

Lärare och annan personal arbetar med studie- och yrkesvägledning i ett vidare perspektiv genom att exempelvis informera eleverna om olika yrkesroller inom branschen, och återkoppla till examensmålen i undervisningen. Yrkeslärare delar också med sig av sina erfarenheter från arbetsmarknaden och stöttar eleverna vid individuella val.

Vi har en studie- och yrkesvägledare som är anställd centralt av koncernen och tillhör en gemensam Studie- och yrkesvägledningsgrupp. I denna grupp sker kontinuerliga dialoger gällande aktuella vägledningsmodeller samt hur dessa kan tillämpas i praktiken så att varje elev ges samtal utifrån dennes behov. Studie- och yrkesvägledaren är utbildad och har gedigna kunskaper om vägledning och karriärval och uppmuntras att kompetensutveckla personalen kontinuerligt under läsåret.

Studie- och yrkesvägledaren har ett neutralt förhållningssätt kring vägledning och arbetar i den utsträckning som skolledningen anser det finns ett behov av. Detta koordineras i samråd mellan rektor och en verksamhetschef inom koncernen som ansvarar för studie- och yrkesvägledning centralt. I dagsläget har Praktiska Göteborg en studie- och yrkesvägledare anställd på 20 %.

Studie- och yrkesvägledaren får elevärenden via elevhälsan eller att elever bokar tid för samtal. Vidare har studie- och yrkesvägledaren såväl enskilda samtal med elever som information i gruppnivå om individuella val och vidare vägar. Studievägledaren medverkar som en resurs kopplat till elevhälsan och ledning. Hen bidrar med stöd kring elevers behov av studievägledning och anpassning av studieplaner.

I årshjul för SYV ingår att gå ut i respektive årsgrupp och informera elevgrupperna om möjliga utbildningsvägar och yrken. Eleverna får också relevanta och tillförlitliga sökverktyg i samband med det här informationstillfället, samt i individuella samtal med studie- och yrkesvägledaren. Studie- och yrkesvägledaren ansvarar också för att underlätta när det gäller elevernas studie- och yrkesorientering genom att bistå med information för aktuella högskolemässor och yrkesmässor.

### **Utvärdering av studie- och yrkesvägledningen**

Att skolan har en studie- och yrkesvägledare som är centralt anställd inom koncernen ser vi som en fördel eftersom skolan lätt kan justera omfattning efter behov, det finns en stor flexibilitet avseende dagar och man kan lätt samordna med en annan skola inom koncernen om så skulle behövas. Det är också tydligt att studie- och yrkesvägledaren är opartisk och neutral i sitt förhållningssätt mot eleverna. Samarbetet mellan SYV och övrig personal har förbättrats under året i samband med byta av SYV. Även återkopplingen och transparens i ärendehantering har förbättrats.

Omfattningen av tjänsten har varit tillräcklig och flexibiliteten har fungerat väl då studie- och yrkesvägledaren, vid behov, även funnits tillgänglig via mail och telefon.

### **Slutsatser**

Skolan kommer att fortsätta med nuvarande studie- och yrkesvägledares upplägg och omfattning även nästkommande år. Personalen behöver också få en inblick i hur årshjulet för studie- och yrkesvägledaren ser ut så att det blir lättare att planera in information och samtal klassvis om exempelvis möjliga vidare vägar för årskurs 3, individuella val och examensmål. Tillsammans med studie- och yrkesvägledaren behöver skolan synliggöra och förtydliga det breda vägledningssuppdraget som personal redan gör när de stöttar elever i de individuella valen, pratar om arbetsmarknad och examensmål.

Vi kommer att prioritera möjligheterna för SYV att komma ut i klasserna och informera tidigt om grundläggande behörighet som för första gången ingår i strukturen för yrkesprogram och vidare vägar.

## 5. Sammanfattning och fokus framöver

Våra resultat visar på en betydligt högre måluppfyllelse avseende examensgraden jämfört med föregående år. Examensgraden för våra elever har ökat markant och antalet F sjunkit. Fler elever har också uppnått högre betyg än godkänt. Detta kan upplevas som motsägelsefullt då samtidigt fler elever, jämfört med föregående år, uppgett att de är mindre nöjda med undervisningen och känner sig mindre trygga på skolan. En trolig orsak till resultaten kan vara att vi har haft fler incidenter och tillbud då ett fåtal elever stört tryggheten och studiero på hela skolan. Det har även funnits konflikter av kulturell karaktär mellan elever i en specifik grupp som vi har fått arbeta extra mycket med.

Utifrån det har vi installerat kameror i allmänna utrymmen för att öka tryggheten på skolan. Vi kommer dock att behöva arbeta ännu mer med att skapa trygghet och studiero på skolan samt verka för en kultur kring våra värdegrundsord och att få dessa ord att genomsyra hela vår verksamhet.

