

Lokal

KVALITETSRAPPORT

2023/2024

Innehållsförteckning

Ledare - Rektor har ordet	2
Läsåret 2023/2024	2
Om Praktiska Gymnasiet	3
Om Praktiska Gymnasiet Gamlestaden	3
Vårt kvalitetsarbete	6
Vår kvalitetsmodell	6
Gemensamma kvalitetsuppföljningar	7
Lokal utvecklingsorganisation	7
Resultatredovisning	8
Kunskaper	8
Normer och värden	22
Kommentarer till resultaten	24
Övergripande utvärdering av verksamheten	26
Undervisning och lärande	26
Likvärdig bedömning och betygsättning	28
Arbetsplatsförlagt lärande	31
Introduktionsprogram (IM)	33
Trygghet och värdegrundsarbete	35
Elevhälsa och stöd	36
Studie- och yrkesvägledning	39
Samlad bedömning och fokus 2024/2025	41

Ledare - Rektor har ordet

Läsåret 2023/2024

Praktiska Gymnasiet Gamlestaden är en gymnasieskola med ca 300 elever med majoriteten manliga elever på yrkesprogram. Vårt upptagningsområde är stort men i huvudsak kommer våra elever från Göteborgs ytterstadsområden och cirka 85% av eleverna har en utländsk bakgrund.

Den 1 augusti 2023 flyttades gymnasiet från Andra Långgatan, Göteborg till Gamlestaden, Göteborg. Detta var en efterlängtat flytt, nyrenoverade större lokaler anpassade till våra yrkesutbildningar. En flytt innebär allt som oftast oanade händelser och förseningar och denna flytt var inget undantag. Medarbetare och ledning kraftsamlade och hjälptes åt för att färdigställa det sista rörande flytten och genom detta kunde våra elever påbörja sina studier enligt tidsplan.

Läsåret 23/24 har varit ett hektiskt år! Gymnasieskolans lokaler och geografiska placering var ny för samtliga och detta skapade per automatik en förvirring och en instabilitet innan det övergick till gemensamma referensramar och en igenkänningsfaktor. Vi har därför arbetat intensivt med att skapa trygghet, struktur och ordning för att nå önskad kvalitet på utbildningarna. Vid terminsstart 2023 startades även programmet Försäljning och service på skolan. Tidigare har skolan uteslutande haft en manlig elevgrupp men med det nya programmet kunde vi se en positiv förändring, programmet lockade fler flickor att börja på skolan.

Resultaten från elevenkäten som framförallt mäter elevernas generella nöjdhet och benägenhet att rekommendera skolan till andra elever är sämre än föregående år vilket inte är tillfredsställande men inte heller överraskande, det tar tid att etablera en ny organisation/skola, flytt, arbetssätt och under tiden kan eleverna uppleva skolsituationen som rörig.

Praktiska Gymnasiet Gamlestaden har många goda styrkor och några av dem är: uppbyggnaden av goda och sunda relationer till varje enskild elev, ett stabilt och inarbetat konsekvenstänk som har skapat en nolltolerans gentemot kränkningar/utsatthet, mobbning, droger och övrigt som äventyrar säkerheten för elever och personal på skolan. Skolan har en strukturerad mötesrutin och en strukturerad rutin runt MUD/Study Bee (måluppfyllelsedokumentation). Utöver dessa styrkor har vi ett arbetslag med en gedigen erfarenhet och kompetens i att arbeta med ungdomar men detta är enbart några av skolans alla styrkor.

Nu har ett läsår förflutit i de nya lokalerna, referensramarna och igenkänningsfaktorerna har blivit gemensamma och strukturen har infunnit sig. Nu arbetar vi framåt mot ett år med högre måluppfyllelse, ännu tydligare struktur och med erfarenheten av att ett gott samarbete internt och externt lägger grunden för en tryggare skola och arbetsmiljö.

Marie Cervin, Rektor

Om Praktiska Gymnasiet

Huvudman för Praktiska Gymnasiet Gamlestaden är Praktiska Utbildning AB, som är en del av AcadeMedia.

Praktiska Gymnasiet Gamlestaden och övriga skolor i Praktiska bedriver gymnasieutbildningar inom alla de nationella yrkesprogrammen samt gymnasieskolans introduktionsprogram.

Praktiska hade läsåret 2023/2024 36 skolor runt om i Sverige, från Ystad i söder till Luleå i norr. Under läsåret 2023/2024 var det 8965 elever som studerade på våra skolor.

Alla våra utbildningar finansieras via elevernas hemkommuner och den skolpeng som gäller för det aktuella programmet i respektive hemkommun. Utbildningen är avgiftsfri i enlighet med skollagen.

Om Praktiska Gymnasiet Gamlestaden

Elever per program och årskurs

Nationellt program	Inriktning	År 1	År 2	År 3
El- och energiprogrammet	Elteknik	39	25	28
Industri tekniska programmet	Svetsteknik	5	8	4
VVS- och fastighetsprogrammet	Fastighet, Kyl - och värmepumpsteknik	11	9	3
Försäljnings - och serviceprogrammet		18		
Introduktionsprogram	Inriktning	År 1	År 2	År 3
Programinriktat val	El- och energiprogrammet	0	6	0
Programinriktat val	Industri tekniska programmet	2	0	0
Programinriktat val	VVS- och fastighetsprogrammet	4	0	0
Programinriktat val	Försäljnings - och serviceprogrammet	3		
Yrkesintroduktion	El- och energiprogrammet	6	3	3
Yrkesintroduktion	Industri tekniska programmet	12	10	6
Yrkesintroduktion	VVS- och fastighetsprogrammet	7	6	7
Yrkesintroduktion	Försäljnings- och serviceprogrammet	4		
Individuellt alternativ		27	9	3

Socioekonomisk bakgrund*

Läsår	Andel flickor	Andel utländsk bakgrund	Andel högutbildade föräldrar
2021/2022	13%	87%	17%
2022/2023	11%	89%	16%
2023/2024	4,7%	78%	28%

(*variabler som enligt forskning har stor påverkan på elevers skolresultat)

Personal

Skolan leds av en rektor och en biträdande rektor. En administratör och två lärarassistenter finns också på skolan. Lärarkollegiet består av 15 GG-lärare varav 12 stycken är legitimerade och 9 stycken yrkeslärare varav 2 stycken är legitimerade. Övriga yrkeslärare har alla genomgått den obligatoriska utbildningen Praktiska i lärande, PiL, som Academedia tillhandahåller. Utbildningen innehåller många olika delar och ger en grundläggande förståelse för skolans breda och komplexa uppdrag som skolans demokratibegrepp, tolka styrdokument, förberedelse och uppföljning av det arbetsförlagda lärandet..

Lärarkollegiet består av personer med blandad ålder, etnicitet och kön, indelade i fyra arbetslag. Därutöver finns skolsköterska, specialpedagog, kurator, studie- och yrkesvägledare som ingår i EHT-teamet.

Organisation och arbetsformer

Den inre organisationen består av rektor och biträdande rektor och det är även dessa två funktioner som ingår i skolans ledning. Det som karaktäriserar skolans arbetsformer är att skolans ledning arbetar nära EHT, lärarteam, förstelärare och arbetslag, korta beslutsvägar och direkta beslut. Ledningen kommer från HT-2024 att utökas med ytterligare en biträdande rektor.

Skolan har två våningar och på våning tre finns ett arbetslag och på våning fyra finns det tre arbetslag.

På våning tre finns teorisalar, lärarrum, specialpedagoger, kurator, skolsköterska, studie- och yrkesvägledare, biträdande rektor, rektor och administratör. På våning tre finns även det gemensamma personalrummet.

På våning fyra finns lärarrum, yrkessalar samt teorisalar. På detta våningsplan befinner sig EI- och energiprogrammet, VVS- och fastighetsprogrammet, Industritekniska programmet, Försäljnings- och serviceprogrammet.

Skolans APL-samordnare har 50% avsatt för APL och 50% för undervisning. APL-samordnaren har en nära och kontinuerlig kontakt med branschen och APL- handledarna på arbetsplatserna. APL-samordnaren kallar/håller tillsammans med rektorn i programråd, eventuell utbildning riktad för handledarna och möten med yrkeslärarna inför kommande APL-period.

Skolan har följande mötesstruktur:

EHT består av följande professioner: Rektor, biträdande rektor, SYV, skolsköterska, kurator och specialpedagog. EHT har möten varje tisdag förmiddag enligt bestämd tid.

StudyBee hålls varje måndag morgon för respektive program på skolan och på detta möte deltar alla undervisande lärare och det leds av biträdande rektor. StudyBee är ett måluppfyllelseverktyg som används för att kunna följa elevens studiegång.

Ämneslagsmöten hålls första tisdagen i månaden. Arbetslagsmöten hålls den andra tisdagen i månaden, APT den tredje tisdagen och den fjärde tisdagen ägnas åt fri mötestid.

Varje onsdag eftermiddag erbjuds studiehjälp mellan klockan 14.15 och 16.15. Samma dag och tid är även avsatt för eventuella omprov.

Elevrådsmöten hålls enligt plan en måndag i månaden om det inte är någon aktivitet som elevrådet är involverad i för då är mötena mer frekventa.

Menorstödjarmöten planeras in till en tid när pedagogerna är fria.

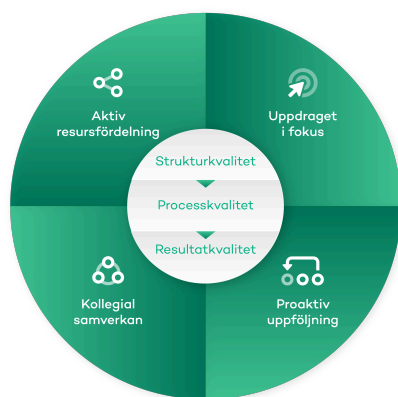
Vårt kvalitetsarbete

Vår kvalitetsmodell

Inom Praktiska vilar det systematiska kvalitetsarbetet på vår gemensamma kvalitetsledningsmodell och är inriktat mot de nationella målen. Detta innebär att vi har en gemensam definition av vad vi menar med kvalitet, och ur vilka aspekter kvaliteten i verksamheten utvärderas. Det innebär också att vi är överens om ett antal gemensamma framgångsfaktorer för att ständigt utvecklas och nå uppsatta mål.

Vår kvalitetsdefinition:

I vilken utsträckning vi skapar förutsättningar (**strukturkvalitet**), för en så god verksamhet (**processkvalitet**), att vi når de uppsatta målen (**resultatkvalitet**).



Strukturkvalitet handlar dels om på vilket sätt huvudmannen och skolledningen organiserar och skapar förutsättningar för utbildningens och undervisningens genomförande, dels om andra förutsättningar i form av t.ex. sammansättning av personal och elever.

Processkvalitet handlar om våra arbetssätt och kvaliteten i det vi gör.

Resultatkvalitet handlar om i vilken utsträckning vi når de nationella målen.

Våra framgångsfaktorer:

Uppdraget i fokus

- Vi skapar samsyn kring vårt uppdrag och ser alltid till våra elevers bästa när vi fattar beslut.

Proaktiv uppföljning

- Vi ser till att vi lever upp till krav och förväntningar och bjuder in elever, föräldrar och medarbetare i förbättringsarbetet.
- Vi följer i god tid upp att vårt arbete ger önskat resultat och är snabba med att korrigera brister och avvikelser.

Kollegial samverkan

- Vi skapar arenor och utrymme för gemensamt lärande och erfarenhetsutbyte som leder till att verksamheten utvecklas
- Vi redovisar öppet våra resultat, styrkor och utmaningar och lär av varandra.

Aktiv resursfördelning

- Vi anpassar organisation, bemanning och andra resurser utifrån förutsättningar och behov.

Gemensamma kvalitetsuppföljningar

Under läsåret genomförs ett flertal olika gemensamma uppföljningar, enkäter och sammanställningar av resultat enligt ett fastslaget årshjul. De gemensamma enkäter som genomförs är:

- en koncerngemensam elevenkät (januari) som ger oss elevernas perspektiv på olika delar av utbildningen
- en likabehandlings- och värdegrundskartläggning (oktober) som syftar till att ge underlag till vår plan mot kränkande behandling och kartlägga risker för diskriminering
- två undervisningsutvärderingar (november och april) där eleverna får möjlighet att ge sin bild av hur de upplever undervisningen utifrån läroplanen

I juni varje år sammanställs alla betyg för eleverna samt resultaten på de nationella proven. Syftet är att skapa underlag för att bedöma hur väl främst kunskapsmålen i läroplanen och examensmålen nås under läsåret (resultatkvalitet). Betygsuppgifterna för såväl avgångselever som samtliga elever på skolan presenteras i resultatredovisningen i denna kvalitetsrapport.

Under början av påföljande hösttermin sammanställer såväl skolorna som huvudmannen sina kvalitetsrapporter i sin slutliga form, och plan för det systematiska kvalitetsarbetet (SKA-plan) tas fram för hur vi ska arbeta vidare mot högre måluppfyllelse nästa läsår.

