

**PRAKTISKA  
PRAKTISKA**

## KVALITETSRAPPORT

Praktiska Gymnasiet Gamlestaden

Läsåret 2022/2023

# Innehållsförteckning

<b>1. Ledare - Rektor har ordet</b>	<b>2</b>
Lsåret 2022/2023	2
<b>2. Vårt kvalitetsarbete</b>	<b>3</b>
Vår kvalitetsmodell	3
Gemensamma kvalitetsuppföljningar	4
Lokal utvecklingsorganisation	4
<b>3. Resultatredovisning (resultat kvalitet)</b>	<b>5</b>
Kunskaper	5
Normer och värden	15
<b>4. Övergripande utvärdering av verksamheten (strukturkvalitet &amp; processkvalitet)</b>	<b>17</b>
Undervisning – kunskaper och värden	17
Introduktionsprogram (IM)	20
Bedömning och betygsättning	21
Elevhälsoarbete	25
Arbetsplatsförlagt lärande	27
Studie- och yrkesvägledning	28
<b>5. Sammanfattning och fokus framöver</b>	<b>31</b>
<b>6. Grundfakta</b>	<b>32</b>
Om Praktiska	32
Om Praktiska Gymnasiet Gamlestaden	32

# 1. Ledare - Rektor har ordet

## Läsåret 2022/2023

Praktiska Gymnasiet Gamlestaden är en gymnasieskola med ca 300 elever med majoriteten manliga elever på yrkesprogram. Vårt upptagningsområde är stort men i huvudsak kommer våra elever från Göteborgs ytterstadsområden.

Under läsåret 22/23 har vi arbetat intensivt med vår arbetsplan för att nå önskad kvalitet. Sedan januari 2020 har vi deltagit i Skolverkets projekt Samverkan för bästa skola, "SBS", i samarbete med Karlstads universitet. Detta samarbete nådde sitt slut i slutet av året 2022. Inom ramen för SBS har skolan försökt att utveckla ett integrerat språkutvecklande arbete och en gemensam skolkultur. Genom digitala möten med Karlstads universitet diskuterades aktuella ämnen för att nå en bättre målluppfyllelse. Utöver detta har Karlstads universitet tillhandahållit processhandledning för såväl pedagoger som rektor/biträdande rektor för att ha kunnat diskutera olika problemställningar. Resultaten från elevenkäten som framförallt mäter elevernas generella nöjdhet och benägenhet att rekommendera skolan till andra elever är bättre men inte tillfredsställande. Det tar tid att etablera en ny organisation, arbetssätt och under tiden kan eleverna uppleva skolsituationen som rörig.

Praktiska Gymnasiet Gamlestaden har många goda styrkor och några av dem är: uppbyggnaden av goda och sunda relationer till varje enskild elev, ett stabilt och inarbetat konsekvenstänk och har skapat en nolltolerans gentemot kränkningar/utsatthet, mobbning, droger och övrigt som äventyrar säkerheten för eleverna på skolan, en strukturerad rutin runt MUD (målluppfyllelsedokumentation). Utöver dessa styrkor har vi ett arbetslag med en gedigen erfarenhet och kompetens i att arbeta med ungdomar eller som i detta fall pojkar. Detta är enbart några av skolans alla styrkor.

Under vårterminen fick skolan en granskning utförd av Skolinspektionen och denna resulterade i tre förelägganden:

- Dokumentering av anmälan som inkommit till EHT samt datum när utredning startar.
- Att låta elevernas behov styr i vilken omfattning studiehjälper ska ges.
- Se till att utbildningen på introduktionsprogrammet yrkesintroduktion innehåller arbetsplatsförlagt lärande eller praktik.

Inför höstterminen ser vi fram emot den kommande flytten till SKF:s anrika byggnad på Rullagergatan i Gamlestaden och att ett nytt program (Försäljning och service) har fått tillstånd att startas i samband med höstterminen.

*Marie Cervin, Rektor*

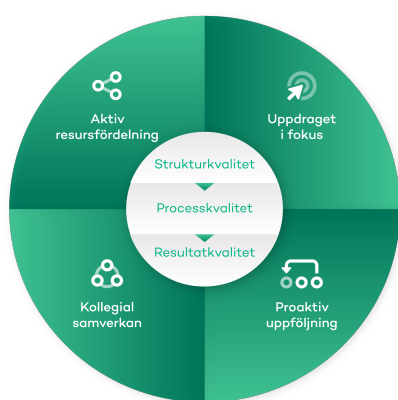
## 2. Vårt kvalitetsarbete

### Vår kvalitetsmodell

Inom Praktiska vilar det systematiska kvalitetsarbetet på vår gemensamma kvalitetsledningsmodell och är inriktat mot de nationella målen. Detta innebär att vi har en gemensam definition av vad vi menar med kvalitet, och ur vilka aspekter kvaliteten i verksamheten utvärderas. Det innebär också att vi är överens om ett antal gemensamma framgångsfaktorer för att ständigt utvecklas och nå uppsatta mål.

#### Vår kvalitetsdefinition:

I vilken utsträckning vi skapar förutsättningar (**strukturkvalitet**), för en så god verksamhet (**processkvalitet**), att vi når de uppsatta målen (**resultatkvalitet**).



**Strukturkvalitet** handlar dels om på vilket sätt huvudmannen och skolledningen organiserar och skapar förutsättningar för utbildningens och undervisningens genomförande, dels om andra förutsättningar i form av t.ex. sammansättning av personal och elever.

**Processkvalitet** handlar om våra arbetssätt och kvaliteten i det vi gör.

**Resultatkvalitet** handlar om i vilken utsträckning vi når de nationella målen.

#### Våra framgångsfaktorer:

##### *Uppdraget i fokus*

- Vi skapar samsyn kring vårt uppdrag och ser alltid till våra elevers bästa när vi fattar beslut.

##### *Proaktiv uppföljning*

- Vi ser till att vi lever upp till krav och förväntningar och bjuder in elever, föräldrar och medarbetare i förbättringsarbetet.
- Vi följer i god tid upp att vårt arbete ger önskat resultat och är snabba med att korrigera brister och avvikelser.

##### *Kollegial samverkan*

- Vi skapar arenor och utrymme för gemensamt lärande och erfarenhetsutbyte som leder till att verksamheten utvecklas
- Vi redovisar öppet våra resultat, styrkor och utmaningar och lär av varandra.

##### *Aktiv resursfördelning*

- Vi anpassar organisation, bemanning och andra resurser utifrån förutsättningar och behov.

## Gemensamma kvalitetsuppföljningar

Under läsåret genomförs ett flertal olika gemensamma uppföljningar, enkäter och sammanställningar av resultat enligt ett fastslaget årshjul. De gemensamma enkäter som genomförs är:

- en koncerngemensam elevenkät (januari) som ger oss elevernas perspektiv på olika delar av utbildningen
- en likabehandlings- och värdegrundskartläggning (oktober) som syftar till att ge underlag till vår plan mot kränkande behandling och kartlägga risker för diskriminering
- två undervisningsutvärderingar (november och april) där eleverna får möjlighet att ge sin bild av hur de upplever undervisningen utifrån läroplanen

I juni varje år sammanställs alla betyg för eleverna samt resultaten på de nationella proven. Syftet är att skapa underlag för att bedöma hur väl främst kunskapsmålen i läroplanen och examensmålen nås under läsåret (resultat kvaliteten). Betygsuppgifterna för såväl avgångselever som samtliga elever på skolan presenteras i resultatredovisningen i denna kvalitetsrapport.

Under början av påföljande hösttermin sammanställer såväl skolorna som huvudmannen sina kvalitetsrapporter i sin slutliga form, och arbetsplaner tas fram för hur vi ska arbeta vidare mot högre målpåfyllelse nästa läsår.

## Lokal utvecklingsorganisation

Under läsåret genomförs ett flertal olika gemensamma uppföljningar, enkäter och sammanställningar av resultat enligt ett fastslaget årshjul. Fyra gånger om året genomför rektor och personal analysseminarium där arbetet med att utveckla verksamheten analyseras och bildar underlag till beslut om hur arbetet ska fortskrida.

Eleverna görs delaktiga i arbetet genom att de flera gånger under året får besvara olika enkäter om hur de ser på verksamheten. Resultatet av enkäterna diskuteras sedan tillsammans med mentorerna under mentorstid, i elevråd och klassråd.

Kvalitetsarbetet och resultatet av skolans utvecklingsarbete följs upp och utvärderas kontinuerligt under läsåret, samt vid läsårets slut. Utgångspunkter för utvärderingarna är skolans arbetsplan, undervisningsutvärderingar, enkäter och resultat i form av betyg och nationella provresultat. Efter skolavslutningen i juni sammanställs skolans kvalitetsrapport i sin slutliga form och en arbetsplan tas fram för hur arbetet ska bedrivas mot en högre målpåfyllelse under kommande läsår.

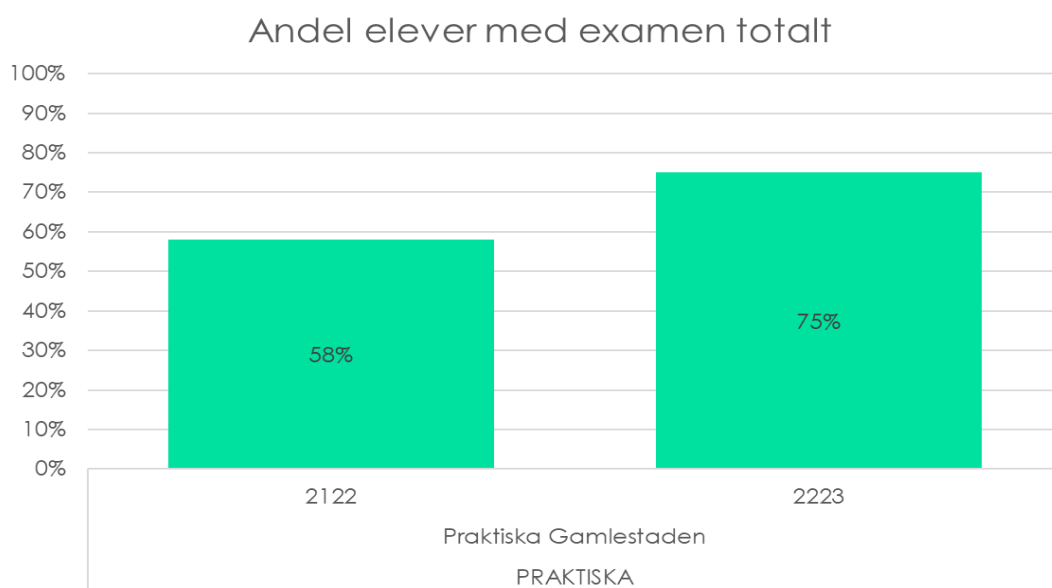
### 3. Resultatredovisning

Resultat kvalitet handlar om i vilken utsträckning vi når de nationella målen, d.v.s. de mål som finns i läroplanen och varje programs examensmål.

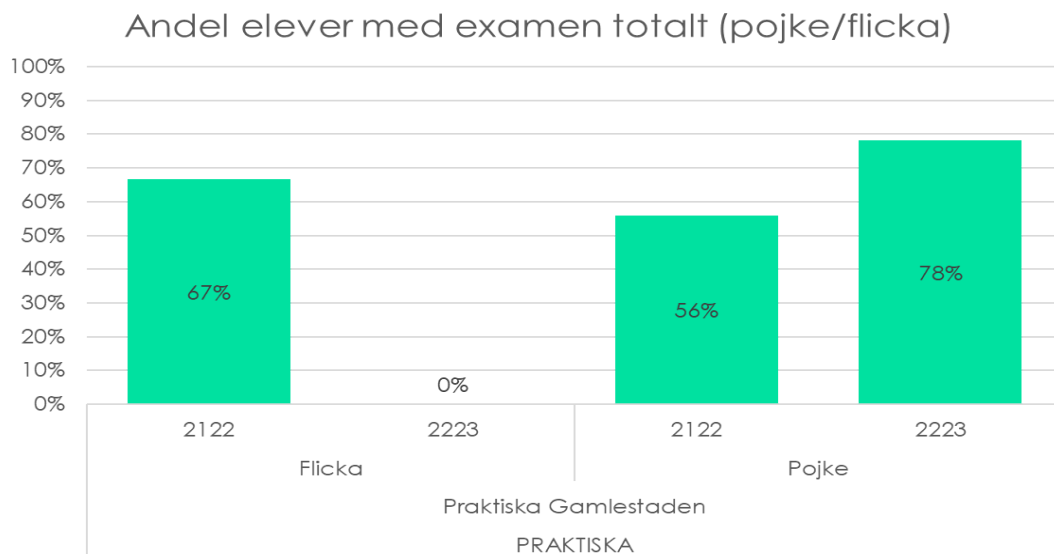
#### Kunskaper

##### Avgångselever

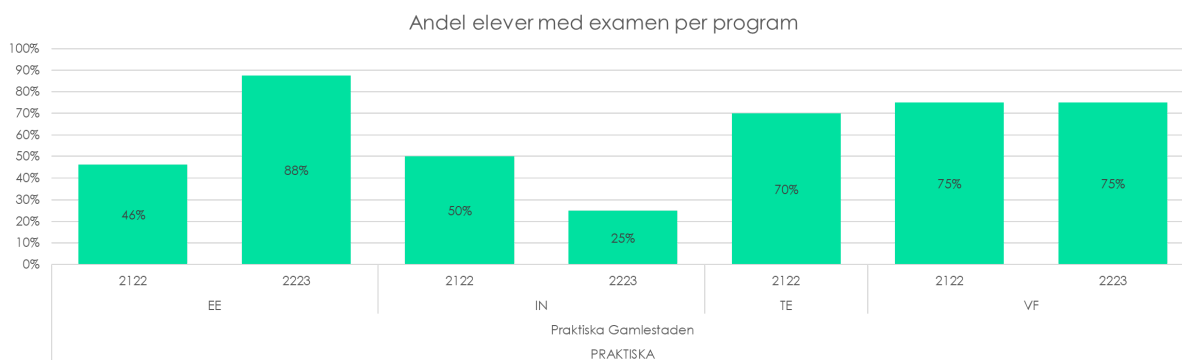
- Andel med examen



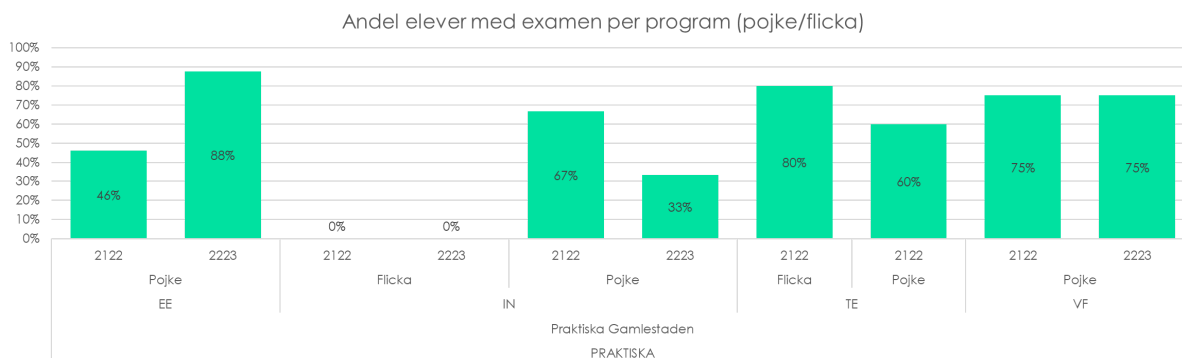
Diagrammet visar att den totala examensgraden har ökat med 17 procentenheter. Detta är väldigt glädjande siffror som hänger samman med olika företeelser. Flera av avgångseleverna var behöriga vid antagningen och många av de obehöriga blev behöriga under år 2, förutom detta har vi lagt om undervisningsstrukturen genom ett tvåläraresystem. Skolan övergick till ett tvåläraresystem vid terminsstarten i augusti 2022 i ämnena svenska, engelska och matematik.