Vår skola är relativt liten och har uppfräschade och välutrustade lokaler och verkstäder. Klimatet på skolan är öppet och gemytligt och vi arbetar ständigt med att bygga relationer till våra elever.

I undervisningen arbetar vi med att individualisera och anpassa undervisningen mycket både vad det gäller praktiska och teoretiska inslag och redovisningsformer. Vår undervisning främjar i stora delar elevernas möjligheter att nå läroplanens mål. På vår skola blir våra elever sedda och vi kartlägger noga vad varje elev behöver för att lyckas.

Utifrån vår analys och de erfarenheter vi gjort under läsåret 22/23 ser vi att vi fortsatt behöver arbeta vidare med att utveckla skolan i positiv riktning. Våra fokusområden under kommande läsår kommer att vara:

**APL** kommer att fortsatt vara ett utvecklingsområde eftersom det är grunden i all vår undervisning. En av våra förstelärare kommer fortsatt att vara processledare för detta område. Huvudsakligen kommer vi att fokusera på vidareutbildning och användning av Loop Me som ett verktyg för att följa upp APL, närvaro och i vissa fall uppgifter som tilldelas eleverna. Våra handledare, pedagoger och elever behöver fortsatt mer fortbildning, tid och stöd för att fullt ut kunna hantera verktyget. Om inte alla parter kan eller gör sin del av verktyget så fungerar det inte som tänkt.

Vi fortsätter med utvecklingen av handledarutbildningen inom Vård- och omsorgscollege och deltagande och planering av dialogdagar i samarbete med Vård- och omsorgscollege.

Ett ständigt fortsatt utvecklingsområde är att minimera antalet elever utan APL-plats och se till att uppföljning av APL sker på ett sätt så att vi fångar upp elever tidigt som annars riskerar att förlora sin APL-plats. Eftersom vi startat inriktningen barberare på hantverksprogrammet, behöver vi också fokusera på att hitta nya APL-platser och samarbeten inom denna inriktning men även försöka att få en bättre balans mellan elever på de olika inriktningarna inom Hantverk. Vi har också som mål att fler elever väljer att läsa som lärlingar på programmet då vi anser oss vara särskilt duktiga på det upplägget.

Inom samma ansvarsområde kommer denna förstelärare att ansvara för att lära känna ett nytt verktyg för uppföljning av elever, Study bee. Hon kommer att initiera flera studiebesök under året där man använder verktyget och är nöjda. Viktigt för oss är att man snabbt ska kunna få en helhetsbild över våra elever. Målet är sedan att läsåret 24/25 påbörja en implementering av Studybee på vår skola.

Arbetet med att marknadsföra Skolverkets handledarutbildning och stötta handledare i arbetet med att ta emot våra elever på APL kommer att fortsätta under nästa läsår. Som en del i det arbetet kommer vi att använda handledarhäftet som varje handledare får. Vi kommer från hösten 2023 även pröva med att låta våra elever i åk 3 genomgå Skolverkets handledarutbildning innan de tar examen eftersom vi ser att de ofta blir handledare till nya elever.

På Hantverksprogrammet och Vård- och omsorgsprogrammet har vi mycket väl utvecklade programråd och målet är att de övriga programmen även ska uppnå högre kvalitet på sina programråd.

## **Undervisning och lärande:**

### ***MUD***

Under hösten kommer vi också fortsätta vårt arbete med uppföljning av elevers progression. Det kommer att ske via kartläggning av elever i åk 1 samt sedan övergå i MUD efter ett visst antal veckor och dokumenteras i Schoolsoft. Vi kommer att arbeta vidare med att få samtliga lärare att använda en checklista som stöd för detta arbete och följa upp så att alla undervisande lärare har en samsyn. Elevhälsa och ledning kommer fortsatt att vara kopplade till dessa avstämningar som sker veckovis men yrkeslärare kommer att få ta en större del i att leda MUD-avstämningarna som sker programvis var femte vecka. Närvaro kommer fortsatt att följas upp systematiskt varje vecka och under MUD. Samtliga förstelärare kommer tillsammans att ansvara för det här området. En revidering av den befintliga checklisten med fokus på närvaro är gjord. Denna kommer att implementeras under läsåret.

Tidigare har vi arbetat med kollegialt lärande i form av schemalagda auskultationer. Fortsättningsvis kommer dessa auskultationer ske vid både pedagogers och elevers behov.

### ***Betyg och bedömning***

Inför betygssättning skall lärare i arbetslag ges förutsättningar för att kunna diskutera elevers måluppfyllelse. I vissa fall saknar lärare ämneskollegor på skolan. Då skulle ett alternativ kunna vara att ha sambedömningstillfällen, förslagsvis vid nationella prov, med andra skolor inom samma koncern. Förberedelser inför kommande ämnesreform och införande av grundläggande högskolebehörighet kommer ske genom att i första hand utbilda förstelärare som kan stötta övrig pedagogisk personal på skolan.