Lokal utvecklingsorganisation

Under läsåret genomförs ett flertal olika gemensamma uppföljningar, enkäter och sammanställningar av resultat enligt ett fastslaget årshjul. Fyra gånger om året genomför rektor och personal analysseminarium där arbetet med att utveckla verksamheten analyseras och bildar underlag till beslut om hur arbetet ska fortskrida.

Eleverna görs delaktiga i arbetet genom att de flera gånger under året får besvara olika enkäter om hur de ser på verksamheten. Resultatet av enkäterna diskuteras sedan tillsammans med mentorerna under mentorstid, i elevråd och klassråd.

Kvalitetsarbetet och resultatet av skolans utvecklingsarbete följs upp och utvärderas kontinuerligt under läsåret, samt vid läsårets slut. Utgångspunkter för utvärderingarna är skolans arbetsplan, undervisningsutvärderingar, enkäter och resultat i form av betyg och nationella provresultat. Efter skolavslutningen i juni sammanställs skolans kvalitetsrapport i sin slutliga form och en arbetsplan tas fram för hur arbetet ska bedrivas mot en högre måluppfyllelse under kommande läsår.

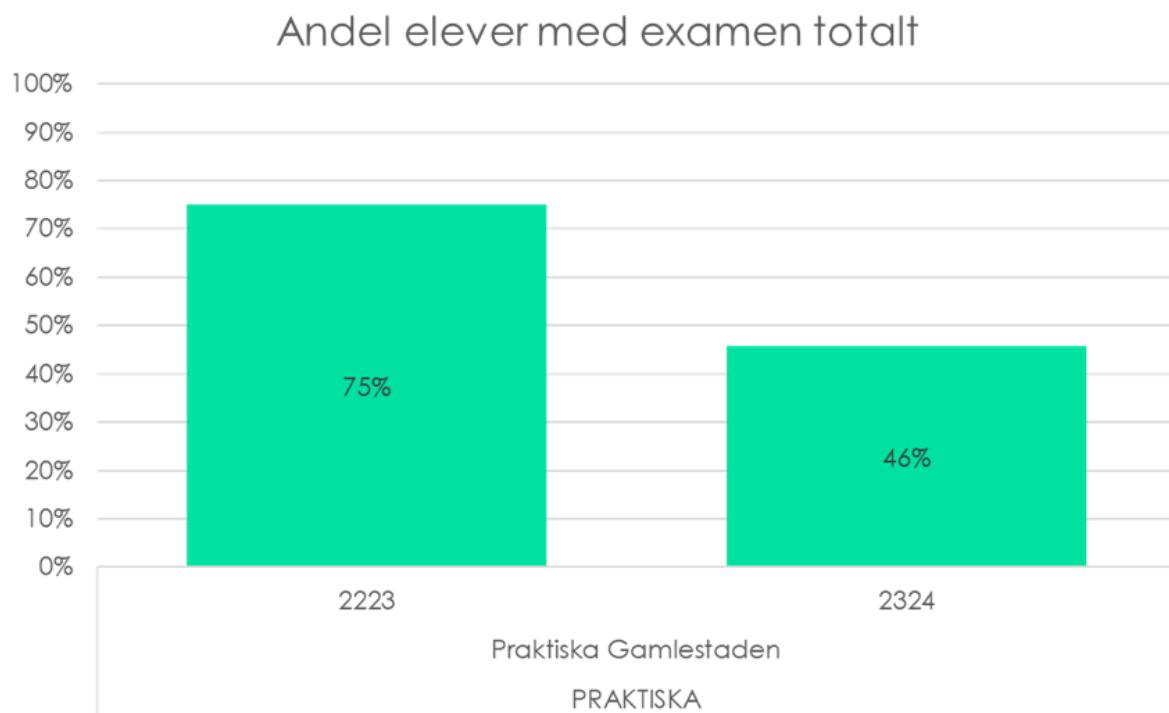
Resultatredovisning

Resultatkvalitet handlar om i vilken utsträckning vi når de nationella målen, d.v.s. de mål som finns i läroplanen och varje programs examensmål.

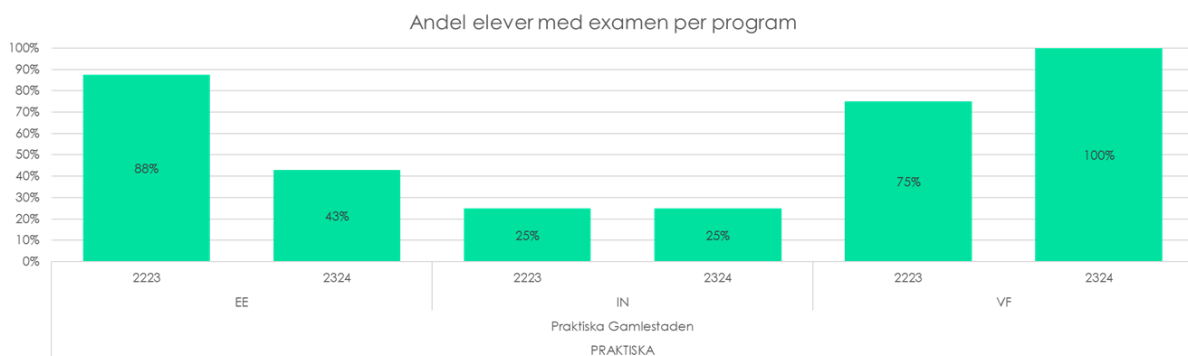
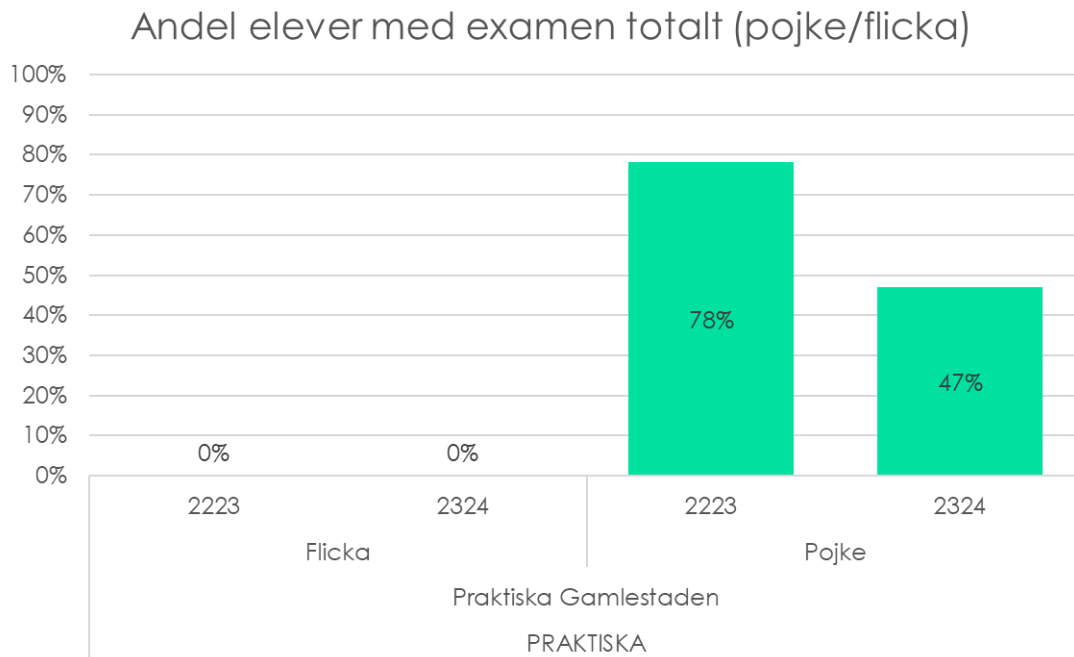
Kunskaper

Avgångselever

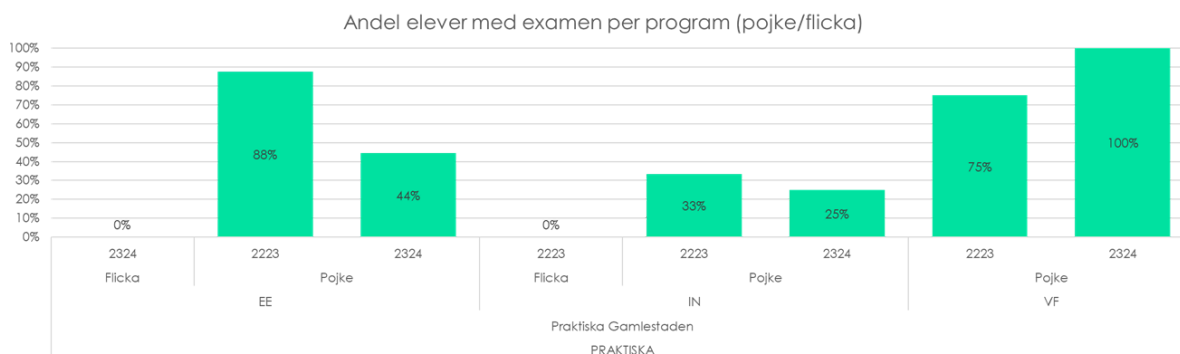
- Andel med examen



Diagrammet visar att den totala examen har minskat med 29 procentenheter. Detta hänger samman med att skolan till största delen arbetar med elever som vid antagningen saknar ett flertal betyg från grundskolan och därför i lägre grad än andra elever lyckas nå samtliga av utbildningens mål inom ramen för sin utbildning.



Andelen elever med examen har ökat på ett av skolans tre program. På skolans VVS - mot Fastighetsprogram har examensgraden ökat från 75% (2023) till 100% (2024)., Detta har sin grund i att fler pojkar hade med sig avklarade betyg från grundskolan och att vi arbetat med ett tvåläraarsystem på skolan. På de andra två programmen har Industritekniska programmets examensgrad från 2023 på 25% förblivit densamma 2024 och detta beror på att många pojkar saknade flertalet betyg från grundskolan och därför i lägre grad än andra elever lyckas nå samtliga av utbildningens mål inom ramen för sin utbildning. Det tredje programmet, El - och energiprogrammet har dessvärre en minskad examensgrad om 29% och detta beror på företeelser som otillräckliga förkunskaper, bristfälliga kunskaper i svenska, engelska och matematik vid start på gymnasiet men också en bristande studiemotivation..

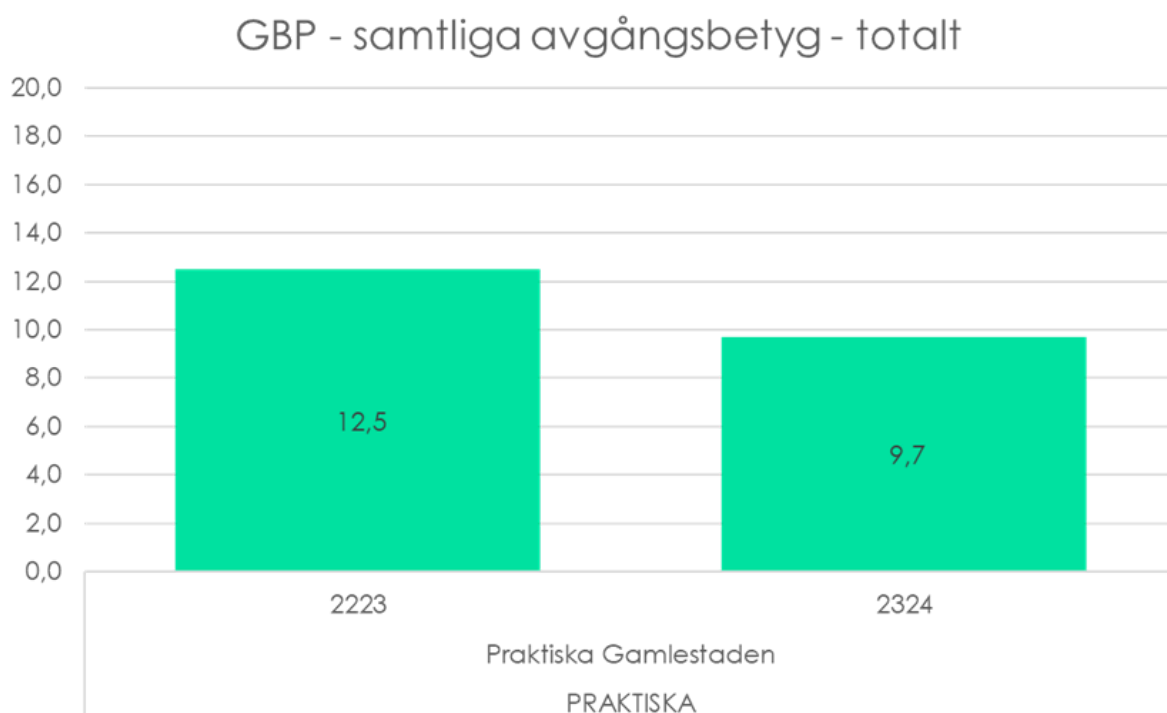


Andelen examen gällande flickor skiljer sig inte nämnvärt från 2023 och detta beror på att det enbart var en flicka som avslutade gymnasiet i juni 2024. Andelen examen gällande pojkar har istället minskat med 29 procentenheter sedan 2023. Detta har sin grund i ofullständiga förkunskaper och bristfälliga kunskaper i svenska, engelska och matematik och har därmed inte lyckats nå samtliga av utbildningens mål inom ramen för sin utbildning.