Andelen examen gällande flickor skiljer sig från 2022 och detta beror på att det enbart var två flickor som avslutade gymnasiet i juni 2023 (en flicka var nationell och en flicka gick på yrkesintroduktion). Andelen examen gällande pojkar har istället ökat med 22 procentenheter sedan 2022. Detta har sin grund i att fler pojkar var behöriga till gymnasiet vid terminsstarten 2020 och flera har blivit behöriga under sin gymnasietid och har därmed lyckats nå samtliga av utbildningens mål inom ramen för sin utbildning.



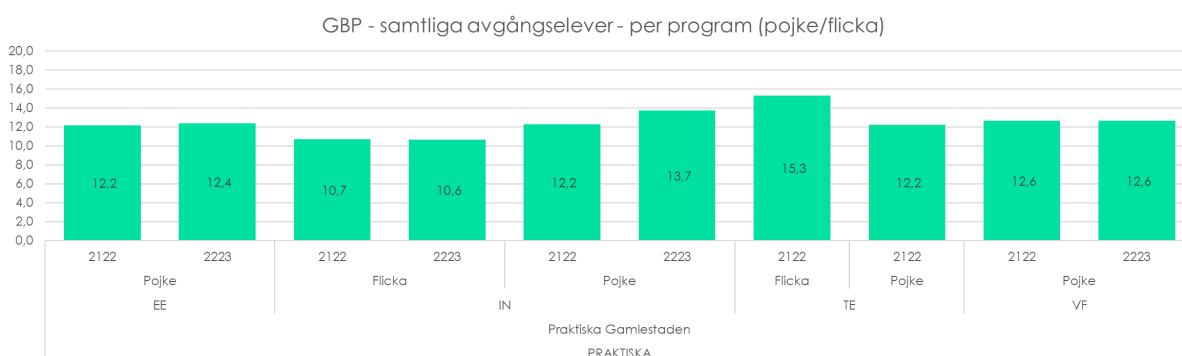
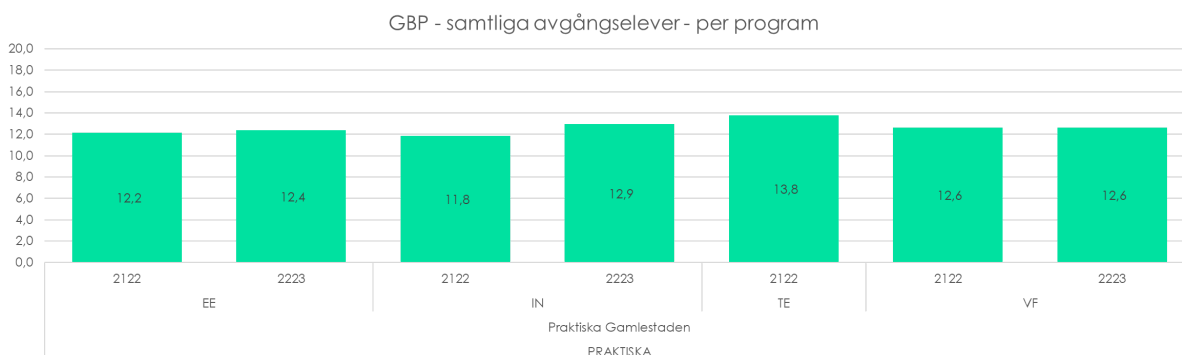
Andelen elever med examen har ökat på ett av skolans tre program. På skolans största program, EI - och energiprogrammet har examensgrad ökat med 42 procentenheter, från 46% (2022) till 88% (2023). Detta har sin grund i att fler pojkar hade med sig avklarade betyg från grundskolan och att vi arbetat med ett tvåläraresystem på skolan. På de andra två programmen har Industritekniska programmets examensgrad minskat från 50% (2022) till 25% (2023) och detta beror i mycket på att många pojkar saknade flertalet betyg från grundskolan och därför i lägre grad än andra elever lyckas nå samtliga av utbildningens mål inom ramen för sin utbildning. Det tredje programmet, VVS - mot fastighetsprogrammet, examensgrad är oförändrat sedan 2022.



Generellt har examensgraden ökat trots en minskning av andelen elever som når examen på det Industritekniska programmet 22/23. Vi befinner oss fortsatt under riksnittet och det hänger samman med att skolan till största delen arbetar med elever som vid antagningen saknar ett flertal betyg från grundskolan och därför i lägre grad än andra elever lyckas nå samtliga mål av utbildningens mål inom ramen för sin utbildning. Tiden för att nå en gymnasieexamen har varit för kort för många elever men däremot har flera elever nått en gymnasiebehörighet under sin studietid.

Färre elever lämnar utbildningen innan 3 år och färre elever ansöker om ett fjärde år. Praktiska Gymnasiet Gamlestaden har få flickor på de nationella programmen (2022/2023 hade skolan två flickor på de nationella programmen). Praktiska Gymnasiet Gamlestaden erbjuder yrkesinriktade studier på EI - och energiprogrammet, Industritekniska programmet och VVS - mot fastighetsprogrammet och majoriteten av skolans elever består av pojkar från Göteborgs ytterstadsområden. Detta är program som tyvärr lockar allt för få tjejer.

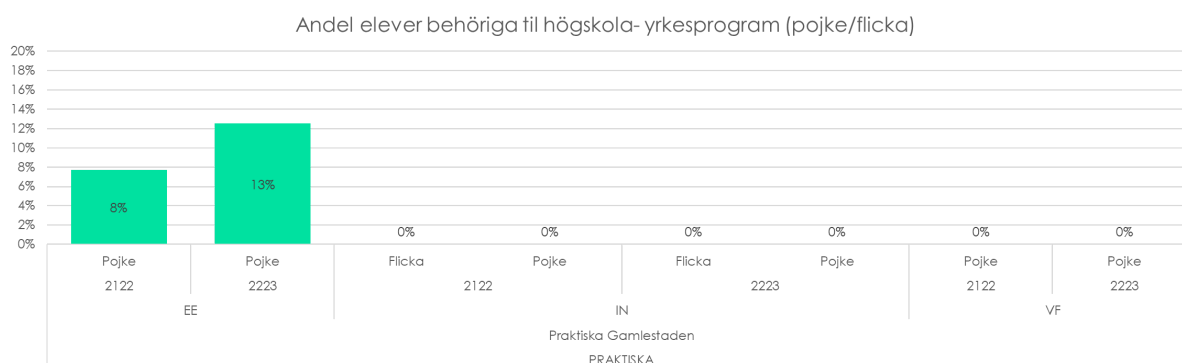
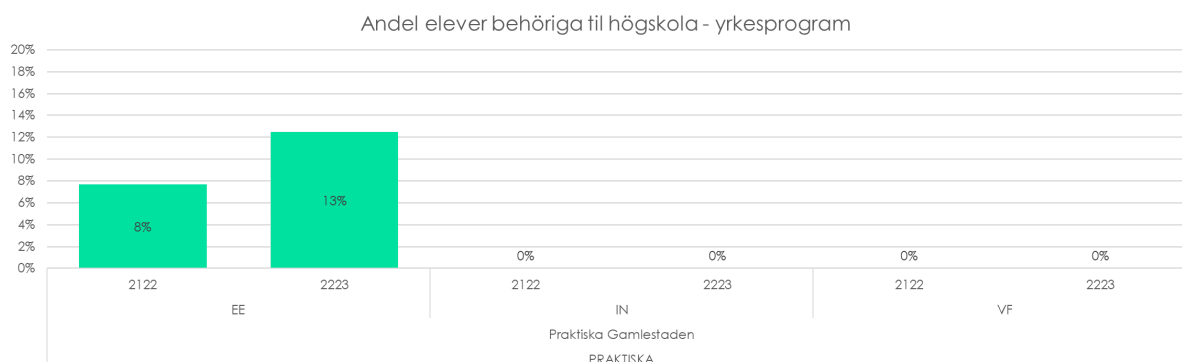
- GBP avgångsbetyg





Den genomsnittliga betygspoängen (GBP), totalt för skolan, ligger ungefär kvar på samma nivå som 2022 om än en liten minskning, från 12,7 till 12,5 och vi ligger fortfarande en bit från riksnittet. Vi kan se att skolans VVS - mot fastighetsprogrammet är oförändrat från 2022 (12,6) och ligger inte långt från riksnittet på 12,7. El - och energiprogrammets betygspoäng har höjts från 12,2 till 12,4 men befinner sig en bit från riksnittets 13,1. Industritekniska programmet har höjts från 11,8 till 12,9 men ligger en bit från riksnittets 13,4. Resultatet på flicksidan blir inte mätbart då inga flickor examinerades 2023.

- Andel med grundläggande behörighet



Sammantaget lämnade tre elever skolan med grundläggande högskolebehörighet.

- Andel som fått anställning

Vid terminsslut VT-2023 kunde följande statistik sammanställas gällande arbete efter slutförda studier. Antal elever från följande program som avslutade sina studier med ett arbete.

El- och energiprogrammet - 12 elever gick ut i arbete, varav 8 elever inom yrket.

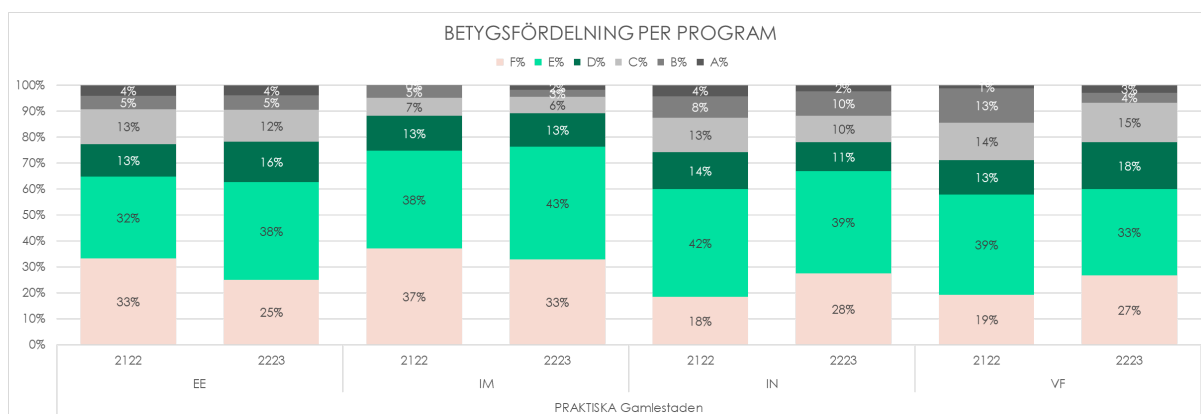
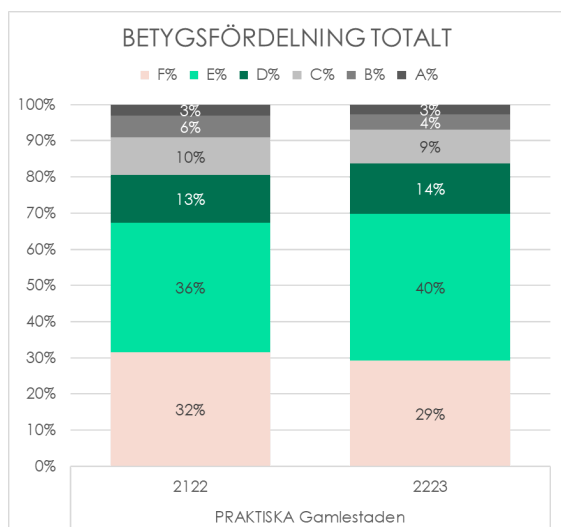
VVS- och fastighetsprogrammet - 4 elever gick ut i arbete, varav 2 inom yrket och 1 elev vidare till studier.

Industritekniska programmet - 6 elever gick ut i arbete, varav 5 inom yrket och 1 elev vidare till studier.

Yrkesintroduktion - 20 elever gick ut i arbete, varav 9 inom yrket.