AI-redskap, såsom chat gpt, har påverkat hur lärare kan utforma sina uppgifter. Vi ser ett behov av att samverka kring detta. Detta kommer bland annat att ske genom workshops med pedagogisk personal där vi kan hjälpa varandra i utformningen av uppgifter anpassade för elevers olika behov och ambitionsnivå.



## 6. Grundfakta

### Om Praktiska

Huvudman för Praktiska Gymnasiet Göteborg Majorna är Praktiska Sverige AB, som är en del av AcadeMedia.

Praktiska Gymnasiet Göteborg Majorna och övriga skolor i Praktiska bedriver gymnasieutbildningar inom alla de nationella yrkesprogrammen samt gymnasieskolans introduktionsprogram.

Praktiska hade läsåret 2022/2023, 36 skolor runt om i Sverige, från Ystad i söder till Luleå i norr. Under läsåret 2022/2023 var det cirka 8200 elever som studerade på våra skolor.

Alla våra utbildningar finansieras via elevernas hemkommuner och den skolpeng som gäller för det aktuella programmet i respektive hemkommun. Utbildningen är avgiftsfri i enlighet med skollagen.

### Om Praktiska Gymnasiet Göteborg Majorna

#### Elever per program och årskurs

Nationellt program	Inriktning	År 1	År 2	År 3
Bygg- och anläggningsprogrammet	Husbyggnad	11	11	4
Bygg- och anläggningsprogrammet	Måleri	1	3	4
El- och energiprogrammet	Elteknik	17	14	12
Fordons- och transportprogrammet	Karosseri och lackering	3	5	-13
Fordons- och transportprogrammet	Personbil	13	10	14
Hantverksprogrammet	Frisör, barberare och hår- och makeupstylist	12	8	17
Industri tekniska programmet	Svetsteknik	6	2	2
Vård- och omsorgsprogrammet		13	19	19
Introduktionsprogram	Inriktning	År 1	År 2	År 3
Programinriktat val	Bygg- och anläggningsprogrammet	3	1	1
Programinriktat val	Fordons- och transportprogrammet	1	1	-
Programinriktat val	Hantverksprogrammet	4	-	1
Programinriktat val	Industri tekniska programmet	1	-	-
Programinriktat val	Vård- och omsorgsprogrammet	3	4	-

## Socioekonomisk bakgrund\*

Läsår	Andel flickor	Andel högutbildade föräldrar	Andel utländsk bakgrund
2020/2021	32%	26%	59%
2021/2022	38%	35%	51%
2022/2023	39%	33%	56%

(\*variabler som enligt forskning har stor påverkan på elevers skolresultat)

## Personal

I EHT som leds av rektor finns tillgång till kurator 50 %, skolsköterska 50 % och specialpedagog 80 %. Utöver det finns tillgång till skolpsykolog och skolläkare centralt. Även biträdande rektor på 80% ingår i EHT.

Det finns också tillgång till ytterligare resurser i form av en studie- och yrkesvägledare på 20 % samt en skolvärd som ansvarar för bemanning och aktivitet i uppehållsrummet där elever uppehåller sig under raster.

Vi har totalt nio lärare inom gymnasiegemensamma ämnen och av dem är sju legitimerade och behöriga. De som ännu inte är legitimerade och behöriga har påbörjat gymnasielärarutbildningen och denna läses parallellt med arbetet.

Vi har fjorton yrkeslärare totalt varav åtta är legitimerade och behöriga. En av dessa yrkeslärare har påbörjat yrkeslärarutbildning och alla övriga anställda lärare har genomfört PIL utbildning.

*Vård* - Två legitimerade och behöriga lärare samt en som läser på yrkeslärarprogrammet.

*Fordon*- En legitimerad och behörig yrkeslärare och en som ska påbörja yrkeslärarutbildning inom kort.

*Bygg och Måleri*- Två av tre lärare är legitimerade och behöriga och den tredje har genomgått PIL.

*Hantverk*- En av två lärare är legitimerad och behörig och den andra har slutfört PIL.

*Industri*- Konsult, ej anställd lärare.

El- Två lärare, varav en är legitimerad och behörig yrkeslärare och den andra har genomfört PIL.

## Organisation och arbetsformer

Skolans ledning består av rektor och en biträdande rektor. I vissa frågor deltar även förstelärare eller ansvarig för APL. Skolan har tre förstelärare med huvudansvar för olika fokusområden och något område som de ansvarar för gemensamt. Förstelärarna leder också vårt systematiska kvalitetsarbete tillsammans med övrig personal. Detta sker under fastställd mötestid varje vecka.

På skolan finns också två arbetslag uppdelat på GG-lärare respektive yrkeslärare. Båda arbetslagen har varsin lagledare som ansvarar för dagordning, kallelse och mötesanteckningar som delas med ledning. Det finns även en lokal samverkansgrupp bestående av ledning, fackliga ombud och skyddsombud.