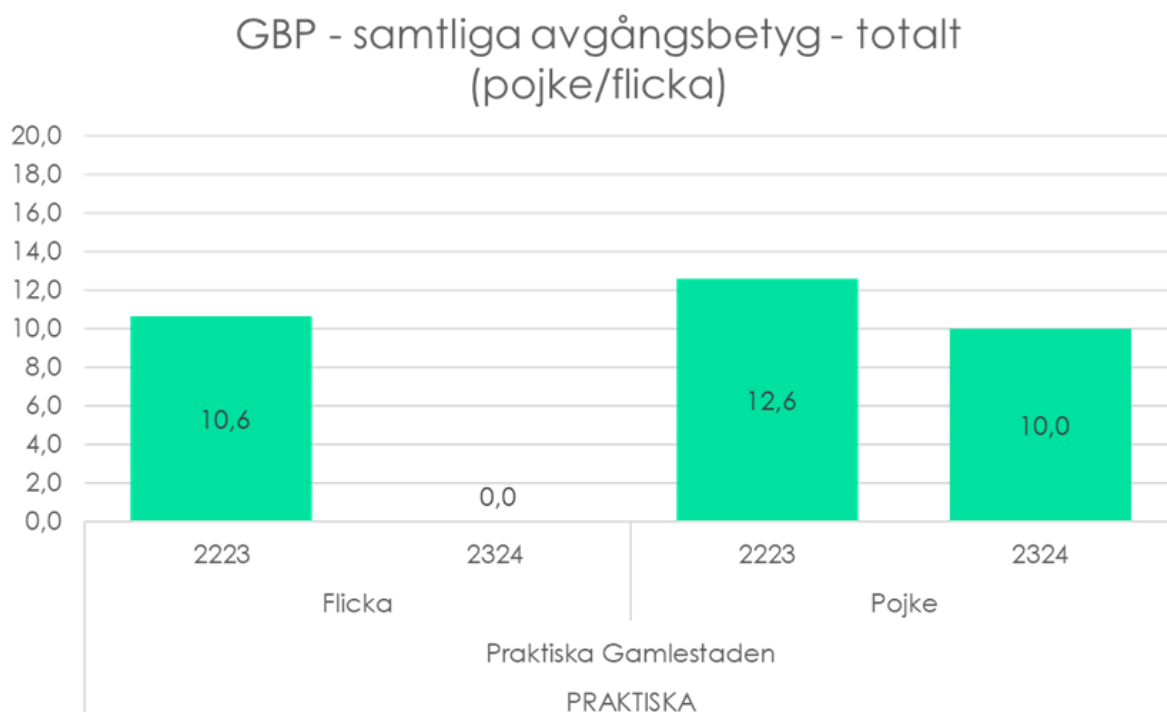
Generellt har examensgraden minskat med undantag för VVS - mot Fastighetsprogrammet. Vi befinner oss fortsatt under rikssnittet och det hänger samman med att skolan till största delen arbetar med elever (IM-elever) som vid antagningen saknar ett flertal betyg från grundskolan och därför i lägre grad än andra elever lyckas nå samtliga mål av utbildningens mål inom ramen för sin utbildning. Tiden för att nå en gymnasieexamen har varit för kort för många elever men däremot har flera elever nått en gymnasiebehörighet under sin studietid.

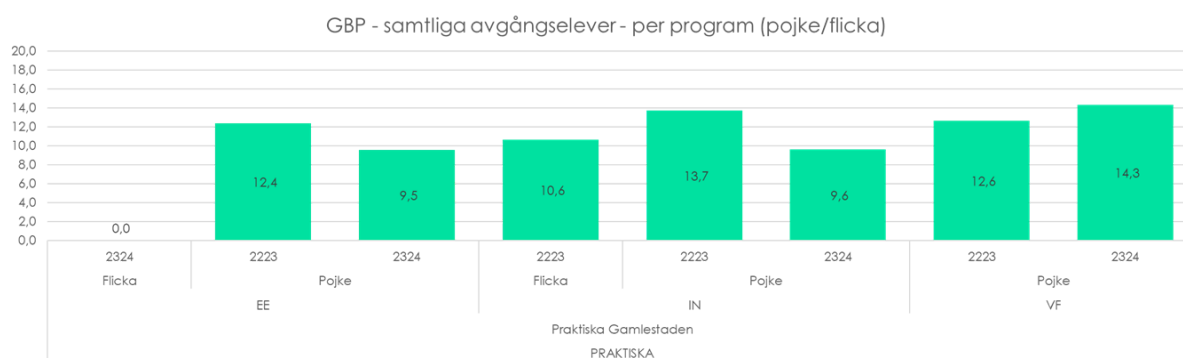
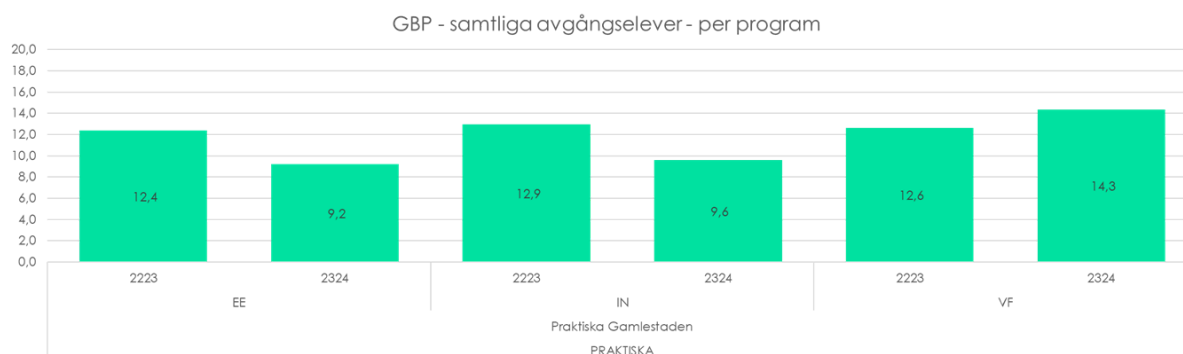
Färre elever lämnar utbildningen innan 3 år och väldigt få elever ansöker om ett fjärde år. Praktiska Gymnasiet Gamlestaden har få flickor på skolans olika yrkesprogram. Dock kommer vi kunna se en förändring vid examen 2026 då de första flickorna från skolans nya program, Försäljning - och service examineras. Praktiska Gymnasiet Gamlestaden erbjuder yrkesinriktade studier på El - och energiprogrammet, Industritekniska programmet, VVS - mot fastighetsprogrammet och Försäljning - och serviceprogrammet. Majoriteten av skolans elever består av pojkar från Göteborgs ytterstadsområden. Detta är program som tyvärr lockar allt för få tjejer även om vi kan se en viss ökning.

- GBP avgångsbetyg

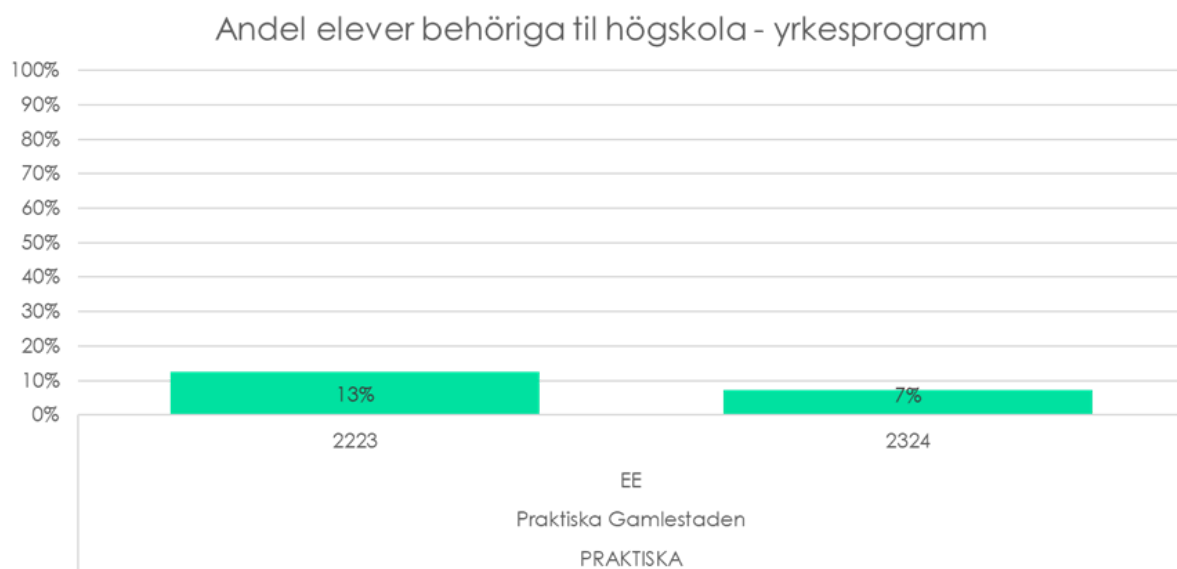


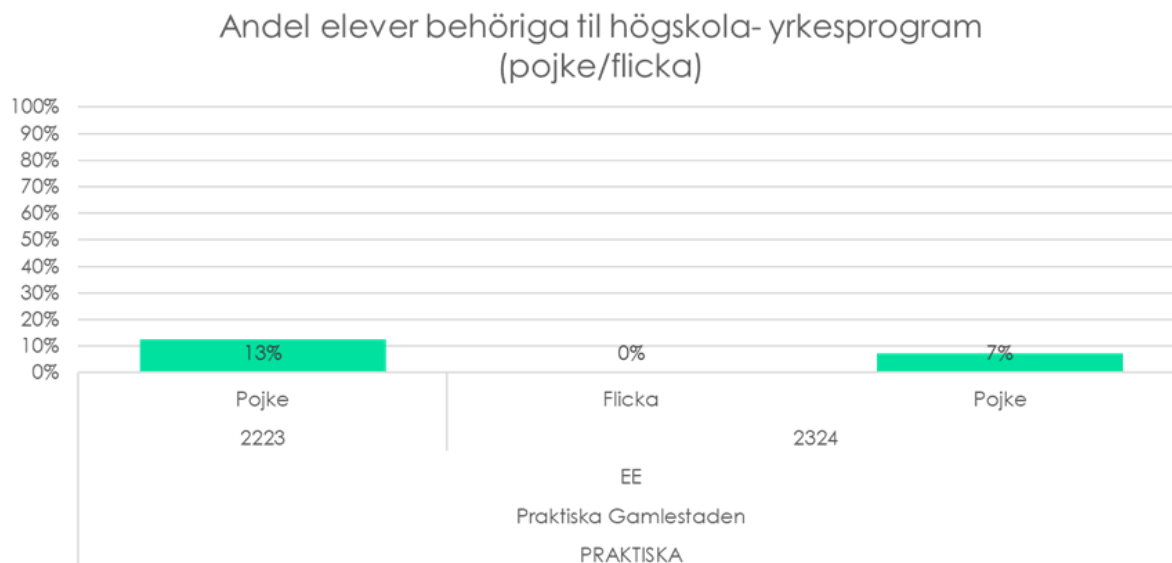
Den genomsnittliga betygspoängen (GBP), totalt för skolan, ligger ungefär kvar på samma nivå som 2023 om än en liten minskning på 3,2, från 12,5 (2023) till 9,7 (2024).





- Andel med grundläggande behörighet





Sammantaget lämnade två elever skolan med grundläggande högskolebehörighet.

- Andel som fått anställning

Vid terminsslut VT-2024 kunde följande statistik sammanställas gällande arbete efter slutförda studier. Antal elever från följande program som avslutade sina studier med ett arbete.

El- och energiprogrammet - 9 elever gick ut i arbete, varav 8 elever inom yrket och 2 elever vidare till studier.