## Samtliga elever

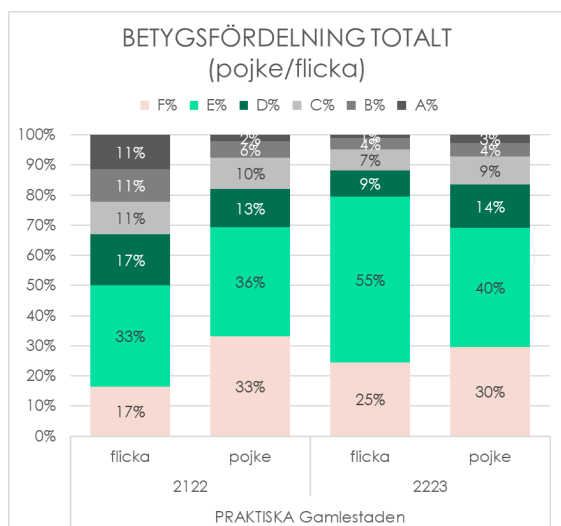
- Betygsfördelning



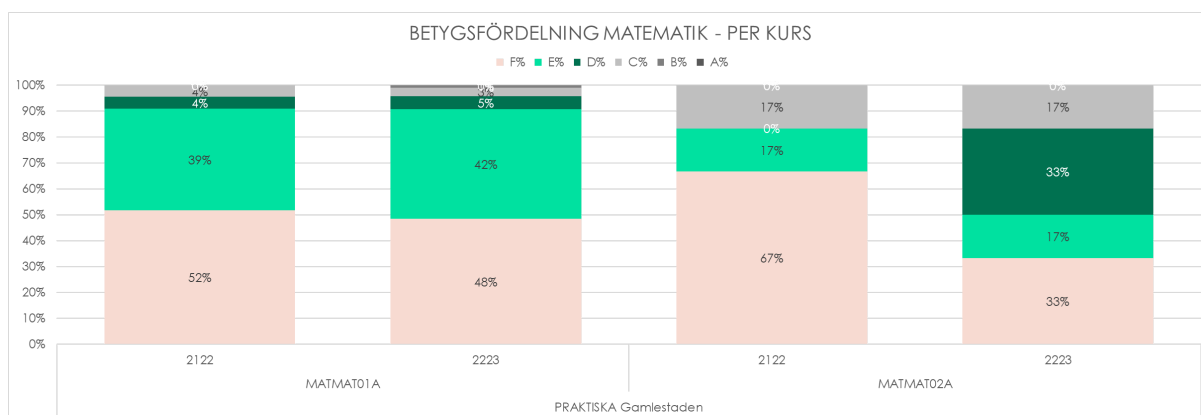
Andelen F har minskat i jämförelse med läsåret 21/22. Andelen F på skolnivå har minskat från läsårets 21/22 (32%) till nuvarande 29%, vilket är en önskvärd utveckling.

Andelen F har minskat på EI - och energiprogrammet från 33% till 25% så även på IM från 37% till 33%. Däremot har andelen F ökat på Industritekniska programmet från 18% till 28% och samma utveckling kan även ses på VVS - mot fastighetsprogrammet från 19% till 27%, vilket inte är en önskvärd utveckling.

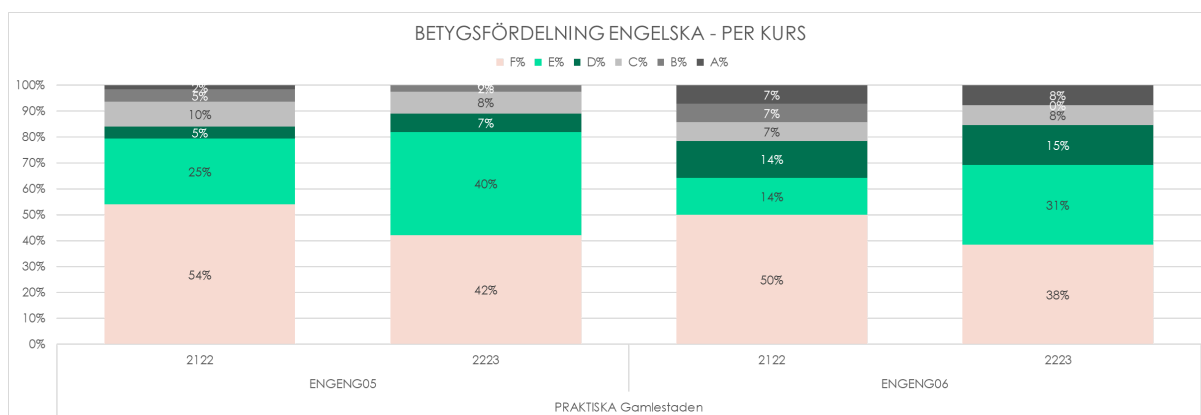
Andelen satta E har ökat från 36% till 40%, andelen satta D har ökat från 13% till 14%. När det gäller de högre betygen sätts B och A fortfarande i låg utsträckning, totalen är andelen B 4% och andelen A 3% vilket ligger i nivå med föregående år.



Gällande betygsfördelning baserat på kön så fanns för få (1) flickor på nationella program för att kunna ge en rättvisande bild över betygsfördelningen.

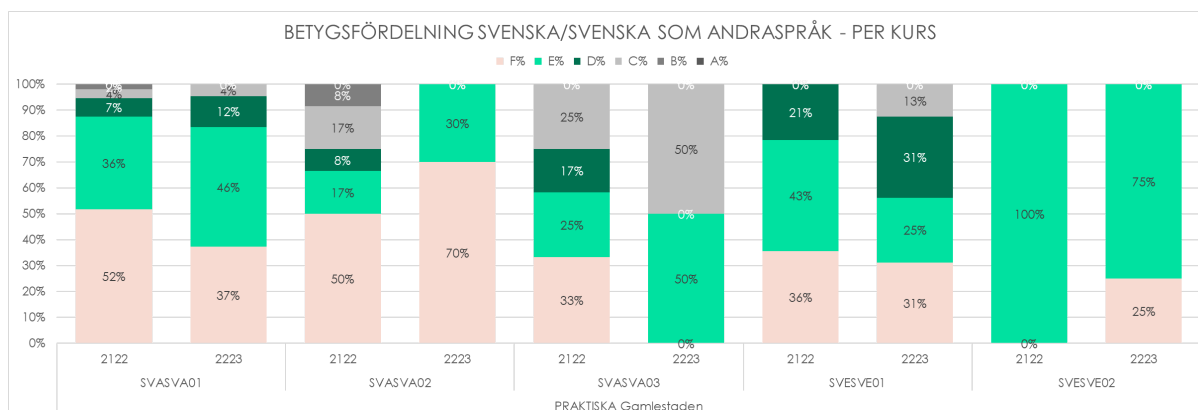


Andelen satta F har minskat i både Matematik 01A och i Matematik 02A. Andelen satta D har däremot ökat markant i Matematik 02A, 0% från 21/22 till 33% 22/23. Detta beror på att Matematik 02A är en valbar kurs, klassen har varit liten i storlek och elever med hög motivation. I övrigt sattes betyg på liknande nivå som i följande.



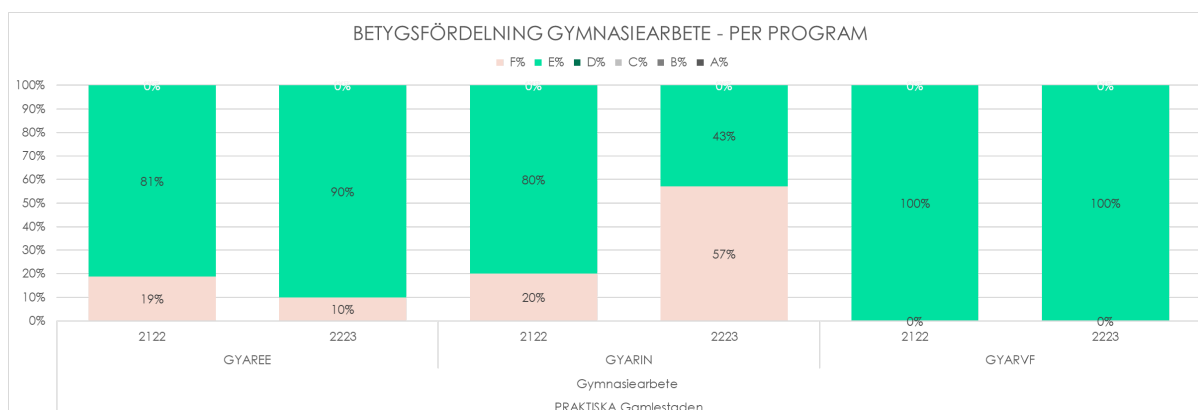
En större andel F sattes på skolan under läsåret 21/22 än under det nuvarande läsåret 22/23. Andelen F på skolnivå har minskat från 54% till 42% i Engelska 05 och från 50% till 38% i Engelska 06. Andelen E har ökat men

när det gäller de högre betygen sätts B och A fortfarande i låg utsträckning och i nivå med föregående läsår. Mycket kan bero på det tvålärarsystem som skolan valt att använda i Matematik, Engelska och Svenska.



Andelen F har minskat i Sva 01 från 21/22) 52% till 22/23 37%. Däremot kan vi se att andelen satta F i Sva 02 har ökat markant från 50% (21/22) till 70% (22/23). I Sva 3 däremot låg vid läsårets slut (21/22) på 33% medan nivån på antalet satta F under 22/23 låg på 0%.

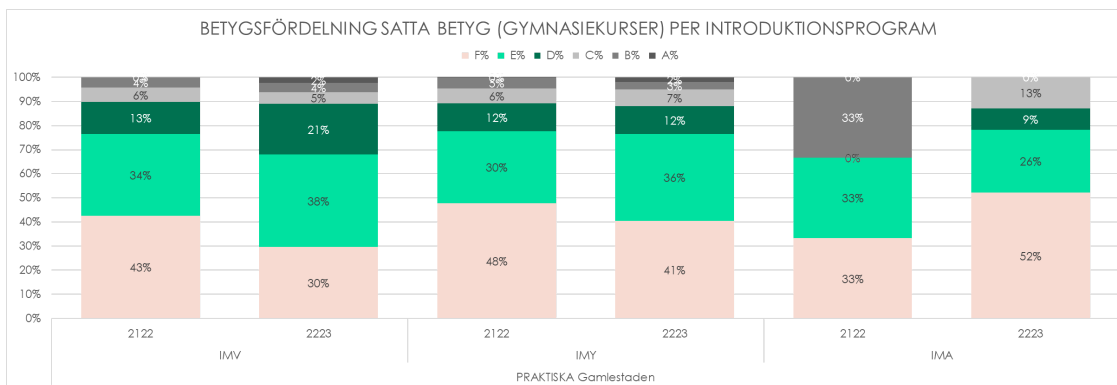
I Sve01 har andelen F sjunkit med 5% under 22/23 från 36% till 31% men däremot kan vi se en minskning i andelen satta E från 43% till 25% och en ökning i andelen satta D från 21% till 31%. Sve 02 visar på en ökning satta F under 22/23 från 0% 21/22 till 25% 22/23.



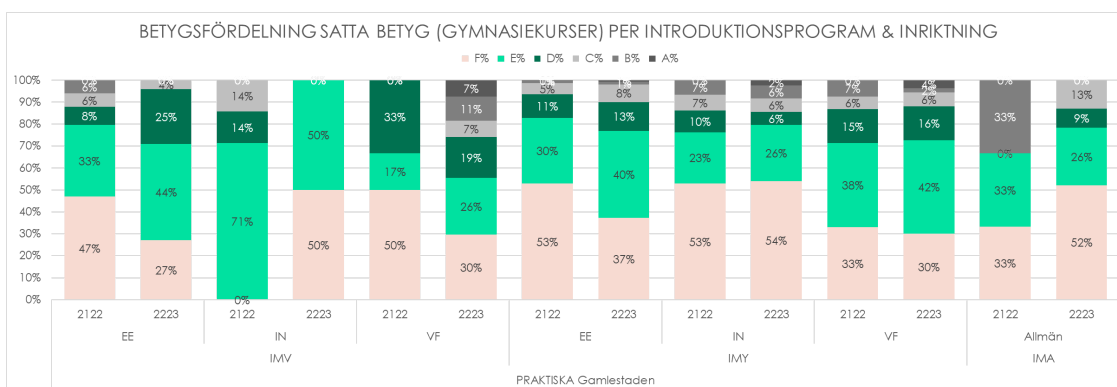
Andelen satta F på EI - och energiprogrammet har minskat från 19% till 10%.

Andelen satta F på Industritekniska programmet har ökat från 20% till 57%. Industriprogrammet är det program som sticker ut i diagrammen och det är detta program som 2020 tog emot flest elever med avsaknad av betyg från grundskolan och en låg motivation.

Andelen satta F på VVS - mot fastighetsprogrammet befinner sig på 21/22 års nivå, 0% satta F.



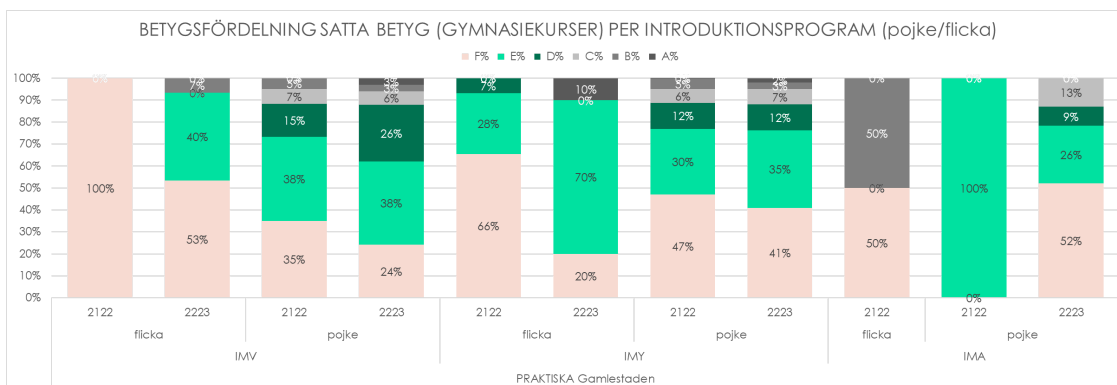
Andelen F på IMV har minskat från läsåret 21/22 på 43% till 30% läsåret 22/23, så även på IMY från 48% till 41%. IMA skiljer sig dock genom att andelen satta F har ökat från 35% till 52%. Övrigt satta betyg är i nivå med följåret.



Andelen satta F, inriktning IMV, på EI - och energiprogrammet har under läsåret 22/23 minskat med 20%, på Industritekniska programmet (IMV) har andelen satta F ökat med 50% och på VVS- mot fastighetsprogrammet (IMV) har andelen F minskat med 20%.

På EI - och energiprogrammet kan vi se att andelen satta E och D även ökat i jämförelse med läsåret 21/22. På de övriga programmen ligger nivån relativt jämnt.

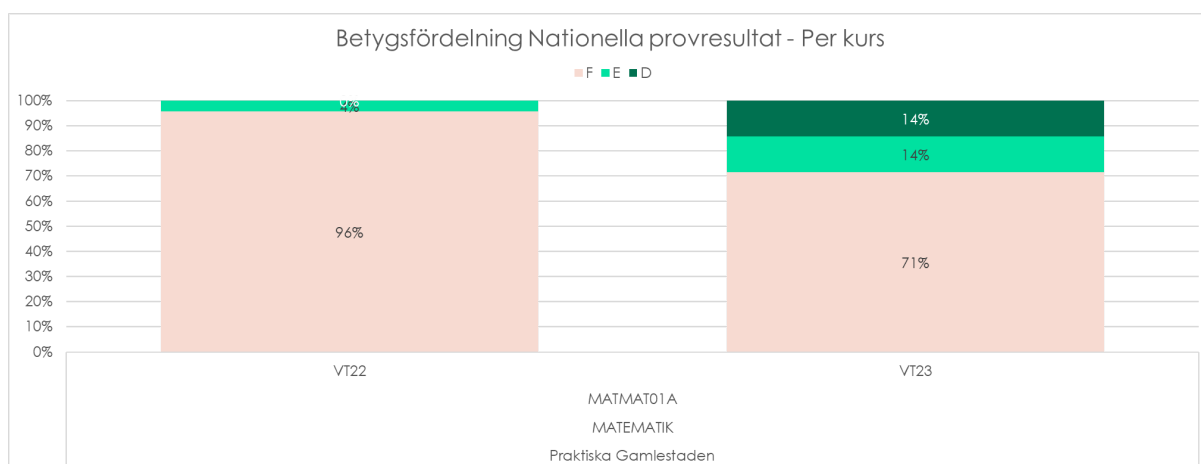
Andelen satta F, inriktning IMY, på EI - och energiprogrammet har under läsåret 22/23 minskat med 16%, på Industritekniska programmet ligger andelen satta F kvar på samma nivå som läsåret 21/22 och detsamma gäller för VVS - mot fastighetsprogrammet. Övriga satta betyg befinner sig också på liknande nivå förutom på EI - och energiprogrammet som ökat andelen satta E med 10%.



Då skolan har så få flickor på dessa program blir resultaten nästintill omöjliga att analysera och det blir dessutom inga rättvisande resultat.

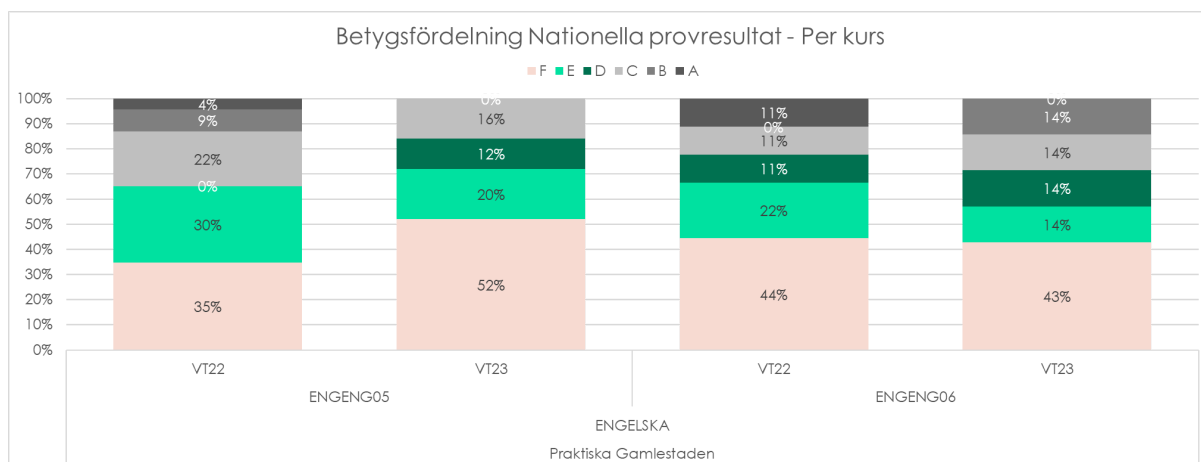
- Resultat nationella prov

### Matematik



Vi kan konstatera att de nationella proven i Matematik 01A gick bättre än läsåret 21/22, andelen satta F minskade med 25%. Övriga betyg E och D har också ökat. Betyget E med 10% och betyget D med 14%.

### Engelska



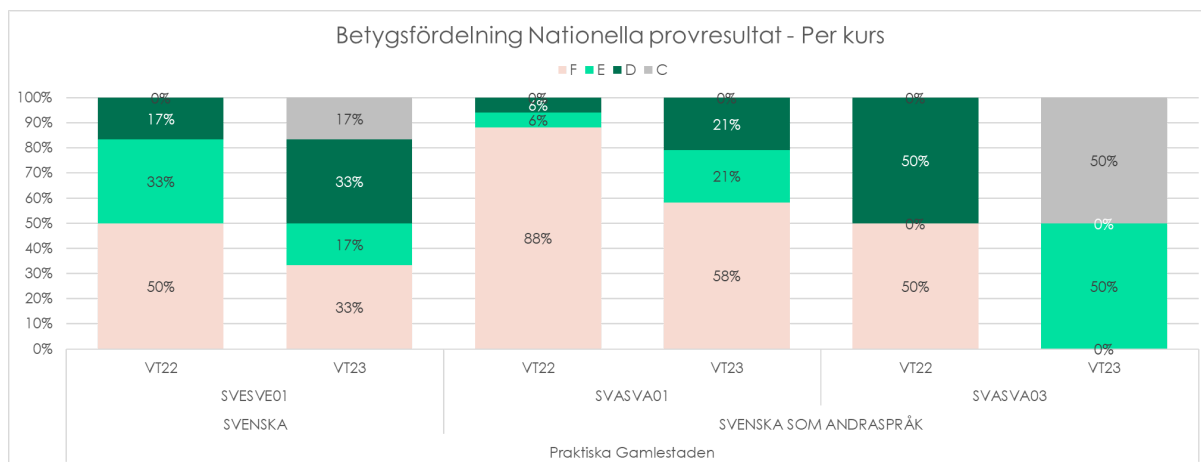
Andelen satta F i Engelska 05 är högre än VT-22, från 35% till 52%. Vilket inte är ett önskvärt resultat. När det gäller de högre betygen (A och B) kan vi se att även dessa hade en högre procentenhet än nuvarande läsåret. Andelen satta F i Engelska 06 ligger på ungefär samma nivå som i följande. De övriga betygen (E - A) ligger ungefär på samma procentenhet som läsåret 21/22. Möjligtvis att andelen satta E ligger lite högre än läsåret 22/23, från 22% till 14%.

Andelen satta F varierar i Engelska 05, dock kan vi konstatera att andelen F har ökat i de tre programmen. I VF (VT-23) var det väldigt få (6 elever) som utförde provet och det som inte syns i diagrammet är att tre av dem klarade np med goda resultat. Gällande de övriga satta betygen i Engelska 05 kan vi se följande: EE, andelen

satta E har minskat från 33% till 25% men det har satts fler C (25% mot 17%) under VT-23. IN, i detta program är spridningen av betyg större än läsåret 21/22, fler av eleverna nådde upp till betyget C (29% mot 0%).

Andelen satta F varierar även i Engelska 06 i EE kan vi se en ökning med 17% medan VF inte har några satta F. Gällande de övriga satta betygen i Engelska 06 varierar det stort. Utförda np i programmet EE visar på att andelen högre betyg (C och B). I VF har också en förändring skett från VT-22, under VT-22 sattes 50% F och 50% E men under VT-23 sattes 50% E och 50% C. Förklaringen till detta kan vara att denna klass är ganska liten (13 elever och bestående av åk 2 och 3) och ett visst tvålärarsystem har funnits under hösten 2022.

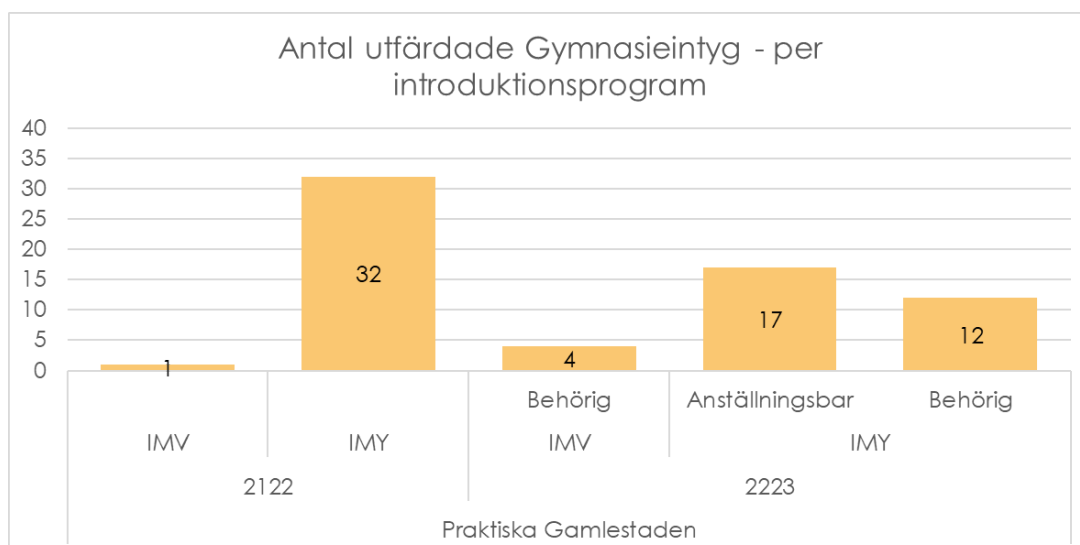
### Svenska och svenska som andraspråk

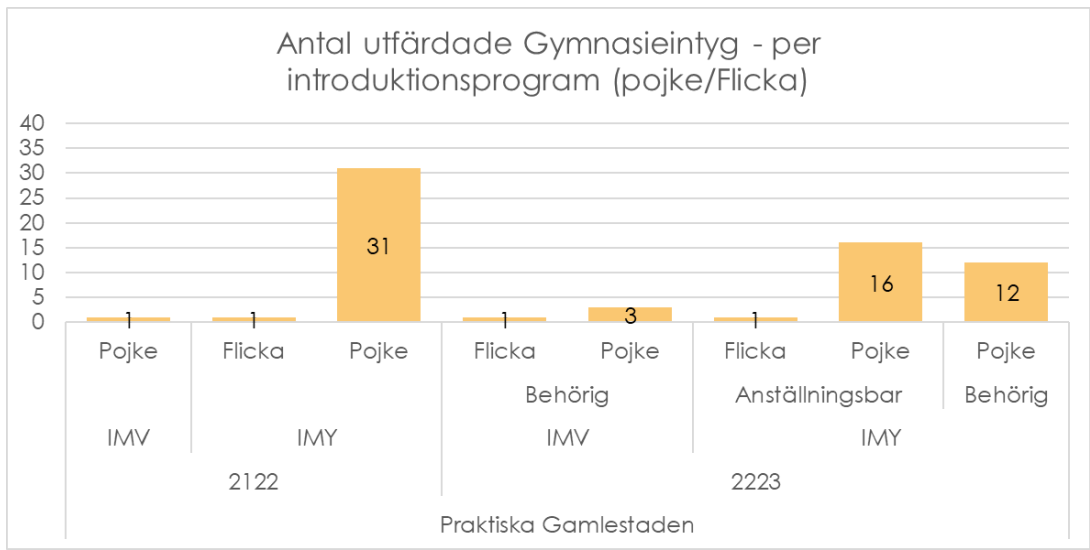
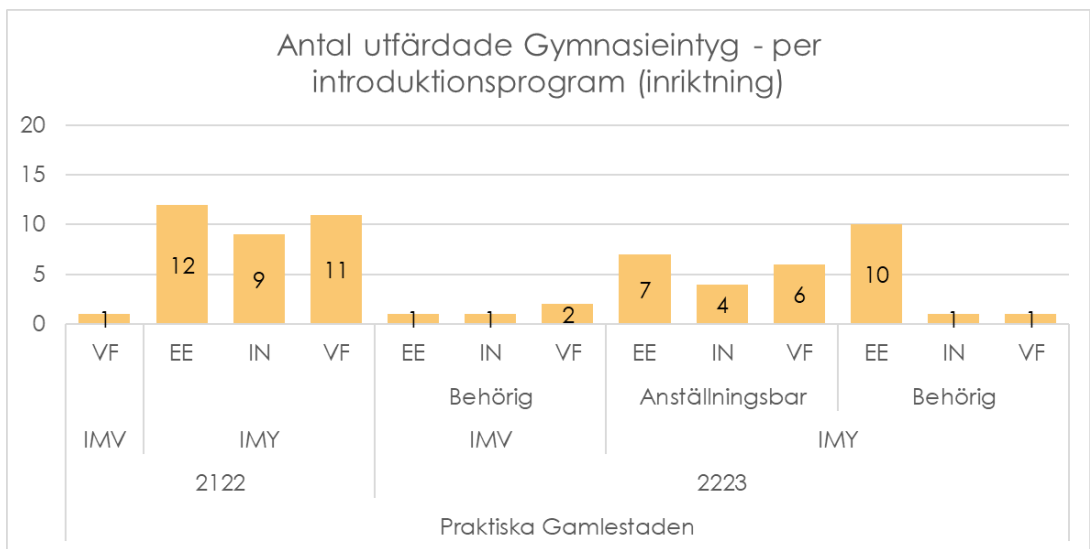


Resultatet av NP i SVE och SVA visar att andelen satta F har minskat rakt över. Det är även en större spridning av de högre satta betygen. Detta kan ha sin förklaring i att grupperna har varit små och ett visst tvålärarsystem har funnits.

### Elever på introduktionsprogram

- Utbildningsresultat

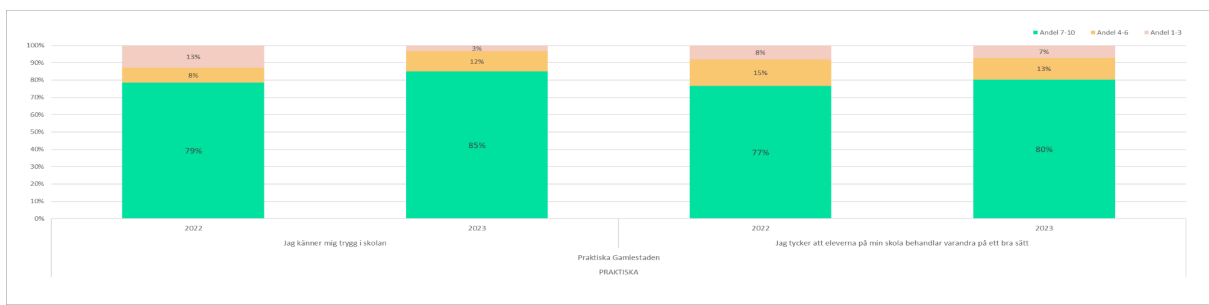




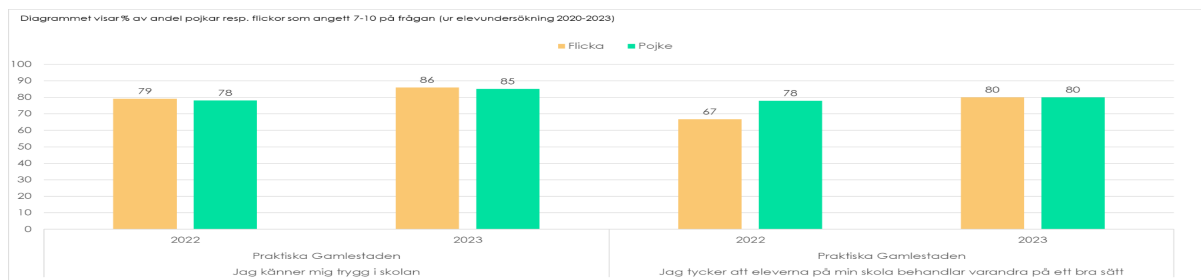
Ovan diagram är nya i denna kvalitetsrapport och blir därmed svårtolkade då inget mätresultat för 21/22 gällande anställningsbarhet finns med. Därav kan jag inte se om anställningsbarheten eller behörigheten minskat kontra ökat.