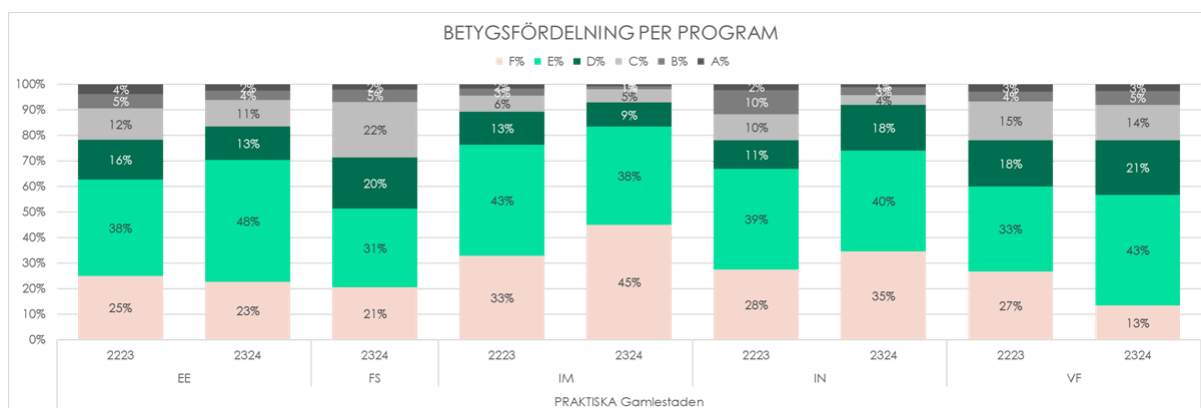
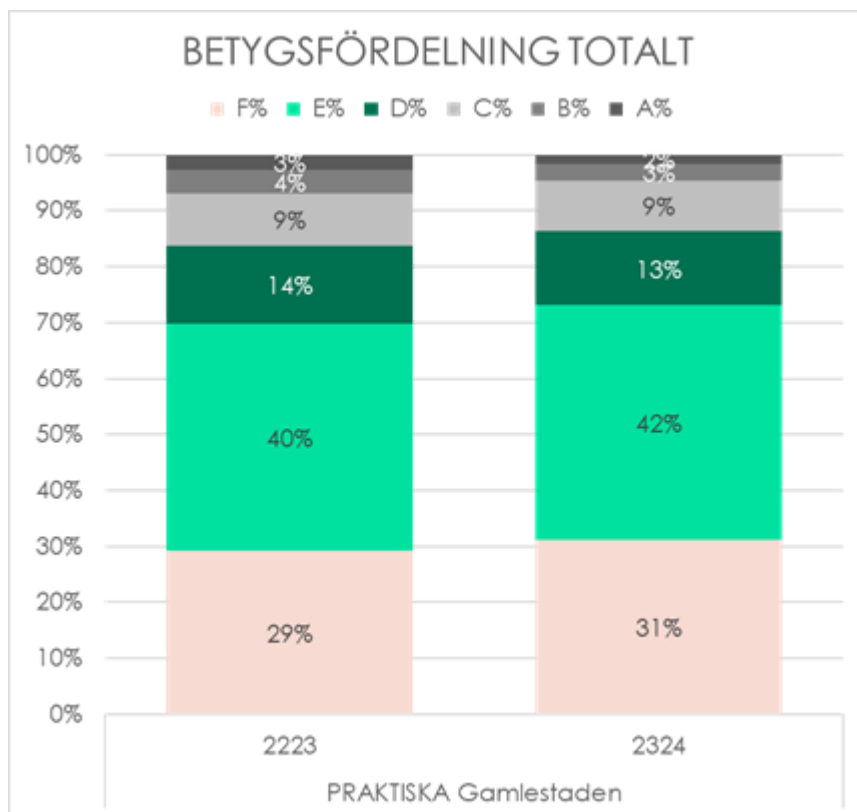
VVS- och fastighetsprogrammet - 3 elever gick ut i arbete, varav 3 inom yrket.

Industritekniska programmet - 3 elever gick ut i arbete, varav 3 inom yrket.

Yrkesintroduktion - 15 elever gick ut i arbete, varav 9 inom yrket.

Samtliga elever

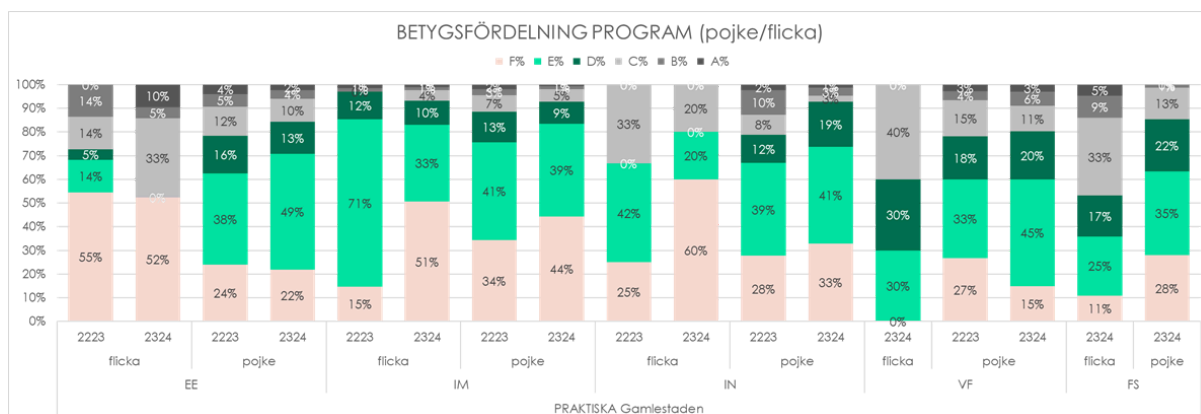
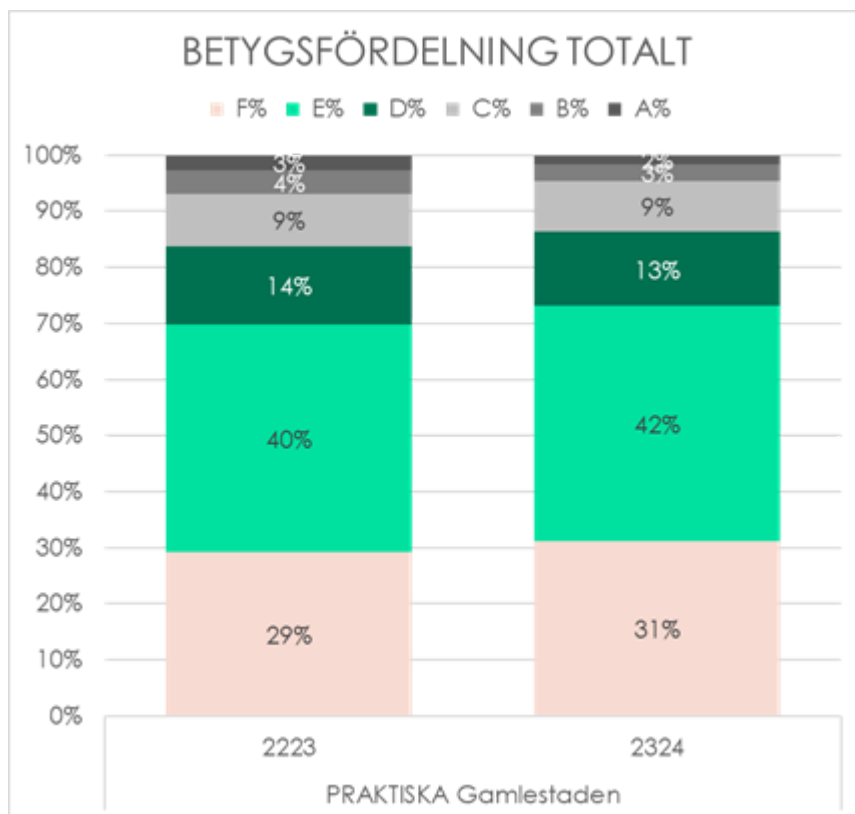
- Betygsfördelning



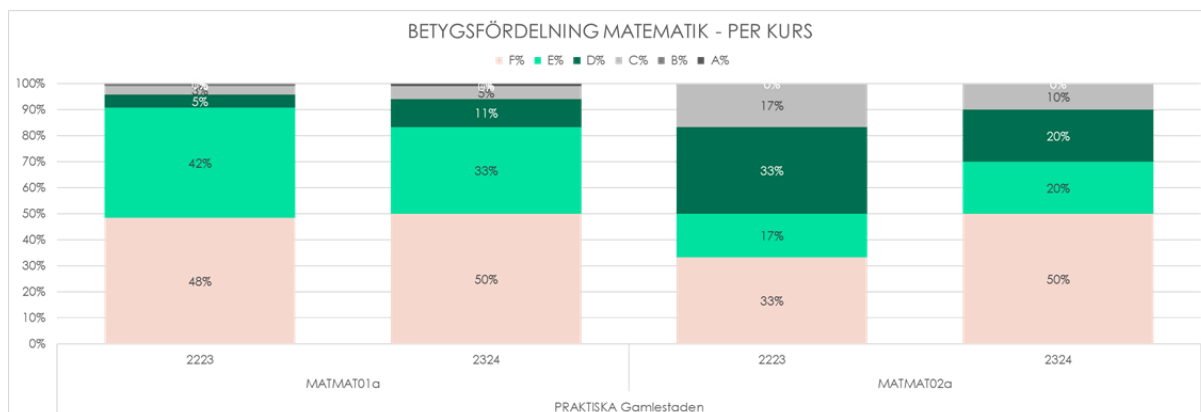
Andelen F har ökat i jämförelse med läsåret 22/23 med 2%, från 29% till 31%. Detta är givetvis en oönskad förändring men däremot har andelen E ökat med 2%, vilket är en önskvärd utveckling.

Andelen F har minskat på EI - och energiprogrammet från 25% till 23% så även på VF från 27% till 13%, vilket är ett glädjande resultat.. Däremot har andelen F ökat på Industritekniska programmet från 28% till 35% och samma utveckling kan även ses på IM från 33% till 45%, vilket inte är en önskvärd utveckling.

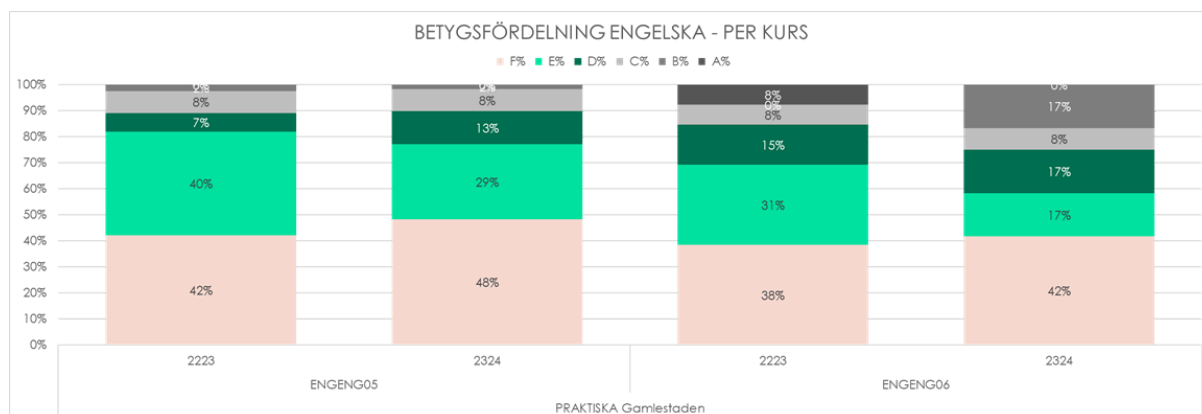
Andelen satta E har ökat från 40% till 42%, andelen satta D har minskat med 1%. När det gäller de högre betygen sätts B och A fortfarande i låg utsträckning, totalen är andelen B 3% och andelen A 3% vilket ligger i nivå med föregående år.



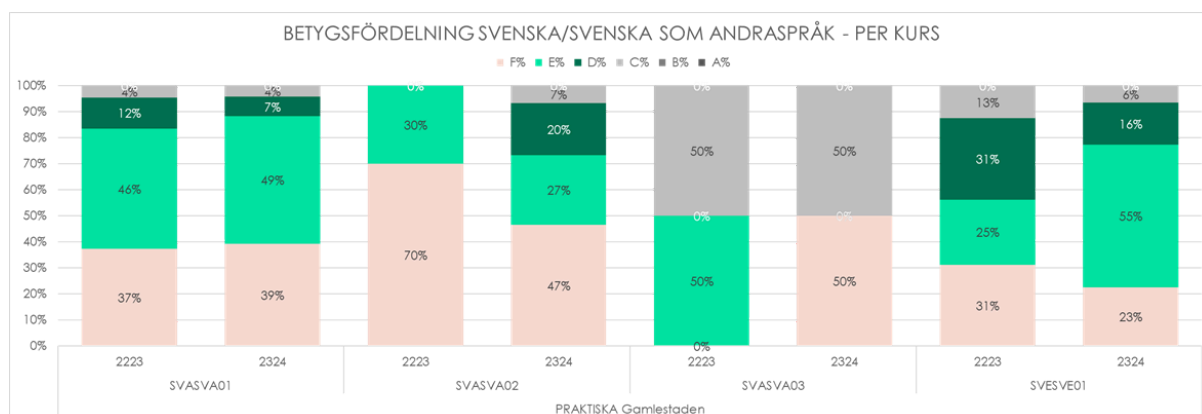
Gällande betygsfördelning baserat på kön så fanns för få flickor på nationella program för att kunna ge en rättvisande bild över betygsfördelningen.