**Normer och värden**

- Andel elever som upplever sig trygga i skolan / Andel elever som upplever att eleverna på skolan behandlar varandra på ett bra sätt







Diagrammen ovan visar på en höjning av elevernas upplevda trygghet samt att man upplever att eleverna behandlar varandra väl, vilket är mycket positivt.

Skolan har under läsåret 22/23 arbetat intensivt med att främja tryggheten genom ett närvarande vuxenansvar och genom tydliga strukturerade regler. Vi arbetar utefter en nolltolerans gällande mobbning, trakasserier och kränkningar.

Diagrammet visar att oavsett kön upplever eleverna en trygghet och att eleverna behandlar varandra väl i skolan. Diagrammet visar på en höjning sedan VT-22.

Majoriteten av skolans elever är pojkar och om man tittar på diagrammet gällande tryggheten kan vi se att 86% av flickorna har svarat att de upplever sig trygga på skolan medan 85% av pojkarna svarade detsamma. Gällande frågan om eleverna behandlar varandra väl landade resultatet på att 80% av eleverna tyckte att man behandlar varandra väl. Ovan resultat är hämtat från elevenkäten.

## 4. Övergripande utvärdering av verksamheten

### Undervisning – kunskaper och värden

#### Organisering av undervisningen

Undervisning och lärande - en gemensam lektionsstruktur och en läsårsplanering (lämnas in av varje lärare) har tagits fram för att säkerställa att alla lärare arbetar likvärdigt gällande bl.a. målstyrning och återkoppling. Bedömningsmatriserna i Schoolsoft fylls i fyra gånger per läsår, inför utvecklingssamtal (en gång per termin) samt vid terminsslut.

Undervisningsutvärderingar genomförs av samtliga lärare (en gång per termin), följs upp och analyseras för att ge underlag för utveckling av undervisningen.

Skolan har löpande följt upp elevernas utveckling genom veckovisa MUD/EHM-konferenser, MUD står för måluppfylleledokumentation och EHM står för elevhälsomöten. Under MUD/EHM har fokus lagts på elevernas måluppfyllelse och hur de ska lyckas med sina studier, extra anpassningar och utvärdering av dessa. MUD/EHM-konferenserna leds av biträdande rektor tillsammans med skolans specialpedagog men deltar gör även följande professioner: pedagoger kopplade till den aktuella klassen. MUD/EHM-konferenserna har hållits varje torsdag eftermiddag.

Samverkan mellan lärare har möjliggjorts genom arbetslag, ämneslag och schemalagda möten. På skolan finns fyra arbetslag där förstelärarna har varit sammankallande och innehaft en roll som processhandledare. Förstelärarna på skolan har drivit den kollegiala samverkan framåt och den kollegiala samverkan sker runt betyg- och bedömningsarbetet. Samtliga lärare har genomgått Karlstads universitets betyg- och bedömningsutbildning tillsammans i arbetslagen för att på så sätt öppna upp för diskussioner och erfarenhetsutbyte. Förutom betyg- och bedömning har förstelärarna kollegialt samverkat runt det språkutvecklande arbetet och digitala hjälpmedel. Rektor har sammankallat till möte med förstelärarna en gång i månaden för att följa och hjälpa till att stötta och strukturera arbetet. Arbetslagsmöten sker varannan måndag och ämneslagsmöten sker varannan tisdag. På arbetslagsmöten träffas pedagoger med varierande ämnen tillsammans med en eller två förstelärare.

Vi organiserar och planerar dessa möten till senare på eftermiddagen eller första timmen på morgonen för att det inte ska påverka elevernas studietid.

I ämneslagen träffas pedagoger inom samma ämnen tillsammans med yrkeslärare för att på så sätt kunna arbeta språkutvecklande. Vi organiserar ämneslagsmöten på samma sätt som arbetslagsmöten.

Introduktionselevernas schema planeras utifrån vilka grundskolebetyg de har tagit. På skolan arbetas också med sambedömning och detta utförs i ämneslagsgrupperna.

För elever som ligger efter eller släpar med vissa icke inlämnade uppgifter finns inplanerade kompletteringstillfällen. Många av skolans elever har svårigheter med det svenska och engelska språket och så även matematik. Vi har i så stor utsträckning som möjligt försökt att arbeta med ett tvålärarsystem i dessa tre ämnen och kommer fortsätta utveckla detta arbete.

Genomströmningen av introduktionselever visar att språkintrouktionseleverna (IMS) i stort övergår till annan fortsatt utbildning. Språkintrouktionseleverna ska så snart som möjligt uppnå betyg för att kunna söka sig vidare till önskad utbildning. Gällande yrkesintroduktionen visar genomströmningen att eleverna i hög grad

etablerar sig på arbetsmarknaden, vilket också är skolans målsättning. Eleverna på skolans programinriktade val uppnår inte behörighet i en önskvärd omfattning, många av eleverna byter även inriktning.

### **Utvärdering av undervisningen**

2023 lämnade 75% av eleverna på nationella program skolan med examen. Läsåret 2022 lämnade en förhållandevis liten andel av eleverna på nationella program, 58%, skolan med examen. Det är en förbättring på 17 procentenheter från föregående läsår. Genom bättre måluppfyllelse, målstyrning och betyg – och bedömning kan större andel elever slutföra sin utbildning med erhållen examen. Under 2023 minskade andelen satta F från 32% (2022) till 29%. Att examensgraden har ökat beror bland annat på att antalet nationella elever var fler än tidigare år. Skolan har även bedrivit ett intensivt arbete med att fånga upp elever som missat att lämna in uppgifter genom att schemalägga uppsamlingsgrupper, genom att erbjuda läxläsning och prov - och inlämningstillfällen varje månad och genom ett tvåläraresystem. Med fler lärare i klassrummet ges möjligheten till att kunna möta elevens behov. MUD/EHM-möten har kontinuerligt hållits varje torsdag för att belysa elevernas progression/måluppfyllelse och hur vi på bästa möjliga sätt kan hjälpa dem att nå en måluppfyllelse.

Vi kan se att det har haft en effekt då skolan har minskat antal satta F med 3%, men vi kan också se att spridningen gällande de högre betygen är större än under läsåret 21/22. Genom uppsamlingsgrupper har elever kunnat få hjälp, få extra inlämningstillfällen och extra lektionstid. Under HT-22 påbörjade vi ett arbete med tvåläraresystem, främst i åk 1 och 2 och till viss del i åk 3 men arbetet har dock dominerat i åk 1 och 2 och därav är det lite för tidigt att analysera ett eventuellt resultat.

Dock kan vi se att i Sva 01 (från 52% till 37%) där vi haft två lärare har andelen satta F minskat samma gäller för Eng 05 (från 54% till 42%). Arbetet med att fortsätta sänka antalet streck och antalet F kommer att ske genom ett intensivt närvaroarbete mellan mentorer, EHT och skolans kurator.

Varje vecka har skolan MUD/EHM-möten med ett utvalt program (alla program går igenom). På MUD/EHM-mötena lyfts elevernas måluppfyllelse och närvaro/frånvaro upp och går igenom. Vid dessa möten finns följande professioner närvarande förutom undervisande pedagog (finns med på EHM): mentor för respektive klass, rektor (i mån av tid), biträdande rektor, kurator, Syv, skolsköterska och specialpedagog. På detta sätt kan vi få kontroll på den aktuella frånvaron som renderar streck och F-betyg och beslutsvägarna blir väldigt korta.

Vi kommer att utöka arbetet med tvåläraresystemet, läxhjälp under skoldagen och utöka biblioteksanvändandet. I den elevenkät som genomfördes i januari-februari framgick att eleverna i högre grad är nöjda med undervisningen, nöjdheten har gått upp 13 procentenheter från 2022 och ligger nu på 76%.

Studieron/arbetsron har ökat med 8 procentenheter från 2022 till 71%, trots stora förändringar i personalgruppen, men en förklaring till ökningen kan vara att skolans lärare/personal har varit mer aktiva i elevgruppen, vilket givetvis gynnar många av skolans elever och lett till en ökad upplevelse av studiero.

Arbetet med extra anpassningar har varit i fokus under läsåret och där har måluppfyllelse dokumentationen (MUD) varit ett verktyg i diskussion av anpassningar. I MUD kan man se tendenser på uppfyllandegrad av extra anpassningar. Skolan har synliggjort måluppfyllelsen, målstyrningen och betyg – och bedömning och har främjat för en kompetensutveckling i syfte att samtliga pedagoger upplever en säkerhet och trygghet inom de tre områdena. Undervisningens resultat har systematiskt följts upp och analyserats och genomförda analyser har omsatts i verkningfulla åtgärder för att utveckla verksamheten. Skolan har använt det framarbetade MUD-dokumentet på ett systematiskt och kontinuerligt vis och för att göra detta arbete transparent. Undervisningen har utgått från elevernas behov, förkunskaper och intressen och planerats, genomförts och utvärderats i linje med skollag och läroplan. Alla elever har givits möjlighet att nå så långt som möjligt mot

utbildningens mål utifrån sina egna förutsättningar. Undervisningen har präglats av positiva och höga förväntningar och stimulerat varje elevs vilja och förmåga att lära. Vi hoppas kunna se en ytterligare ökad effekt av det påbörjade arbetet under 23/24. Det nationella provresultatet visar att 40%, i förhållande till 21/22 (5%) av skolans elever från programmen EI - och Energiprogrammet klarade det nationella provet i matematik 1a. Dock klarade inte några elever från VVS- och fastighetsprogrammet och Industritekniska programmet det nationella provet i matematik 1a. Vi kan konstatera att genomförandegraden är lägre på EI- och energiprogrammet än i fjol (från 83% till 59%). Däremot har genomförandegraden gått upp på VVS- och fastighetsprogrammet (från 33% till 67%) och på Industritekniska programmet (från 33% till 50%). Många av våra elever fallerar på krångliga formuleringar och det resulterar i att eleverna ger upp tidigt in i provet. De nationella proven i engelska 5 visar på andelen fler satta F medan satta E visar på en samstämmighet med 21/22. Resultaten från Engelska 6 visar däremot på nästintill exakta procent jämfört med 21/22 års nationella prov. Däremot är provresultaten i svenska/svenska som andraspråk varierande, ett program (VVS - mot Fastighetsprogrammet) skiljer sig från övriga med 100% godkända provresultat i SVE01 under 21/22 men 22/23 klarar ingen det nationella provet. SVA01 har varierande resultat och skiljer sig åt mellan programmen. På EI - och energiprogrammet skriver 20% ett E och 25% ett D medan 8% skriver ett E 21/22. På Industritekniska programmet sätts andelen 100% F under 21/22 men under 22/23 skriver 50% ett E. På VVS - mot fastighetsprogrammet skriver 50% ett E men under 22/23 sätts 100% F.

Det påbörjade språkutvecklande arbetet kommer fortsätta löpa som en röd tråd genom den fortsatta undervisningen och vi hoppas att kunna se en ökad grad av godkända nationella provresultat. Nationella provresultat är inte överensstämmande med satta betyg i ämnena Matematik 1a, Svenska/svenska som andraspråk 1 och Engelska 5. Många av skolans elever slutförde inte det nationella provet utan avbröt tidigt in i provet. Att betygen från de nationella proven inte alltid överensstämmer med satta betyg beror på att eleverna visar sina kunskaper under en hel kurs genom inlämningar, aktivitet i klassrum, prov som anpassas efter kursmålen. Om ett betyg är överensstämmande med det nationella provet dokumenterar och motiverar läraren sin betygsättning skriftligt, denna dokumentation överlämnas till rektor.

## Slutsatser

Utifrån den analys av skolans resultat och den organisation som finns kring undervisning och lärande som gjorts bedömer vi att följande områden behöver utvecklas under nästkommande läsår:

- Ytterligare kompetensutveckling behövs kring betyg och bedömning, att kontinuerligt diskutera betyg - och bedömning och att samverka i ämnesgrupperna.
- Användandet av SchoolSoft för resultatrapportering och återkoppling behöver stärkas ytterligare.
- Samverkan kring utveckling av den pedagogiska verksamheten och strategier för studiero behöver stärkas ytterligare.
- Närvaron måste öka för att ge eleverna förutsättningar att lyckas i sina studier.
- Arbeta språkutvecklande och utveckla undervisningen för att nå en bättre måluppfyllelse och att höja examensgraden.
- Att fortsätta arbeta med ett tvälärarsystem och försöka arbeta med eleverna i svenska i mindre grupper.

## Introduktionsprogram (IM)

### Organiseringen av introduktionsprogram

Organiseringen av introduktionsprogrammen IMY och IMV är utformad för grupp och därmed sökbar mot respektive program. Inom programmet finns dock individuella lösningar, beroende på vilka grundskoleämnen IMY eller IMV-eleven saknar. De grundskoleämnena som eleven behöver för att kunna antas till ett nationellt program schemaläggs och organiseras på ett sådant sätt att eleven snarast når behörighet till det nationella program som utbildningen inriktas mot.

En IMY eller IMV-elev läser tillsammans med elever på ett nationellt program men läser också grundskoleämnena med andra elever på programinriktat val. Under årskurs 2 planeras för APL med fem veckor och under årskurs 3 anordnas APL med 10 veckor och målsättningen är att så många som möjligt ska erbjudas en APL-plats, inklusive IMY. Dessa elever behöver dock inte erbjudas sammanlagt 15 veckor och inte heller en APL-plats utan färre veckor och en praktikplats.

IMA och IMS har individuella studieplaner som inte följer ett yrkesprogram, de studerar utefter individuella studieplaner. Eleverna på IMA och IMS kan sakna ett eller flera betyg.