Andelen satta F har ökat i Matematik01A, från 48% till 50% och i Matematik02A från 33% till 50% . Andelen satta E har däremot ökat i Matematik02A men minskat i Matematik01A. 0% från 21/22 till 33% 22/23. Detta beror på att Matematik 02A är en valbar kurs, klassen har varit liten i storlek och elever med hög motivation.

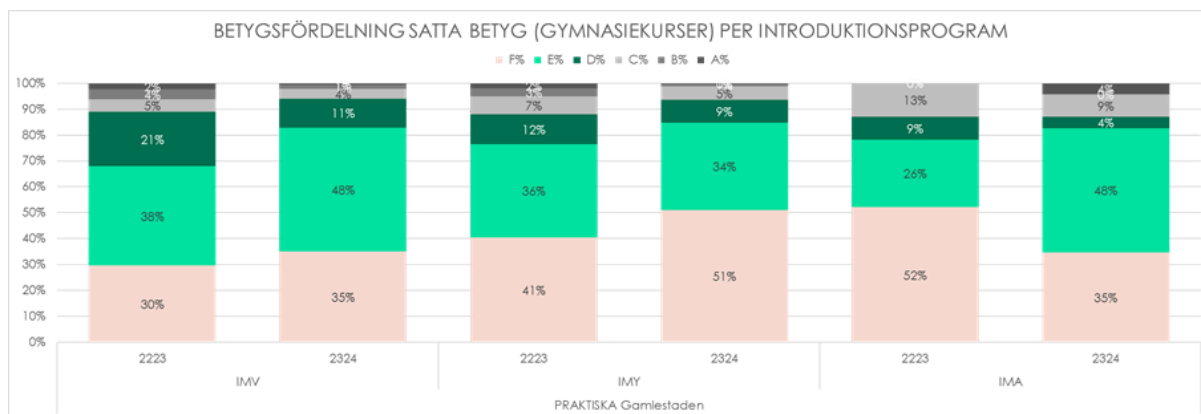


En större andel F sattes på skolan under läsåret 23/24 än under läsåret 22/23. Andelen F på skolnivå har ökat från 42% till 48% i Engelska05 och från 38% till 42% i Engelska06. Andelen E har också minskat i Engelska05 med 11% och Engelska06 med 14%. När det gäller de högre betygen sätts B och A fortfarande i låg utsträckning och i nivå med föregående läsår.

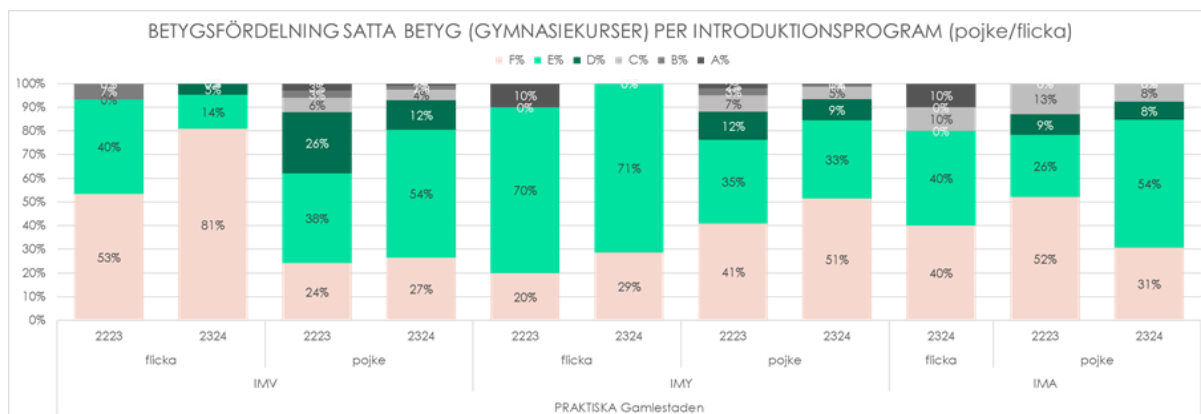


Andelen F har ökat i SVA01 från 22/23) 37% till 39% (23/24). Däremot kan vi se att andelen satta F i SVA02 har minskat markant från 70% (22/23) till 47% (23/24). I SVA03 däremot låg vid läsårets slut (22/23) på 0% medan nivån på antalet satta F under 23/24 låg på 50%.

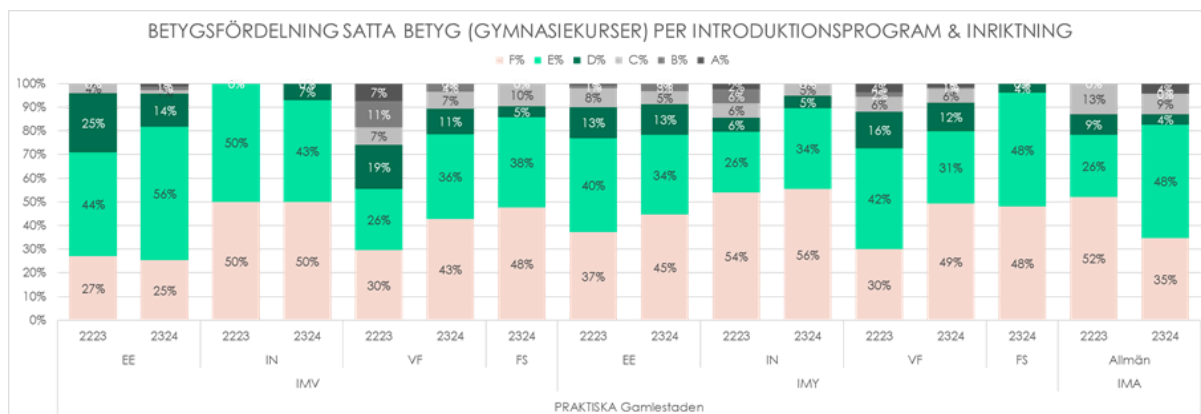
I SVE01 har andelen F sjunkit med 8% under 23/24 från 31% till 23% och vi kan se en ökning i andelen satta E från 25% 22/23 till 55% under 23/24 men däremot en minskning i andelen satta D från 31% till 16%.



Andelen F på IMV har ökat från 30% (22/23) till 35% läsåret 23/24, så även på IMY från 41% till 51%. IMA skiljer sig dock genom att andelen satta F har minskat från 52% till 35%. IMA har även ökat andelen satta E med 22% och så har även IMV gjort med 10%.



Då skolan har så få flickor på dessa program blir resultaten nästintill omöjliga att analysera och det blir dessutom inga rättvisande resultat.

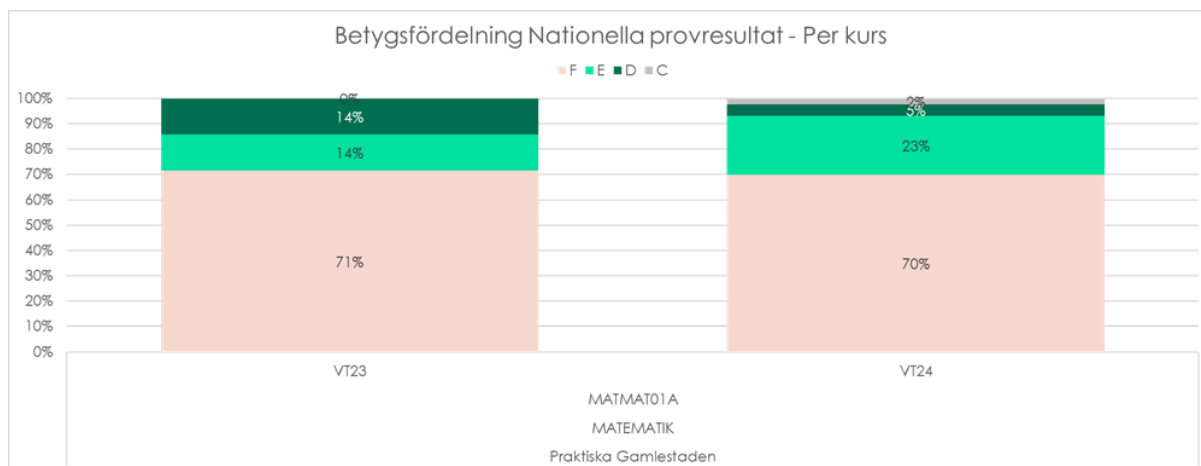


Andelen satta F, inriktning IMV, på EI - och energiprogrammet har under läsåret 23/24 minskat med 4%, på Industritekniska programmet (IMV) befinner sig andelen satta F på samma nivå som läsåret 22/23 (50%) och på VVS- mot fastighetsprogrammet (IMV) har andelen F ökat med 13%.

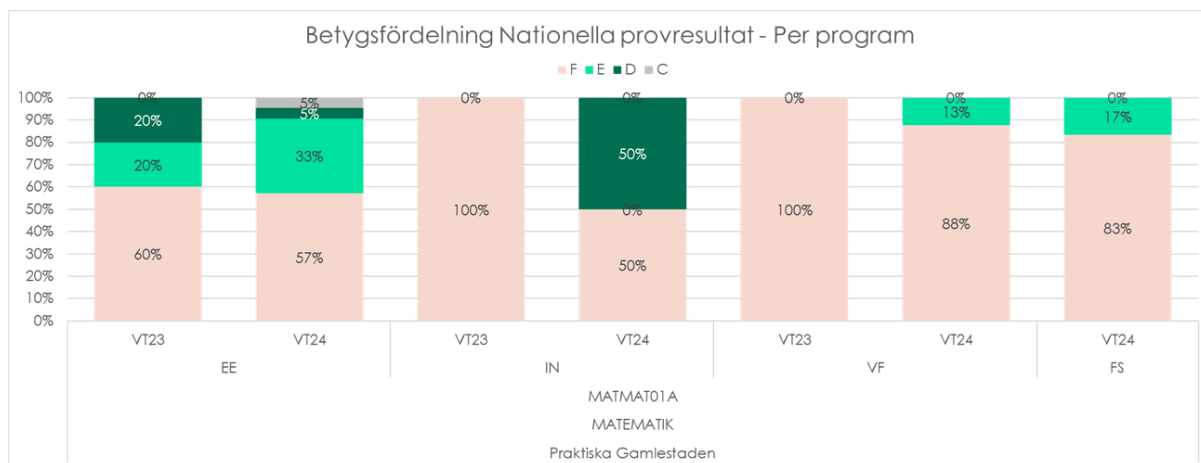
På EI - och energiprogrammet kan vi se att andelen satta E ökat i jämförelse med läsåret 22/23 med 12%. På de övriga programmen ligger nivån relativt jämnt.

Andelen satta F, inriktning IMY, på El - och energiprogrammet har under läsåret 23/24 ökat med 8%, på Industritekniska programmet ligger andelen satta F kvar på samma nivå som läsåret 22/23 och för VVS - mot fastighetsprogrammet har skett en ökning med 19%. Övriga satta betyg befinner sig också på liknande nivå förutom på El - och energiprogrammet som ökat andelen satta E med 12% och IMA som minskat antalet F från 52% till 35% och ökat andelen satta E från 26% till 48% under läsåret 23/24.

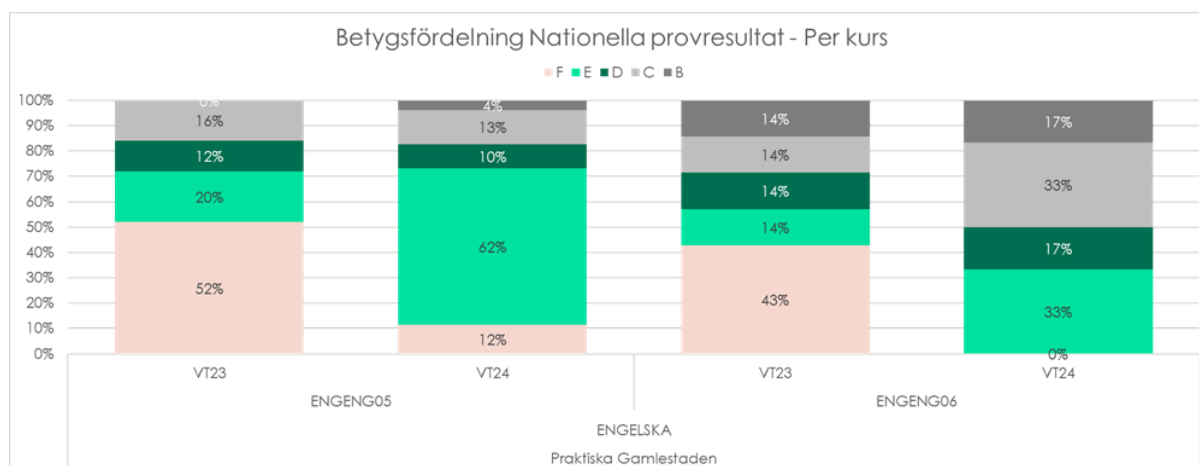
- Resultat nationella prov



Vi kan konstatera att de nationella proven i Matematik 01A fick ungefär samma resultat som 22/23 gällande andelen satta F. Betyg E har däremot ökat från 14% (22/23) till 23% (23/24). Betyget D har däremot minskat i andelar.