Skolan har en systematisk plan för att följa upp elevernas utbildning på introduktionsprogrammen. Varje elev följs upp med minst ett individuellt utvecklingssamtal per termin där den individuella studieplanen ligger som grund för uppföljningen av elevernas utbildning. Studieplanen kan vid behov revideras i samband med uppföljning. Huvudmannen följer regelbundet upp utbildningarnas struktur och genomförande samt elevernas måluppfyllelse och beslutar utifrån uppföljningens resultat om eventuella åtgärder för att utveckla utbildningarna.

Många IMY-elever studerar för att nå en anställningsbarhet på grund av att de kommit in sent på utbildningen och saknar ett eller flera betyg. Många IMY-elever uppnår en för hög ålder för att kunna bli nationella elever och nå en examen och därmed väljer att studera mot en anställningsbarhet.

### Utvärdering av introduktionsprogram

Med utgångspunkt från att flertalet av våra elever på introduktionsprogrammet har få eller inga grundskolebetyg när de börjar, så fungerar utbildningen för många bra och flertalet av eleverna anskaffar flera grundskolebetyg under sin tid i skolan. Alla elever når dock inte full behörighet och många blir kvar på IMY under sin gymnasietid. Elevernas ålder, närvaro och undervisningstid i Sverige bidrar till detta och detta trots att skolan har erbjudit fler undervisningstillfällen (schemalagda) med lärare och ibland lärarassistent. På skolan har vi försökt att ha korta beslutsvägar när elevens studieplan har behövts ändras eller när eleven har varit i behov att komplettera med prov och/eller inlämningar har detta utförts utan fördröjning.

Mentorerna har varit noga med att följa upp eleverna och haft en tät kontakt med samtliga introduktionselever och använt kurator till hjälp vid ökad frånvaro eller andra bekymmer. Innehållet i utbildningen fungerar ganska bra, vi kan även ta bort vissa teoretiska kurser vid behov och lägga tyngden på praktiska yrkeskurser för våra IMY-elever.

Schemalaggningen har fungerat bra, speciellt för de kurser som kunnat ha samma schemaposition i både grundskole- och gymnasiekurser. Detta har bidragit till en flexibel övergång från grundskolekurs till gymnasiekurs under läsåret. Vilket gynnar elevens möjlighet att klara sin gymnasieutbildning. Något som påverkar resultatet framförallt i språkämnen är om alla lektioner ligger sent på eftermiddagen och om det

ligger håltimmar innan. Eleverna informeras vid skolstarten och får veta hur deras utbildning kommer se ut. IMS-eleverna intervjuas om sina utbildnings- och framtidsplaner. Eleverna får sedan kontinuerlig information om hur deras studiesituation ser ut på mentorstid och vid utvecklingssamtal då även studieplanen går igenom. Denna information behöver utvecklas, då det ändå är otydligt för många elever.

Genom att skapa en gemensam struktur för innehållet på mentorstid och utvecklingssamtal skulle kunna vara en väg. Studieplanerna följs upp regelbundet bland annat vid MUD-möten, utvecklingssamtal och IM-konferenser var tredje månad. Elevernas utveckling följs upp genom verktyget MUD vilket sker cirka tre gånger per termin. Utöver detta går samtliga introduktionselever igenom var tredje månad och detta utförs tillsammans med rektor, biträdande rektor, studie- och yrkesvägledaren och ansvarig IM-pedagog. Om målet med utbildningen har nåtts utfärdas ett gymnasieintyg, annars skrivs en sammanställning efter avslutad utbildning.

### **Slutsatser**

Resultatet från 22/23 visar på färre antal satta F än föregående läsår.

Praktiska Gymnasiet Gamlestaden har sedan läsåret 2019 ingått i SBS (Samverkan för bästa skola) med Skolverket för att på sikt kunna uppnå en bättre målluppfyllelse. Genom arbetet med SBS har det upprättats en åtgärdsplan i avsikt att öka samsynen mellan personalen och att skolan ska arbeta mot gemensamma mål som vi gemensamt kommit överens om.

Kvaliteten på undervisningen ska förbättras vilket inbegriper en strukturerad och varierad språkutvecklande undervisning som är anpassad efter gruppen och individens behov, enligt arbete med SBS, vilket renderar i en förbättrad målluppfyllelse, högre närvaro och högre andel nöjda elever. Praktiska Gamlestaden kommer att arbeta mer integrerat mellan yrkeskurser och svenska språket för att nå en språkutveckling i undervisningen.

Pedagogerna (oavsett GG-lärare eller yrkeslärare) ingår i olika arbetslag med en sammankallande förstelärare, i dessa arbetslag diskuteras och analyseras det språkutvecklande arbetet. Olika moment prövas i klasser och återkopplas i arbetslaget. Under möten i storgrupp delges gruppen de övrigas erfarenheter runt det språkutvecklande arbetet. I skolan kommer att fortsätta bedriva ett kontinuerligt MUD-arbete med kontinuerliga och strukturerade möte, schemalagda ämneslagsmöten och utökade schemalagda uppsamlingsgrupper gällande IM-elever för att kunna se en förändring under 22/23.

## **Bedömning och betygsättning**

### **Organisering av bedömning och betygsättning**

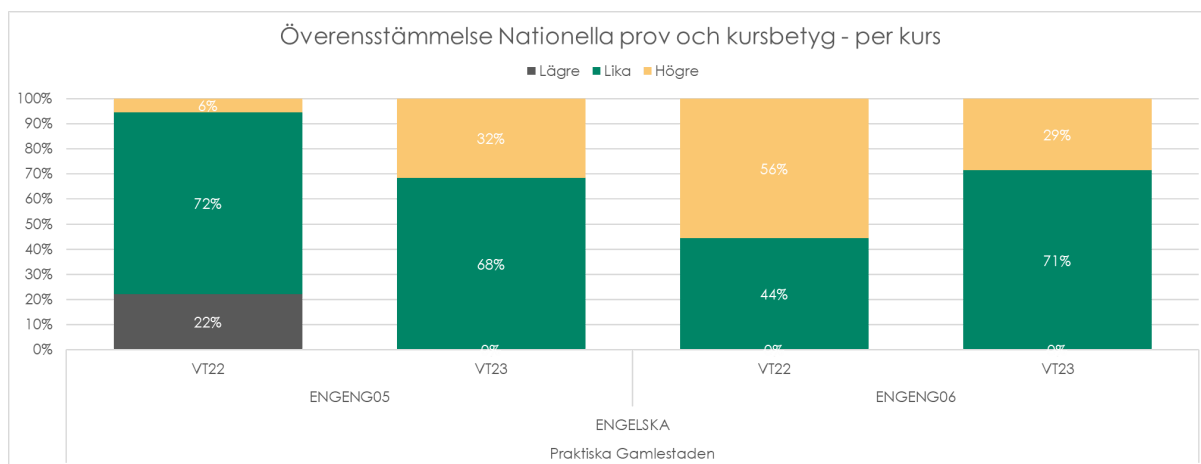
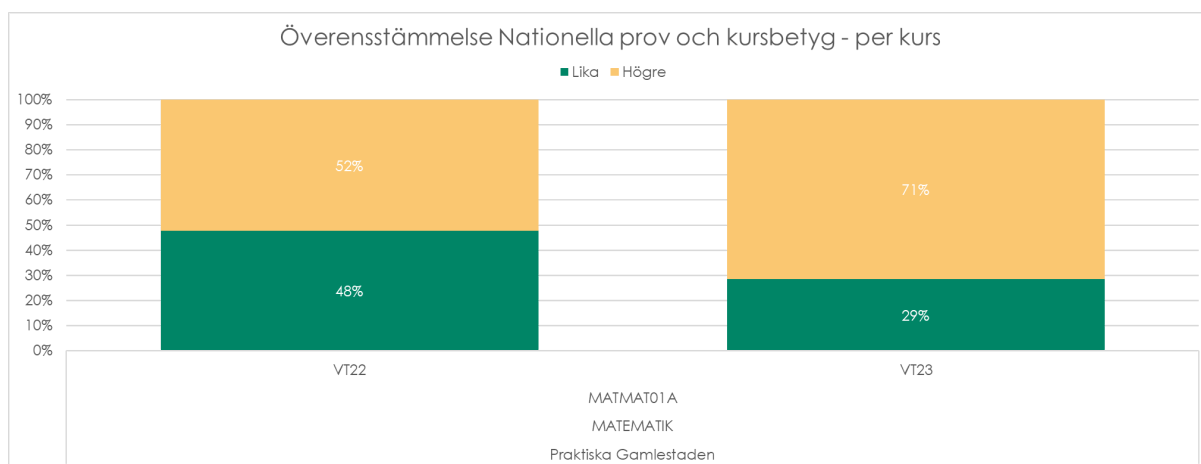
Betyg- och bedömning har varit en del av fokusområdet undervisning och lärande. Skolan har arbetat för en likvärdig bedömning, lärarna har genomgått en utbildning i betyg- och bedömning utformad av Karlstads universitet. I detta fall har skolans förstelärare fungerat som processledare för varsitt av skolans arbetslag gällande utbildningen Betyg - och bedömning. På detta sätt har givande diskussioner uppstått och det har även resulterat i en mer levande och kontinuerlig diskussion.

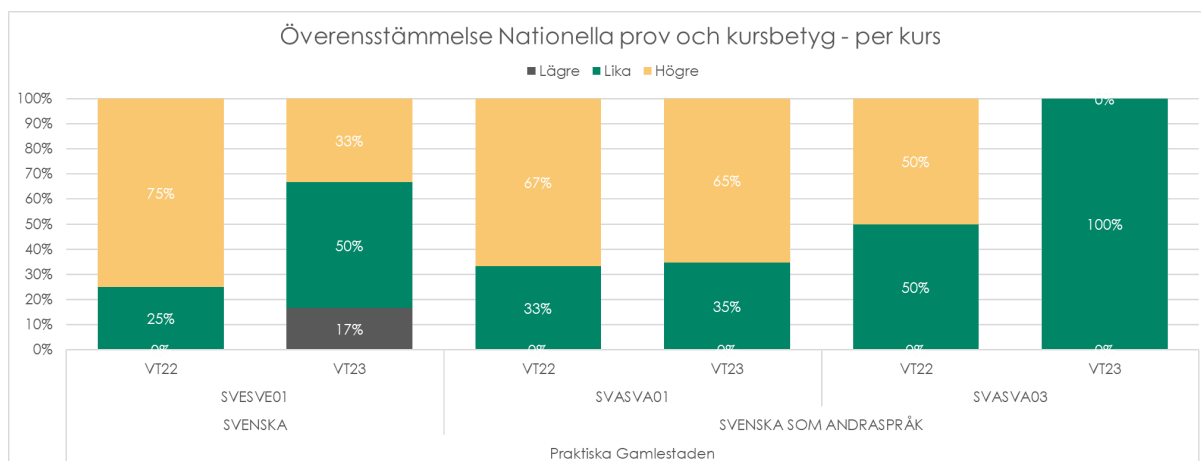
Lärarna har möjlighet till sambedömning och så sker ofta i samband med provningar, betygsättning och nationella prov. Lärarna ska vid terminsstart lämna in en läsårsplanering till rektor, läsårsplaneringen återkopplas genom respons och samtal. Betyg - och bedömning diskuteras kontinuerligt på MUD-möten varje vecka.

Vi har utvecklat och förfinat mentorskapet för att kunna stödja eleverna i sina studier. Skolan har sedan ca 1,5 år infört så kallade mentorstödjare för att understödja mentorerna i sitt arbete. Mentorstödjarna kommer ifrån EHT och ansvarar för varsitt program.

Inför APL erbjuds och uppmanas nya handledare på APL-platsen att gå en handledarutbildning (digitalt). I samband med att eleverna ska ut på APL diskuteras mål och syfte i kurserna med respektive handledare och trepartssamtal hålls under APL-perioden. Vi har även utvecklat förstelärarnas roll i form av processledare för var sitt arbetslag.

### Utvärdering av bedömning och betygsättning





Vi kan se att det finns en spridning mellan lika och högre satta betyg oavsett om det gäller Matematik, Svenska eller Engelska. Eleven läser exempelvis svenska under ett helt år och uppvisar resultat under tiden, vid tiden för np uppvisar eleven inte samma resultat och kanske misslyckas på provet.

Då många av skolans elever har en språkförbistring uppstår problem vid exempelvis tolkning av matematiska texter men under lektionstid ges tid för förklaring. Det nationella provet kan inte vara det enda avgörande gällande elevens betygsättning. Majoriteten av skillnaden mellan np och satt betyg är från F till E. Alla de lärare som har satt ett högre betyg än elevens resultat på np, har dokumenterat och motiverat det satta betyget skriftligt och sedan skickat detta till rektor för granskning.

Måluppfyllelse, målstyrning och betygsättning är parametrar som ligger till grund för undervisning och lärande och som hålls levande genom kontinuerliga diskussioner i ämneslag och arbetslag. Det finns alltid ett behov av att hålla samtliga pedagoger uppdaterade och därför har också samtliga pedagoger genomgått Karlstads universitets betyg- och bedömningsutbildning. Detta kan ha sitt ursprung i att vissa pedagogiska roller av naturliga skäl inte kräver pedagogisk - eller lärarlegitimation. Samtliga yrkeslärare har genomgått PiL-utbildningen och nyanställda yrkeslärare ska skyndsamt erbjudas utbildningen. PiL - utbildningen (Praktiska i Lärande) är AcadeMedias interna utbildning för obehöriga yrkeslärare.

Examensandelen läsåret 21/22 var totalt 58%. Detta läsår, 22/23 höjdes den totala examensandelen med 17 procentenheter till 75% vilket är en väldigt positiv utveckling eller resultat. El - och energiprogrammet har tagit ett kliv upp från 46% till 88% examensandelar. VVS - mot Fastighetsprogrammet ligger fortfarande kvar på förra årets fina resultat, 75%. Detta beror till stor del på att fler elever antogs med nationell behörighet men även att skolan intensivt har arbetat med kartläggning av IM- elever och mindre uppsamlingsgrupper för att IM-elever ska ha möjligheten att nå en full behörighet. Förutom ovan så har skolan gjort en satsning på ett tvålärarsystem inom svenska, matematik och engelska.

Genom bättre måluppfyllelse, målstyrning och betyg – och bedömning kan en stor andel elever slutföra sin utbildning med erhållen examen. Skolan har under en tid följt upp elevernas måluppfyllelse genom en så kallad måluppfyllelsematris, MUD, och genom så kallade klasskonferenser (EHM).

Varje vecka har skolan MUD -möten med utvalt program (alla program går igenom). På MUD- mötena lyfts elevernas måluppfyllelse och närvaro/frånvaro upp och går igenom. Vid dessa möten finns följande professioner närvarande (förutom undervisande pedagoger) mentor för respektive klass, rektor (i mån av tid), biträdande rektor, kurator, Syv, skolsköterska och specialpedagog. Arbetet med att fortsätta sänka antalet streck och antalet F kommer att ske genom ett intensivt närvaroarbete mellan mentorer, mentorstödjare, EHT



och skolans kurator. På detta sätt kan vi få kontroll på den aktuella frånvaron som renderar streck och F-betyg, öka måluppfyllelsen och beslutsvägarna blir kortare.

Uppföljning sker i samband med rektors granskning av lärares läsårsplanering samt i samband med undervisningsutvärderingarna (november).

Under slutet av vårterminen 2022 infördes en stående mötestid var tredje måndag och denna mötestid ansvarar skolans förstelärare och specialpedagog för. Pedagogerna har vid mötestillfället innan fått en uppgift/fråga att diskutera som har sin grund i undervisning, måluppfyllelse eller betygsättning. Denna fråga behandlas sedan i grupp under mötestiden. Genom detta kan vi på ett naturligt, pedagogiskt och undervisningsrelaterat sätt diskutera uppgifter/frågor som gynnar elevernas måluppfyllelse och pedagogernas utveckling, detta är ett arbete som fortsatt under läsåret 2023.

Mentorstödjarfunktionen har visat sig fungera väl då mentorerna i utvärdering känner en större trygghet/stöd i arbetet med närvaro, bedömning och andra relevanta ämnen i och med funktionen mentorstödjare. Genom att använda resultatprognosen i verktyget Schoolsoft på ett kontinuerligt sätt kan skolan säkerställa resultat. Samtliga pedagoger ska till en början utföra fyra prognoser och analysera, dokumentera elevresultatet. Samtliga yrkeslärare ska ha genomfört PiL - utbildningen och nyanställda yrkeslärare ska skyndsamt erbjudas utbildningen. Yrkeslärare uppmuntras även att söka yrkeslärarutbildningen.

## **Slutsatser**

Vår slutsats kring ökad måluppfyllelse visar att det som behöver utvecklas/förändras nästkommande läsår är att MUD - möten fortsatt hålls varje vecka och att en löpande, strukturerad uppföljning sker.

Rektor samlar in lärares läsårsplaneringar och granskar att de utgår från utbildningens mål. Arbetet följs också upp genom MUD-möten och genom att samtliga pedagoger dokumenterar i kunskapsmatriserna i Schoolsoft, minst 4 rapporter per läsår (inför utvecklingssamtal samt terminsslut). I samband med rektors granskning av lärares läsårsplanering samt i samband med undervisningsutvärderingarna (nov).

Rektor följer upp att bedömningsmatriser är ifyllda inför u-samtal samt terminsslut. Trots en sänkning av examensandelar kan vi se en stegvis positiv utveckling rörande IM-elevens måluppfyllelse och ett behov av att fortsatt kunna erbjuda fler och mindre uppsamlingsgrupper inom IM för att ytterligare höja måluppfyllelsen.

Bibehålla och utveckla sambedömningen vid betyg och bedömning så att sambedömning blir en naturlig faktor i det dagliga arbetet.

Mentorerna kommer fortsatt att få stöd av den så kallade tilldelade mentorstödjaren från EHT.

Förstelärarnas roll ska vara strukturerad och processinriktad och kunna fungera som ett stöd och bollplank för ledningen.

## **Elevhälsoarbete**

### **Organisering av elevhälsoarbetet**

Skolans elevhälsa bestod under det aktuella läsåret av följande professioner: Rektor, biträdande rektor, specialpedagog, kurator, skolsköterska och studie- och yrkesvägledare. Elevhälsoarbete - EHT- möten har hållits kontinuerligt varje tisdag, där rektor, biträdande rektor och elevhälsan samverkat kring elevernas frånvaro, problematik, trygghet och måluppfyllelse. Första halvan har avsatts för främjande och förebyggande arbete. Elevhälsan följer ett årshjul och anvisade mallar för dokumentation. Elevhälsan arbetar även bland eleverna i form av information i klassrumssituationer.

Elevhälsan ska arbeta förebyggande och hälsofrämjande och som en samlad resurs. Första halvan av EHT-möten avsätts för främjande och förebyggande arbete, t.ex. planering av kompetensutvecklande insatser, grupprocesser och planering av skolans verksamhet.

Elevhälsan har samverkat med undervisande personal i form av att mentor skriftligen/muntligen har överlämnat elevärenden som vederbörande har behövt assistans med. Efter förslag på insats har elevhälsan återkopplat till berörd mentor för att tillsammans med undervisande personal kunna genomföra insatsen, insatsen följs sedan upp i elevhälsan.

Elevhälsan har under läsåret haft ett strukturerat arbete med att föra statistik över elever med hög frånvaro. Elevhälsan har engagerat mentorer för att göra arbetet transparent. Mentor bjuds in till uppföljning kring elever och får en tydligare roll i framförallt frånvarouppföljning. En gång i veckan kontrolleras elevers frånvaro, mentor kontaktas och följer upp sina respektive frånvarande elever. Mentor återkopplar sedan till kurator (som håller i statistikförandet) som lyfter eleverna i elevhälsan. I arbetet ingår att mentor ska hålla ett förstadagssamtal med elev (myndig) eller vårdnadshavare om eleven är omyndig, detta samtal ska i sin tur dokumenteras.

Vid terminsstarten höstterminen 2022 införde skolan/EHT en ny struktur gällande extra anpassningar m.m. Innan eleverna börjar på skolan skickas ett välkommbrev ut och med detta brev skickades nu även ett dokument med om frågan om tidigare anpassningar, svårigheter eller annan viktig information som skulle kunna vara eleven till gagn inför skolstarten och denna information lämnades sedan direkt till specialpedagogen. Mentor fick ta del av informationen och ett möte sammankallades med alla berörda pedagoger för att kunna bana väg för kommande elever och deras studiegång.

### **Utvärdering av elevhälsoarbetet**

Elevhälsoarbetet har till viss del främjat elevernas utveckling mot målen genom att vi belyst svårigheter och kunnat möjliggöra för förändringar/anpassningar för elever. Detta till stor del av att rutinerna för anmälan, utredning och uppföljning har förenklats och förtydligats och i dialog med pedagoger har ärendegången utvecklats positivt. Elevhälsan arbetar efter en strukturerad ärendegång och mallar för att kunna skapa en god rutin för en snabbare ärendehantering. Nuvarande ärendegång ser ut på följande vis: Pedagog - Mentor - EHT-Mentor - Pedagog för att mentorn ska kunna följa kunskapsutvecklingen gällande elevens studiegång. Elevhälsan har med rutinerna fått en bättre översikt av frånvaroarbetet. På begäran av EHT-deltagare fattar rektor beslut om eventuell utredning/särskilt stöd. Dessa åtgärder har förbättrat strukturen och möjliggjort ett bättre samarbete där alla kompetenser samverkar med varandra. Vid Skolinspektionens tillsyn ansågs inte EHT hantera utredningar och särskilt stöd tillräckligt snabbt och effektivt, vilket vi får ta till oss och utveckla för att nå en effektivare gång. Skolan har inför HT-2023 anställt ytterligare en specialpedagog (50%) och utökat vår befintliga specialpedagogtjänst till 100%. Under höstterminens första dagar går specialpedagogerna igenom samtliga överlämningar (Åk 1) för att kunna få vetskap om tidigare åtgärdsprogram, anpassningar och så vidare.

Finns det tidigare ÅP lyfts dessa på nästkommande EHT-möte (hålls varje vecka) och en eventuell kartläggning startar. Vi daterar anmälan, kartläggningen, utredningen och beslutet. Lika skyndsamt ska alla övriga utredningar ske på skolan, oavsett årskurs.

Skolans kurator har ett särskilt ansvar för att utreda orsaker till hög frånvaro och sammanställa underlag för insatser på individ-, grupp- och skolnivå. Att ha kurator som samordnande i detta arbete ser skolan vara en viktig del i att öka likvärdigheten och kvaliteten i arbetet med att stötta och förmå elever att närvara och delta i skolarbetet. Ett av kommande läsårs fokusområden kommer just att bygga på att minska frånvaron och på ett bättre sätt möjliggöra för elevernas måluppfyllelse. Frånvaron har till viss del minskat och eleverna upplever i högre grad att vi ser dem.

Skolan kommer fortsätta arbetet med MUD för att få en tydlig överblick av elevernas kunskapsinhämtande och hur progressionen ser ut i respektive kurs.

Skolans mötesstruktur har omarbetats för att på ett tydligare sätt kunna skapa en delaktighet inom pedagoggruppen i syfte att öka elevernas måluppfyllelse.

Genom att tidigt samla in och dokumentera extra anpassningar har vi större möjlighet att ge eleverna rätt stöd för en lyckad skolgång.

## **Slutsatser**

Elevhälsan har under föregående läsår uppmärksammat fokusområdet frånvaro och detta arbete kommer att fortsätta under kommande läsår.

Skolan kommer tillsammans med professionen specialpedagog intensifiera arbetet gällande elevernas måluppfyllelse, utveckling och undervisning för att kunna utforma detta på ett mer främjande sätt.

Elevhälsan kommer under läsåret arbeta på ett homogent och främjande sätt runt elevernas lärande, frånvaro och mående. Elevhälsan kommer att arbeta systematiskt och strukturerat med att lyfta aktuella inkomna ärenden och med att minska frånvaron för att kunna främja måluppfyllelsen. Elevhälsan kommer att arbeta med att effektivisera ärendehanteringens ytterligare, samverka med övrig personal, överlämning och respondering i inlämnade ärenden för att eleverna ska få det stöd de har rätt till.

Elevhälsan kommer regelbundet att vara ute i de olika klasserna för att följa upp de insatser som genomförs och för att stötta lärare och elever. Elevhälsans ökade närvaro i klassrummen och ute i verksamheten är också en viktig del i arbetet att göra elevhälsan känd för elever och för att skapa relationer med eleverna, vilket i sig har stor betydelse för det hälsofrämjande arbetet. Elevhälsan har sedan höstterminen 2021 arbetat med funktionen mentorstödjare för att dels fungera som ett bollplank till mentorerna men ävens dels för att vara mer synliga i elevgrupperna, stöttning gällande närvaroarbetet och som en riktad resurs i olika sammanhang. Elevhälsan har haft ansvar för varsitt program och detta arbete kommer att fortgå, enligt pedagogernas önskan.

Delar av elevhälsan deltar även vid elevrådsmöten och berättar om sina olika professioner och vad de gör. Eleverna får då även möjlighet till delaktighet genom att komma med önskemål och med förslag till elevhälsans arbete. Elevhälsan tar med sig elevernas förslag, tankar och idéer i sin fortsatta planering av främjande och förebyggande insatser.

Elevhälsans styrka finns i tydliga, strukturerade och kontinuerliga veckomöten. Däremot måste arbetet kring kartläggning, utredning och särskilt stöd bli effektivare, dokumenteras och dateras mer strukturerat.

## Arbetsplatsförlagt lärande

### Organisering av APL

Det arbetsförlagda lärandet är baserat på två perioder, period ett på 5 veckor under vårterminen för åk 2 och period två under höstterminen för åk 3.

Anskaffning av APL-platser har skett genom vår APL-samordnare och via de branscher skolan har kontakt med. Nya kontakter har skett under konferenser mellan branschorganisationer och via nya kontakter. Skolan ingår även i FUR, Fastighetsbranschens utbildningsnämnd och har ett samarbete med Arbetsförmedlingen och Göteborgs Region. Anskaffningen av platser är inget enkelt arbete, utbudet av APL-platser är begränsat och många företagare har inte tid att ta sig an praktikanter. Vi har kontinuerligt arbetat med att bibehålla och skapa nya kontakter. Vi har skapat ett programråd med de aktörer som har APL-platser och programrådet möts genom frukostmöte på skolan, en gång per termin.

APL-samordnaren kvalitetssäkrar och utför alltid en riskbedömning av APL-platsen, rutiner och stadgar går igenom med handledaren. Handledaren ges och uppmuntras att genomföra en webbaserad utbildning i Skolverkets regi (gratis). Handledaren får i övrigt information, kontaktlista och en mall vad eleven ska ha gått igen under sin APL-period.

Samtliga elever gör innan sin APL-period ett studiebesök på sin tilltänkta arbetsplats tillsammans med skolans APL-samordnare.

Trepartssamtal sker alltid i samband med APL-perioden, detta görs mellan handledaren(arbetsplatsen), yrkesläraren och eleven. Under detta samtal går kursmålen igenom, säkerhetsrutiner, förhållningssätt/regler och handledning. Bedömning av elevens kunskaper görs av yrkesläraren inom programmet. Yrkesläraren besöker även eleven tillsammans med APL-handledaren. Innan eleverna skall ut på sina APL-platser samlas samtliga yrkeslärare i ett råd och diskuterar elevernas behov, stöttning och lärande. Varje APL- elev får besök av ansvarig lärare var femte vecka genom att avtala lämplig tid med arbetsplatsen, utöver detta får eleven besök av APL-samordnaren.

En gång om året (vecka 7) har skolan ett programråd och där personer från branschen bjuds in på frukost på skolan. Under denna förmiddag diskuteras kommande APL-period, introduktion av verktyget Loop Me (avsett för APL-perioden gällande närvaro och prestationer mm), information om handledarutbildning och eventuella förändringar. Vi har även en rundvandring och samtal med yrkeslärarna under denna förmiddag. Precis innan APL-start hade de flesta elever en plats. Cirka 67% av eleverna har utfört 15 veckors APL. De 33% som inte har fått en APL-plats har fått utföra sin APL på skolan. Skolans APL förlagda utbildning planeras utefter elevernas lärande, erfarenheter och bransch. Vid Skolinspektionens tillsyn fick skolan ett föreläggande som rörde APL-platser för IM-elever. Skolan behöver arbeta hårdare med att få ut fler IM-elever på praktik. Praktiken för IM-elever behöver inte vara 15 veckor och inte direkt kopplad till en plats inom branschen.

### Utvärdering av APL

Bedömningen av årets APL-platser är att de har varit av god kvalitet och gett eleverna en fullgod handledning och till och med arbete i väldigt många fall, men dock har anskaffandet av APL-platser varit väldigt svårt då många firmor har det extra ansträngt i de inflationstider som nu råder. Detta har resulterat i att vissa gamla APL-kontakter inte har kunnat ta emot elever.