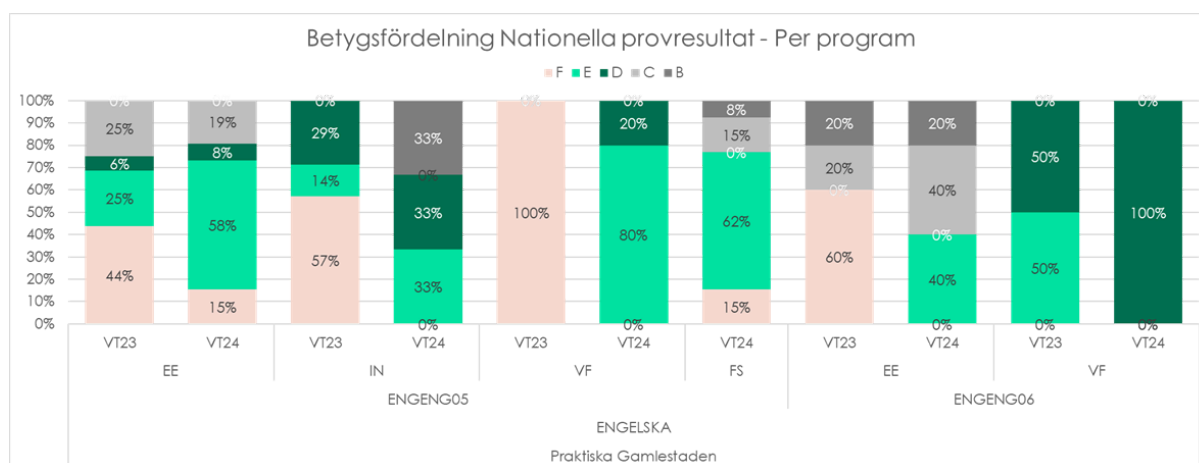
El - och energiprogrammet uppvisar ungefär samma resultat som 22/23 medan Industritekniska programmet minskar andelen satta F med 50% under 23/24. På VVS - mot Fastighetsprogrammet minskar andelen satta F med 12%.

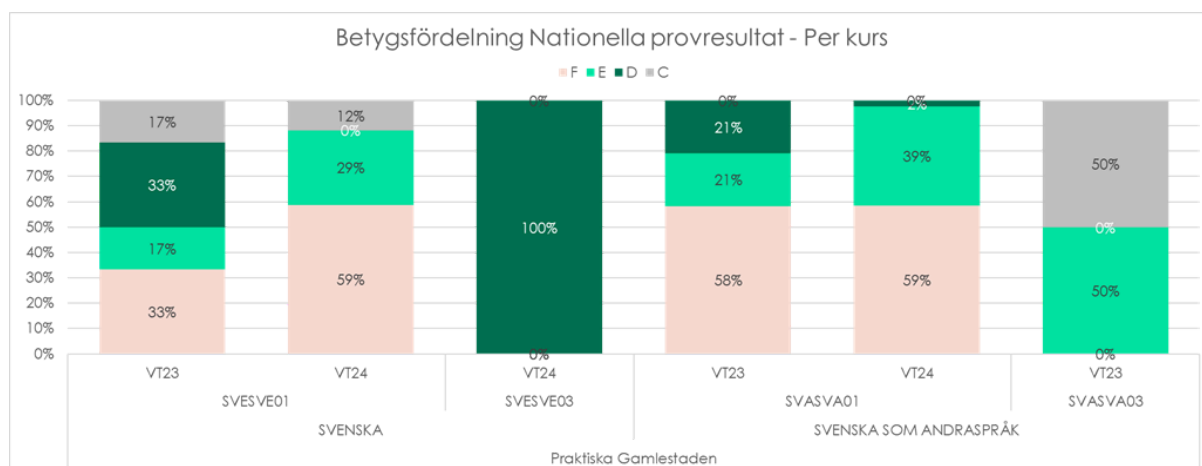


Andelen satta F i Engelska05 är markant lägre än VT-23, från 52% till 12%, VT-24 och samma positiva utveckling kan vi se i andelen satta E från 20% (22/23) till 62% (23/24), vilket är ett glädjande resultat. När det gäller de högre betygen (A och B) kan vi se att även dessa ligger på ungefär samma nivå som läsåret 22/23. Andelen satta F i Engelska06 ligger 23/24 på 0% medan andelen under läsåret 22/23 låg på 43%. Proven i Engelska06 uppvisar bättre resultat på samtliga betygsnivåer under läsåret 23/24.

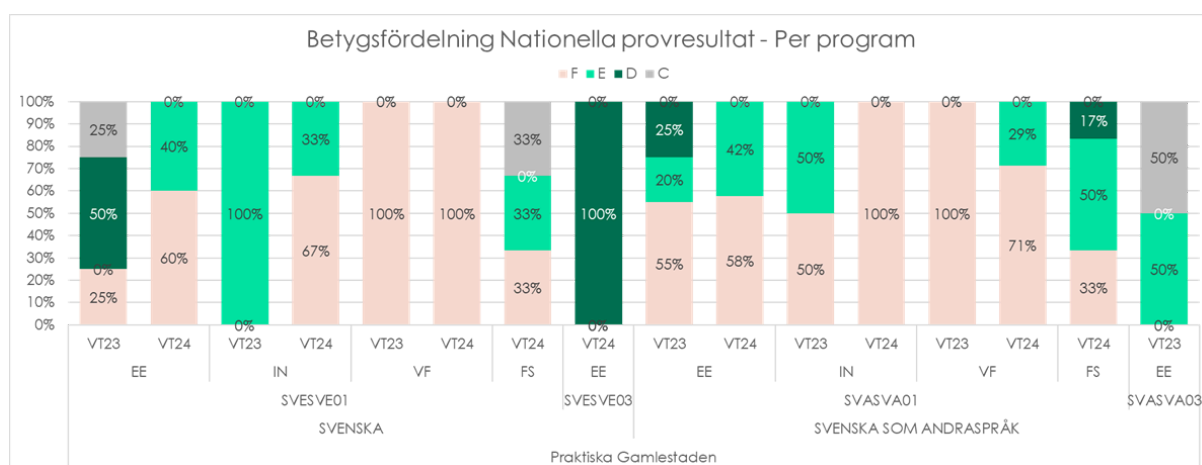
Andelen satta F varierar i Engelska05, dock kan vi konstatera att andelen F har minskat i samtliga tre programmen. I VF (VT-23) var det väldigt få (6 elever) som utförde provet och det som inte syns i diagrammet är att tre av dem klarade np med goda resultat men under 23/24 klarade samtliga provet och andelen F blev 0%. Gällande de övriga satta betygen i Engelska05 kan vi se följande: EE, andelen satta E har minskat från 33% till 25% men det har satts fler C (25% mot 17%) under VT-23. IN, i detta program är spridningen av betyg större än läsåret 21/22, fler av eleverna nådde upp till betyget C (29% mot 0%).

Andelen satta F varierar även i Engelska06 i EE kan vi se en ökning med 17% medan VF inte har några satta F. Gällande de övriga satta betygen i Engelska 06 visar på att inga F sattes i Engelska06 förutom på vårt nya program FS (Försäljning - och service. Förklaringen till detta kan vara att denna klass är ganska liten och ett visst tvålärarsystem har funnits under hösten 2023 och tillgång till studiehjälp.



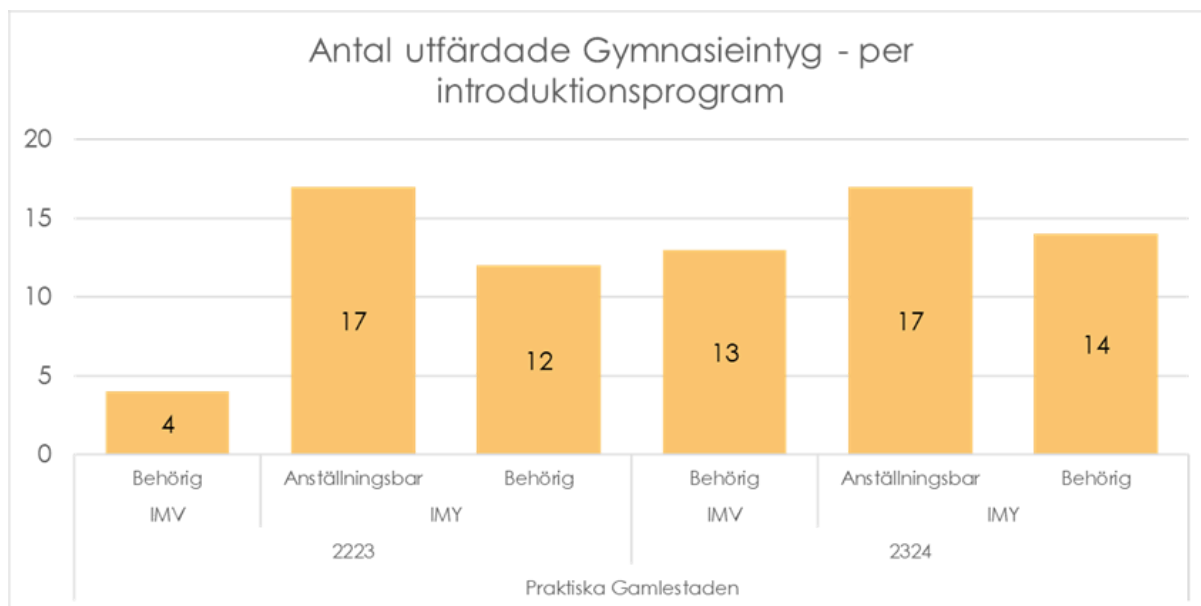


Resultatet av NP i SVE och SVA visar att andelen satta F är väldigt varierande. Det är även en större spridning av de högre satta betygen. Detta kan ha sin förklaring i att grupperna har varit små och ett visst tvålärarsystem har funnits.