APL-verksamheten stöttar elevernas utveckling mot målen genom att eleverna praktiserar det som de teoretiskt/praktiskt har gått igenom i kurserna. Skolans koppling till näringslivet och aktuella branscher har stärkts då skolan har ett större engagemang i näringslivs- och branschsammanhang.

Skolans mål är att samtliga elever (på nationella program) ska utföra 15 veckors APL och att eleverna vid aktuell APL-period ska ha fullgod kunskaper för att kunna genomföra sin APL.

Skolan ska fortsätta utveckla bedömningsarbetet, trepartssamtalen, förtydliga APL-handledarens roll och samarbetet mellan undervisande lärare och handledare under APL-perioden. Under året har vi fortsatt arbetet från föregående år med att informera handledarna på arbetsplatsen rörande elevernas mål i undervisningen och utbildningen. APL-arbetet utgår i möjligaste mån från kursinnehållet och stäms av i trepartssamtalet mellan pedagog, elev och handledare.

## **Slutsatser**

Skolan har stärkt samarbetet med näringslivet och olika branschorganisationer och detta arbete kommer att utvecklas i ännu högre grad. Under året har branschen bjudits in till samarbete vilket har mynnat ut i ett väldigt gott samarbete med HSB som även anställt och erbjudit många elever sommarjobb.

I övrigt ingår många av handledarna i skolans programråd och bjuds även in till utbildningar, exempelvis till det digitala APL-hjälpmittlet LoopMe. Då skolan har en person med avsatt tid (50%) för APL-anskaffning, relationsbyggande, APL-besök har detta skapat goda relationer och resulterat i fler riktade APL-platser. I övrigt har det även resulterat i sommararbete och anställningar för avgångselever.

Följande områden bedömer vi behöver stärkas nästkommande läsår:

- Dokumentation
- Genom ett stärkt närvaroarbeta, kunna erbjuda fler elever APL-platser, även för IMY-elever. Detta görs idag men vi önskar utöka detta arbete ännu mer för att kunna erbjuda ännu fler elever APL-platser.
- Stärka handledarrollen i bedömningsarbetet genom att utöka samarbetet mellan handledare, APL-samordnare och yrkeslärare och genom att uppmuntra till genomgå handledarutbildningen.
- Samarbete mellan handledare och undervisande lärare i form av trepartssamtal och inplanerade möten under APL-perioden.
- Lärarnas målstyrning i kurser som är APL-förlagda samt betygsättning i dessa kurser.
- Arbetet med att anskaffa fler och nya APL-platser

## **Studie- och yrkesvägledning**

### **Organisering av studie- och yrkesvägledningen**

Skolans arbete med studie- och yrkesvägledning är organiserad på följande vis: Praktiska Gamlestaden har en studie- och yrkesvägledare som arbetar 80%. Studie- och yrkesvägledare är inte anställd på Praktiska

Gamlestaden med rektor som chef utan är tillhörande AcadeMedia. SYV har i uppgift att stötta eleverna i deras val av studier samt vägleda eleverna vidare till eventuellt annan lämplig utbildning, vidare högre studier, arbete eller vuxenutbildning. Studie- och yrkesvägledaren kartlägger elevernas behov av vägledning genom samtal, utvecklingssamtal men också i relationen elever, pedagoger och rektor. Pedagogerna behöver i sin roll kontinuerligt arbeta med vägledning som ett inslag i undervisningsmomenten.

Studie- och yrkesvägledaren har även en viktig funktion i arbetet med IM-elever som kontinuerligt (var tredje månad) analyseras och går igenom gällande måluppfyllelse, utöver studie- och yrkesvägledaren så deltar rektor, bitr. rektor (IM-ansvarig) vid dessa möten. Utöver detta har studie- och yrkesvägledaren en viktig roll i förfarandet runt antagningen.

Då studie- och yrkesvägledaren ingår i elevhälsoteamet blir samverkan god mellan pedagoger och SYV. SYV får även en samlad bild av elevers studiesituation. SYV ingår i elevhälsan tillsammans med andra professioner i arbetet, ingår att vi tillsammans utvärderar utförda enkäter, analyserar, sammanställer för att nå en progression. SYV har även ingått i arbetet med SBS (Samverkan för bästa skola), i regi av Skolverket, för att tillsammans hitta problemställningar i syfte att nå bättre resultat.

Personalen har i stor utsträckning erfarenhet i att arbeta med elever med mångkulturella bakgrunder, och har stor förståelse i hur detta, samt deras sociala tillvaro inverkar på deras studie- och yrkesval. Det sker kontinuerliga perspektivvidgande insatser i och utanför klassrummen i samverkan med SYV. Det systematiska kvalitetsarbetet är ett ständigt pågående arbete där alla deltar, analyserar, diskuterar resultat, lösningar och prioriterade områden som senare mynnar ut i vår arbetsplan.

### **Utvärdering av studie- och yrkesvägledningen**

Då studie- och yrkesvägledaren har en viktig funktion i att vägleda eleverna rätt och dessutom i ett tätt samarbete med biträdande rektor och rektor runt eleverna och med mycket fokus på IM-elever, kan vi med kompetens följa upp IM-eleverna och deras studiegång.

Studie- och yrkesvägledning i undervisningen varierar i utsträckning beroende på undervisningsämne. Det har utarbetats en plan, styrt från huvudmannen att utveckla studie- och yrkesvägledningen i undervisningen.

Samverkan fungerar bra och det förs kontinuerliga dialoger mellan SYV och flera pedagoger gällande arbetet med studie- och yrkesvägledningen på skolan. Det har pågått ett samarbete mellan SYV och mentorer på Språkintrödningsprogrammet vilket har varit bra och detta har utvecklats i att SYV i större utsträckning arbetar med vägledningen i klassrummen.

Det sker även ett gemensamt arbete i att tillgodose elevernas behov att få besök av företrädare för arbetslivet och utbildningsväsendet under vårterminen.

Det finns ett utarbetat årshjul där SYV går ut i respektive årsgrupp och informerar elevgrupperna om möjliga utbildningsvägar och yrken. Under uppstartdagarna (de första dagarna under terminsstart) informerar även SYV om sitt arbete på skolan inför alla nya ettor. Eleverna får också relevanta och tillförlitliga sökverktyg i samband med dessa informationstillfällen samt i individuella samtal med studie- och yrkesvägledaren. SYV ansvarar också i att underlätta för elevernas studie- och yrkesorientering genom att bistå med information för aktuella högskolemässor och yrkesmässor. Eleverna har tillgång till individuell studie- och yrkesvägledning fyra dagar i veckan.

Studie- och yrkesvägledaren är utbildad och examinerad i de större aspekterna av vägledningsmodellerna samt karriärteorierna och ges möjlighet att kompetensutveckla detta kontinuerligt under läsåret. Studie- och yrkesvägledaren tillhör också en gemensam SYV grupp där det sker kontinuerliga dialoger gällande aktuella

vägledningsmodeller samt hur dessa kan tillämpas i praktiken så att varje elev ges samtal utifrån dennes behov. Studie - och yrkesvägledaren ingår i en SYV grupp där man har som syfte att applicera detta i sin yrkesutövning.

### **Slutsatser**

I syfte att utveckla arbetet med IM-eleverna kommer studie- och yrkesvägledaren att ta en ännu större plats i pedagoggruppen för vägledning och i att vara mer synlig i lektionssammanhang och elevgruppen. SYV kommer arbeta med vägledningen i klassrummen men även i mentorsgruppen. SYV är en del av EHT-teamet och detta skapar en styrka genom att helhetsbilden över elevernas studiesituation blir tydligare.

SYV innehar även rollen som mentorstödjare för IMS och IMA. I övrigt finns en styrka i att rektor, biträdande rektor och SYV samlas var tredje månad för att få en samlad och uppdaterad bild av samtliga IM-elevs studiesituation.

Majoriteten av skolans elever är IM-elever och SYV- funktionen blir därmed väldigt viktig i att finna lämpliga studievägar för de elever som inte har möjlighet att nå en nationell behörighet. Många av eleverna på IMS och IMA har med hjälp av studie - och yrkesvägledning kunnat övergå till en yrkesintroduktion.

## 5. Sammanfattning och fokus framöver

Slutsatserna utifrån utvärderingarna ovan är att skolan behöver jobba mot ännu högre måluppfyllelse på bred front. I detta ingår fortsatt arbete med att utveckla arbetsorganisationen och sätta rutiner, att lägga tid och fokus på utvecklingsarbetet.

Den tidigare åtgärdsplan som utarbetats inom ramen för SBS (Samverkan Bästa Skola) genomsyrar skolans fortsatta förbättringsarbete för en tid framöver och förutom att arbeta med styrning och utveckling av verksamheten så kommer fokus även att ligga på närvaro, undervisning och lärande, språkutvecklande arbetssätt, elevhälsa och mentorskap samt trygghet och studiero.

Att finna nya sätt att arbeta språk- och kunskapsutvecklande ser vi som nödvändigt för att höja elevernas måluppfyllelse. I detta ingår att öka samsynen ibland personalen, utöka tvålärarsystemet i den omfattning det är möjligt, forma en god skolkultur och arbeta mot gemensamma mål som vi gemensamt kommit överens om. Med stöd och hjälp av de verktyg som Karlstad Universitet har tillhandahållit förväntar vi oss att vi kommer att fortsatt ta kliv framåt vad gäller att hitta en gemensam skolkultur som hjälper oss i arbetet med att öka kvalitén i undervisningen och som är anpassad efter gruppen och individens behov, vilket renderar i en förbättrad måluppfyllelse, högre närvaro och högre andel nöjda elever.

Fokus ska också ligga på Skolinspektionen föreläggande om att arbeta fram bättre rutiner runt dokumentering av anmälan till EHT och datering av utredningarna, låta elevernas behov av studiehandledning styra i högre grad och anskaffa ännu fler APL-och praktikplatser till elever på yrkesintroduktionen.

I augusti 2023 flyttar skolan in i nyrenoverade och fräscha lokaler i stadsdelen Gamlestaden i Göteborg. En god arbets- och lärmiljö har stor betydelse för lärandet men även för undervisningen. En flytt - nya riktlinjer, ny skolkultur, nya arbetskonstellationer, gemensamma regler, gemensamma mål och en färdplan framåt kan bara gynna elevernas fortsatta lärande.



## 6. Grundfakta

### Om Praktiska

Huvudman för Praktiska Gymnasiet Gamlestaden är Praktiska Utbildning AB, som är en del av Academedia.

Praktiska Gymnasiet Gamlestaden i Göteborg och övriga skolor i Praktiska bedriver gymnasieutbildningar inom alla de nationella yrkesprogrammen samt gymnasieskolans introduktionsprogram.

Praktiska hade läsåret 2022/2023 36 skolor runt om i Sverige, från Ystad i söder till Luleå i norr. Under läsåret 2022/2023 var det ca 8200 elever som studerade på våra skolor.

Alla våra utbildningar finansieras via elevernas hemkommuner och den skolpeng som gäller för det aktuella programmet i respektive hemkommun. Utbildningen är avgiftsfri i enlighet med skollagen.

### Om Praktiska Gymnasiet Gamlestaden

#### Elever per program och årskurs

Nationellt program	Inriktning	År 1	År 2	År 3
<i>El - och energiprogrammet</i>	<i>Elteknik</i>	18	31	20
<i>Industri tekniska programmet</i>	<i>Svetsteknik</i>	5	5	7
<i>VVS - och fastighetsprogrammet</i>	<i>Fastighet</i>	3	1	6
Introduktionsprogram	Inriktning	År 1	År 2	År 3
<i>Programinriktat val</i>	<i>El- och energi</i>	8		
<i>Programinriktat val</i>	<i>Industri teknisk</i>	2		
<i>Programinriktat val</i>	<i>VVS- och fastighet</i>	5		
<i>Yrkesintroduktion</i>	<i>El- och energi</i>	22	8	7
<i>Yrkesintroduktion</i>	<i>Industri teknisk</i>	15	8	7
<i>Yrkesintroduktion</i>	<i>VVS- och fastighet</i>	12	10	6
<i>Språkin introduktion</i>		7	4	11
<i>Individuellt alternativ</i>		19	2	1

#### Socioekonomisk bakgrund\*

Läsår	Andel flickor	Andel högutbildade föräldrar	Andel utländsk bakgrund
2020/2021	14%	16%	90%

2021/2022	13%	17%	87%
2022/2023	11%	16%	83%

(\*variabler som enligt forskning har stor påverkan på elevers skolresultat)

## Personal

Skolan leds av en rektor och en biträdande rektor. En administratör finns på skolan. Lärarkollegiet består av 21 personer med blandad ålder, etnicitet och kön, indelade i fyra arbetslag. Därutöver finns skolsköterska, specialpedagog, kurator, studie- och yrkesvägledare, samt en lärarassistent.

## Organisation och arbetsformer

Den inre organisationen består av rektor och biträdande rektor och det är även dessa två funktioner som ingår i skolans ledning. Det som karaktäriserar skolans arbetsformer är att skolans ledning arbetar nära EHT, lärarteam, förstelärare och arbetslag, korta beslutsvägar och direkta beslut.

Skolan har tre våningar och på varje våning finns ett arbetslag, undantaget är våning två där det finns två arbetslag. På våning tre finns Industritekniska programmet, specialpedagog och skolsköterska, på våning två finns El - och energiprogrammet, VVS- och fastighetsprogrammet och skolledningen inkl. administratör och kurator. På våning ett finns teorisalar, APL-samordnare och SYV.

Skolans APL-samordnare har 50% avsatt för APL och 50% för undervisning. APL-samordnaren har en nära och kontinuerlig kontakt med branschen och APL- handledarna på arbetsplatserna. APL-samordnaren kallar/håller tillsammans med rektorn i programråd, eventuell utbildning riktad för handledarna och möten med yrkeslärarna inför kommande APL-period.

Skolan har följande mötesstruktur:

EHT består av följande professioner: Rektor, biträdande rektor, SYV, skolsköterska, kurator och specialpedagog. EHT har möten varje tisdag förmiddag enligt bestämd tid.

MUD hålls varje torsdag eftermiddag för respektive program. Den femte torsdagen fungerar som en uppsamlingsstorsdag för elever som har missat att lämna in/skriva uppgifter eller prov.

Skolans har måndagar (eftermiddag efter sista lektionen) avsatta för arbetslagsmöte och försteläramöte, dessa möten sker via ett rullande schema. Tisdag morgon mellan kl.8.00 - 9.00 är avsatt för ämneslagsmöten och APT-möten. Elevrådsmöten sker en på en onsdag en gång per månad. Menorstödjarmöten planeras in till en tid när pedagogerna är fria.