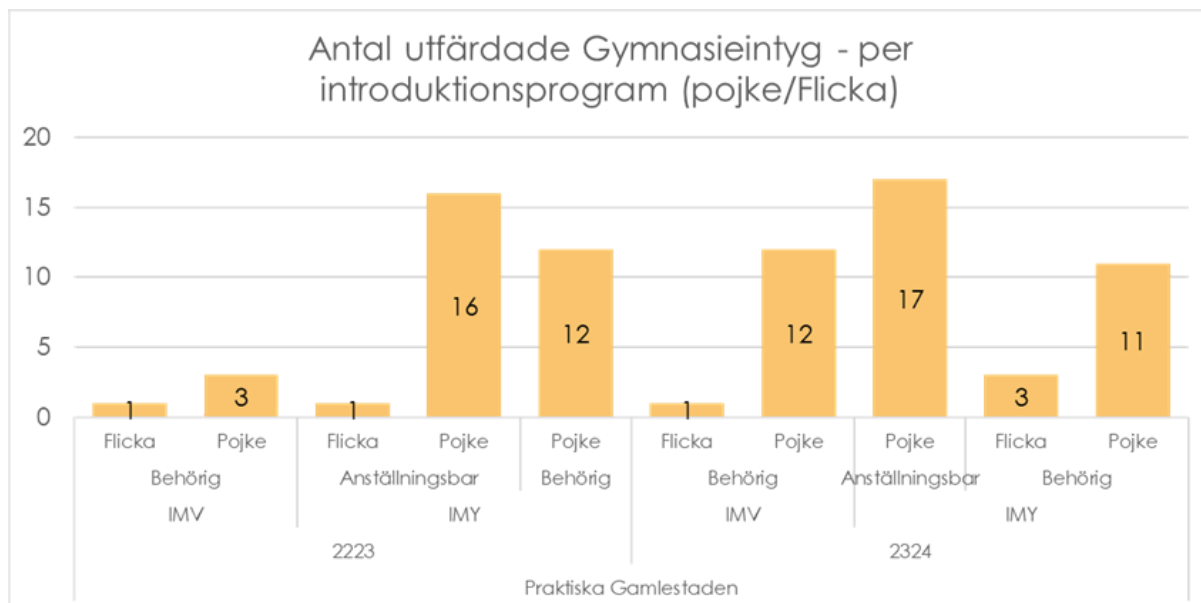


Elever på introduktionsprogram

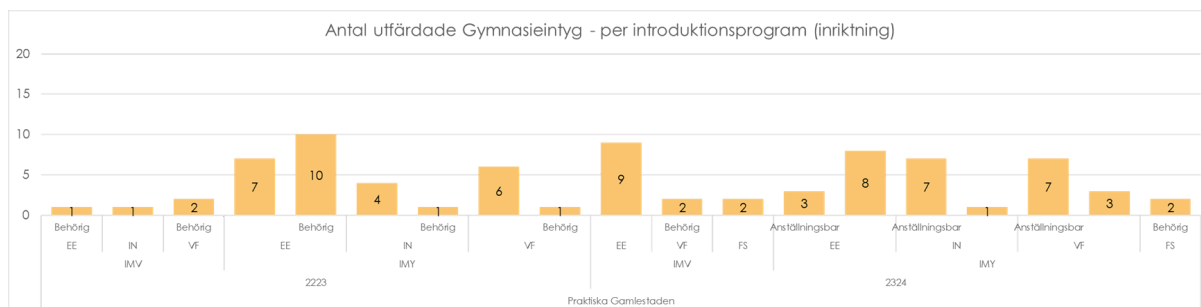
- Utbildningsresultat



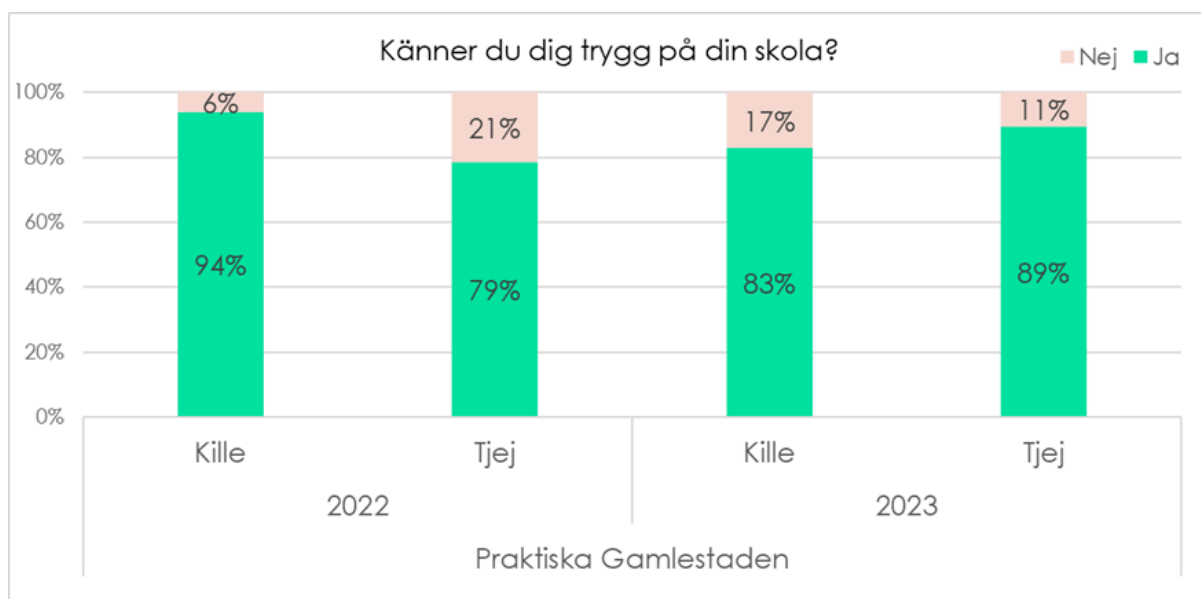
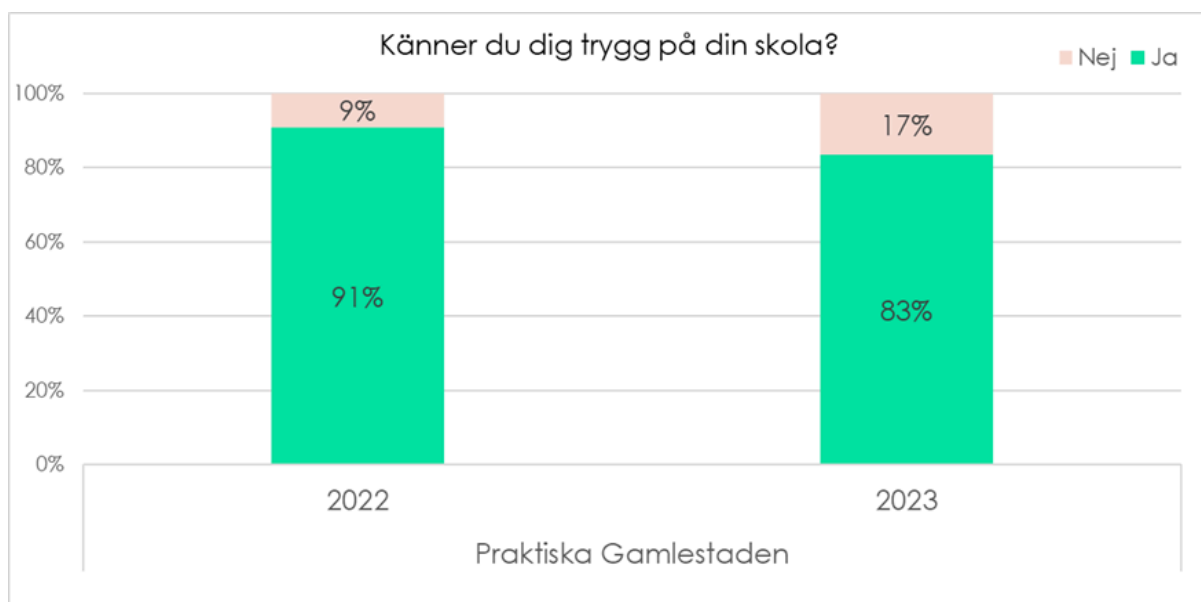
Ovan diagram visar att det är fler gymnasieintyg under läsåret 23/24. Under läsåret 22/23 utfärdades 4 gymnasieintyg (behörig) på IMV men under nuvarande läsår 23/24 utökades detta till 13. Vi kan även se en höjning om än marginell på IMY från 12 till 14. Anställningsbarheten förblir densamma och ligger kvar på 17.



Då skolan har få flickor blir resultaten nästintill omöjliga att analysera och det blir dessutom inga rättvisande resultat.



Normer och värden

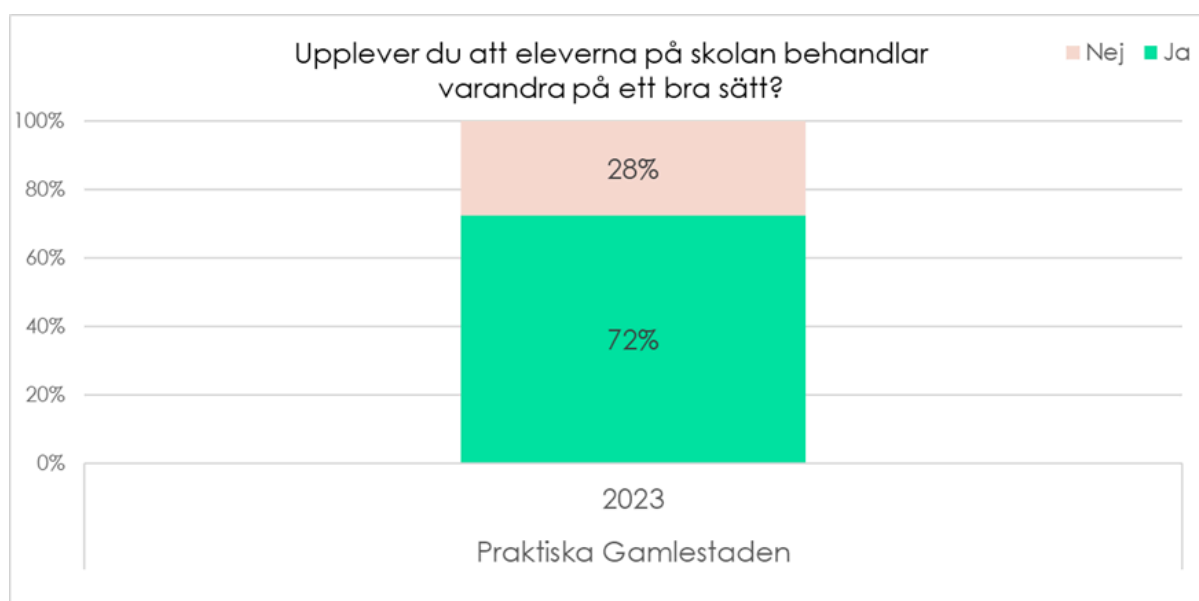


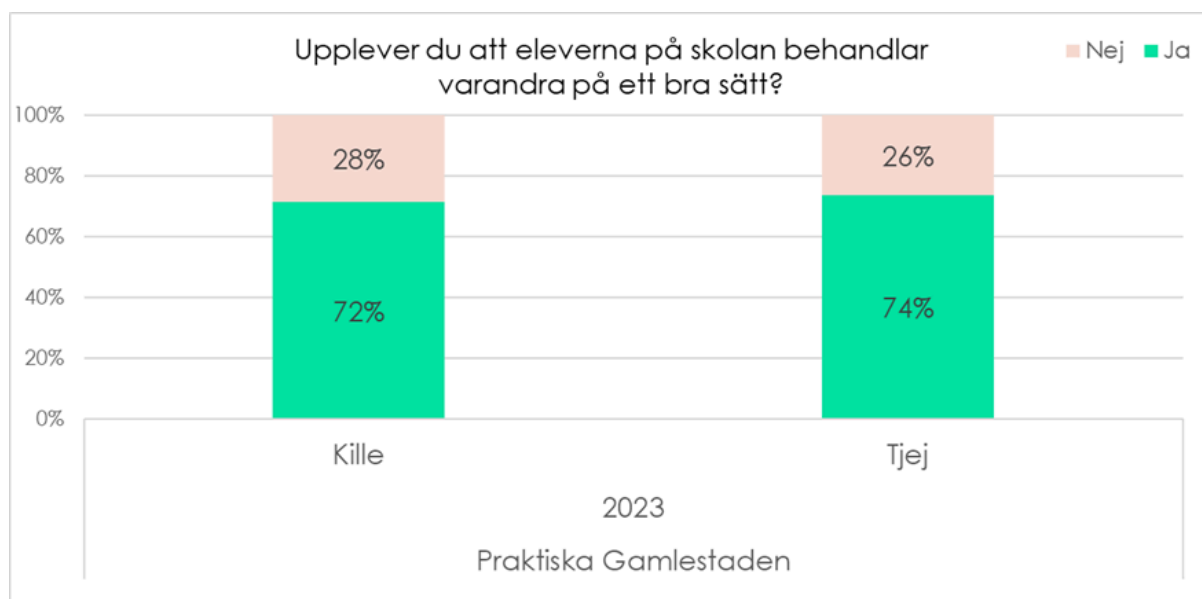
Diagrammen ovan visar på en viss sänkning av elevernas upplevda trygghet från 91% till 83% (23/24), detta kan kopplas samman med den gjorda flytten till en annan stadsdel. Eleverna upplever att man behandlar varandra väl, vilket är mycket positivt. Av flickorna på skolan svarar 89% att de känner sig trygga och det är en ökning med 6% från läsåret 22/23.

Skolan har under läsåret 23/24 arbetat intensivt med att främja tryggheten genom ett närvarande vuxenansvar och genom tydliga strukturerade regler. Vi arbetar utefter en nolltolerans gällande mobbning, trakasserier och kränkningar.

Diagrammet visar att oavsett kön upplever eleverna en trygghet och att eleverna behandlar varandra väl i skolan.

Majoriteten av skolans elever är pojkar och om man tittar på diagrammet gällande tryggheten kan vi se att 89% av flickorna har svarat att de upplever sig trygga på skolan medan 83% av pojkarna svarade detsamma. Gällande frågan om eleverna behandlar varandra väl landade resultatet på att 72% av eleverna tyckte att man behandlar varandra väl men detta är tyvärr en minskning från förra enkätresultatet på 80%. Vi måste sträva efter att höja trygghetsfaktorn. Ovan resultat är hämtat från elevenkäten.





Kommentarer till resultaten

KUNSKAPER	
Examensgrad och GBP	Diagrammet visar att den totala examen har minskat med 29 procentenheter. Detta hänger samman med att skolan till största delen arbetar med elever som vid antagningen saknar ett flertal betyg från grundskolan och därför i lägre grad än andra elever lyckas nå samtliga av utbildningens mål inom ramen för sin utbildning. Detta är icke önskvärda siffror men som hänger samman med olika företeelser. Det är sista året med elever från pandemitiden som fick erfara distansstudier (något som de inte klarade av). De blev antagna med otillräckliga förkunskaper och bristfälliga kunskaper i svenska, engelska och matematik. Dock ligger vi högre på VVS-mot Fastighetsprogrammet, men lägre på resterande program läsåret 23/24 (jämf. riket). Den genomsnittliga betygspoängen (GBP), totalt för skolan, ligger ungefär kvar på samma nivå som 2023 om än en liten minskning på 3,2, från 12,5 (2023) till 9,7 (2024). Vi kan se att VVS-mot Fastighetsprogrammet särskiljer sig från övriga program och ligger över rikssnittet. Resultatet på flicksidan blir inte mätbart då inga flickor examinerades 2024.
Betygsfördelning	• Vi ser att betygsfördelningen totalt sett har pendlat över tid. Den totala andelen F är 31%. Att mäta pojkarns resultat och antal F blir inte riktigt relevant då vi knappt har några flickor på yrkesprogrammen. • Vi ser att i matematik 1a sätts totalt 50% F (-2%). Vi ser att i Engelska05 sätts totalt 48% F (-6%). • Vi ser att i Svenska som andraspråk01 sätts totalt 39% F (-2%) och i Svenska01 23% F (+8%).

Nationella prov	• Vi ser till att överensstämmelsen av provbetyg/kursbetyg ökar i samtliga kurser.). • Vi ser att spannet mellan skolans kurser/grupper avseende lika provbetyg/kursbetyg är stort.
NORMER OCH VÄRDEN	
Andel elever som upplever trygghet samt som anser att elever behandlar varandra väl	• Vi ser att tryggheten totalt är 83% (-8%). Vi ser en stor spridning på trygghetsfrågan mellan skolans klasser. Dock finns ingen rimlig förklaring då elever från åk 1-3 svarar att de upplever en stor trygghet på skolan medan det även finns klasser från åk 1 -3 som svarat att de inte finner skolan trygg. Vi ser att andelen elever som upplever att de behandlar varandra väl är 72%. • Vi kan inte se att de 9 kränkningsanmälningar har resulterat i konstaterade kränkningar, då vi har haft fel på systemet. Kränkningarna är anmälda men verkar inte komma fram till juristerna, detta kollas upp.

Övergripande utvärdering av verksamheten

Undervisning och lärande

Organisering av undervisning och lärande

Undervisning och lärande - en gemensam lektionsstruktur och en läsårsplanering (lämnas in av varje lärare) har tagits fram för att säkerställa att alla lärare arbetar likvärdigt gällande bl.a. målstyrning och återkoppling. Bedömningsmatriserna i Schoolsoft fylls i fyra gånger per läsår, inför utvecklingssamtal (en gång per termin) samt vid terminsslut.

Undervisningsutvärderingar genomförs av samtliga lärare (en gång per termin), följs upp och analyseras för att ge underlag för utveckling av undervisningen.

Skolan har löpande följt upp elevernas utveckling genom veckovisa StudBee, ett verktyg för måluppfyllelsedokumentation. Under StudyBee har fokus lagts på elevernas måluppfyllelse och hur de ska lyckas med sina studier, extra anpassningar och utvärdering av dessa. Study Bee leds av biträdande rektor tillsammans med pedagoger undervisande på programmet.

Samverkan mellan lärare har möjliggjorts genom arbetslag, ämneslag och schemalagda möten. På skolan finns fyra arbetslag där förstelärarna har varit sammankallande och innehaft en roll som processhandledare. Förstelärarna på skolan har drivit den kollegiala samverkan framåt och den kollegiala samverkan sker runt betyg - och bedömningsarbetet. Samtliga lärare har genomgått Karlstads universitets betyg- och bedömningsutbildning tillsammans i arbetslagen för att på så sätt öppna upp för diskussioner och erfarenhetsutbyte. Förutom betyg- och bedömning har förstelärarna kollegialt samverkat runt det språkutvecklande arbetet och digitala hjälpmedel. Rektor har sammankallat till möte med förstelärarna en gång i månaden för att följa och hjälpa till att stötta och strukturera arbetet. Arbetslagsmöten sker varannan måndag och ämneslagsmöten sker varannan tisdag. På arbetslagsmöten träffas pedagoger med varierande ämnen tillsammans med en eller två förstelärare.

Vi organiserar och planerar dessa möten till senare på eftermiddagen eller första timmen på morgonen för att det inte ska påverka elevernas studietid.

I ämneslagen träffas pedagoger inom samma ämnen tillsammans med yrkeslärare för att på så sätt kunna arbeta språkutvecklande. Vi organiserar ämneslagsmöten på samma sätt som arbetslagsmöten.

Introduktionselevernas schema planeras utifrån vilka grundskolebetyg de har tagit. På skolan arbetas också med sambedömning och detta utförs i ämneslagsgrupperna.

För elever som ligger efter eller släpar med vissa icke inlämnade uppgifter finns inplanerade kompletteringstillfällen. Många av skolans elever har svårigheter med det svenska och engelska språket och så även matematik. Vi har i så stor utsträckning som möjligt försökt att arbeta med ett tvålärsystem i dessa tre ämnen och kommer fortsätta utveckla detta arbete.

Gällande yrkesintroduktionen visar genomströmningen att eleverna i hög grad etablerar sig på arbetsmarknaden, vilket också är skolans målsättning. Eleverna på skolans programinriktade val uppnår inte behörighet i en önskvärd omfattning, många av eleverna byter även inriktning.

Utvärdering av undervisning och lärande

2023 lämnade 75% av eleverna på nationella program skolan med examen. Läsåret 2024 lämnade en förhållandevis liten andel av eleverna på nationella program, 46%, skolan med examen. Genom bättre måluppfyllelse, målstyrning och betyg – och bedömning kan större andel elever slutföra sin utbildning med erhållen examen. Att examensgraden har minskat beror på en del olika faktorer så som vid start påbörjade eleverna från år 3 sina studier med ofullständiga förkunskaper, bristfälliga kunskaper i svenska, engelska och matematik och en låg motivation att studera på gymnasiet. Skolan har även bedrivit ett intensivt arbete med att fånga upp elever som missat att lämna in uppgifter genom att schemalägga uppsamlingsgrupper, genom att erbjuda studiehjälp och prov - och inlämningstillfällen varje onsdag och i möjligaste mån ett tvåläraarsystem. Med fler lärare i klassrummet ges möjligheten till att kunna möta elevens behov. StudyBee -möten har kontinuerligt hållits varje måndag för att belysa elevernas progression/måluppfyllelse och hur vi på bästa möjliga sätt kan hjälpa dem att nå en måluppfyllelse men dock när alla elever inte ända i mål för en examen.

Vi kan se att det har haft en effekt då skolan har minskat antal satta F med 3%, men vi kan också se att spridningen gällande de högre betygen är större än under läsåret 21/22. Genom uppsamlingsgrupper har elever kunnat få hjälp, få extra inlämningstillfällen och extra lektionstid. Under HT-22 påbörjade vi ett arbete med tvåläraarsystem, främst i år 1 och 2 och till viss del i år 3 men arbetet har dock dominerat i år 1 och 2 och därav är det lite för tidigt att analysera ett eventuellt resultat.

Dock kan vi se att i SVA01 (från 52% till 37%) där vi haft två lärare har andelen satta F minskat samma gäller för Engelska05 (från 54% till 42%). Arbetet med att fortsätta sänka antalet streck och antalet F kommer att ske genom ett intensivt närvaroarbeta mellan mentorer, EHT och skolans kurator.

Varje vecka har skolan StudyBee-möten med ett utvalt program (alla program går igenom). På StudyBee-mötena lyfts elevernas måluppfyllelse och närvaro/frånvaro upp och går igenom. Vid dessa möten finns följande professioner närvarande förutom undervisande pedagoger: mentor för respektive klass, rektor (i mån av tid), biträdande rektor, och specialpedagog. På detta sätt kan vi få kontroll på den aktuella frånvaron som renderar streck och F-betyg och beslutsvägarna blir väldigt korta.

Vi kommer att utöka arbetet med tvåläraarsystemet i möjligaste mån, läxhjälp under skoldagen, utöka biblioteksanvändandet (något som redan skett under läsåret) då biblioteket har fått en ny större plats på skolan, bibehålla studiehjälpen på onsdagar men den kommer att utökas genom att vi kör två grupper. En grupp kommer att hållas av yrkeslärarna och en av GG-lärarna.

Arbetet med extra anpassningar har varit i fokus under läsåret och där har måluppfyllelsedokumentationen StudyBee varit ett verktyg i diskussion av anpassningar. I StudyBee kan man se tendenser på uppfyllandegrad av extra anpassningar. Skolan har synliggjort måluppfyllelsen, målstyrningen och betyg – och bedömning och har främjat för en kompetensutveckling i syfte att samtliga pedagoger upplever en säkerhet och trygghet inom de tre områdena. Undervisningens resultat har systematiskt följts upp och analyserats och genomförda analyser har omsatts i verkliga åtgärder för att utveckla verksamheten. Skolan har använt det framarbetade StudyBee-dokumentet på ett systematiskt och kontinuerligt vis och för att göra detta arbete transparent. Undervisningen har utgått från elevernas behov, förkunskaper och intressen och planerats, genomförts och utvärderats i linje med skollag och läroplan. Alla elever har givits möjlighet att nå så långt som möjligt mot utbildningens mål utifrån sina egna förutsättningar. Undervisningen har präglats av positiva och höga förväntningar och stimulerat varje elevs vilja och förmåga att lära. Vi hoppas kunna se en ytterligare ökad effekt av det påbörjade arbetet under 24/25. Det nationella provresultatet i matematik 01 visar att 23% av skolans elever klarade provet, i förhållande till 22/23 resultat på 14%. Vi kan konstatera att läsårets resultat i Engelska 05 på 62% är mycket bättre än fjolårets då 20% av skolans elever klarade betyget E. Även Engelska06 visar på ett bättre resultat på 33% godkända betyg (E) mot fjolårets 14%. Vi ser samma tendenser i SVA01 (22/23 - 21%

mot 23/24 - 39%) och SVE01 (22/23 - 17% mot 23/24 - 29%). I kursen SVE03 skriver 100% ett godkänt resultat med betyget D. I SVA03 skriver 50% ett godkänt resultat med betyget mot 22/23 39%.

Då cirka 85% av skolans elever har en utländsk bakgrund kommer det påbörjade språkutvecklande arbetet att fortsätta och löpa som en röd tråd genom den fortsatta undervisningen. Genom detta arbete hoppas vi kunna se en ökad grad av godkända nationella provresultat. Nationella provresultat är mer överensstämmande med satta betyg i ämnena Matematik1a, Svenska/svenska som andraspråk01 och Engelska05 än tidigare. Vi vet att många av skolans elever inte slutförde det nationella provet utan avbröt tidigt in i provet och en hel del elever struntade i att skriva provet. Att betygen från de nationella proven inte alltid överensstämmer med satta betyg beror på att eleverna visar sina kunskaper under en hel kurs genom inlämningar, aktivitet i klassrum, prov som anpassas efter kursmålen. Om ett betyg är överensstämmande med det nationella provet dokumenterar och motiverar läraren sin betygsättning skriftligt, denna dokumentation överlämnas till rektor.

Undervisningsutvärderingen visar på ett resultat som påminner mycket om läsåret 22/23 med en differens på 2% upp eller 2% ned, de flesta med en grad av nöjdhet på 72% och uppåt. Det finns dock två frågor som särskiljer sig och det är följande: *Lärarens undervisning har koppling till min utbildning och framtida arbetsliv* - 69% av eleverna som svarat anser att detta stämmer. Detta är ett område vi behöver arbeta med. I sampråk med eleverna så ser de en klar koppling mellan yrkesämnena och det framtida arbetslivet men de ser inte kopplingen i GG-ämnena. Den andra frågan är: *Läraren ger mig möjlighet att ha inflytande över undervisningens innehåll och upplägg* - 69% av eleverna tycker att de har inflytande mot tidigare 71%. 74% av eleverna tycker att lärarna skapar studiero i klassrummet och givetvis finns en förbättringspotential gällande studieron då vi önskar att ännu fler upplever studiero på lektionerna.

Slutsatser

Utifrån den analys av skolans resultat och den organisation som finns kring undervisning och lärande som gjorts bedömer vi att följande områden behöver utvecklas under nästkommande läsår:

- Kontinuerlig kompetensutveckling behövs kring betyg och bedömning, och att kontinuerligt diskutera betyg - och bedömning och att samverka i ämnesgrupperna.
- Användandet av SchoolSoft för resultatrapportering och återkoppling behöver stärkas ytterligare.
- Samverkan kring utveckling av den pedagogiska verksamheten och strategier för studiero behöver stärkas ytterligare.
- Närvaron måste öka för att ge eleverna förutsättningar att lyckas i sina studier.
- Arbeta språkutvecklande och utveckla undervisningen för att nå en bättre måluppfyllelse och att höja examensgraden.
- Att fortsätta arbeta med ett tvålärarsystem och försöka arbeta med eleverna i svenska i mindre grupper.
- Utökad studiehjälp i GG-ämnena och yrkesämnena.

Likvärdig bedömning och betygsättning

Organisering av likvärdig bedömning och betygsättning

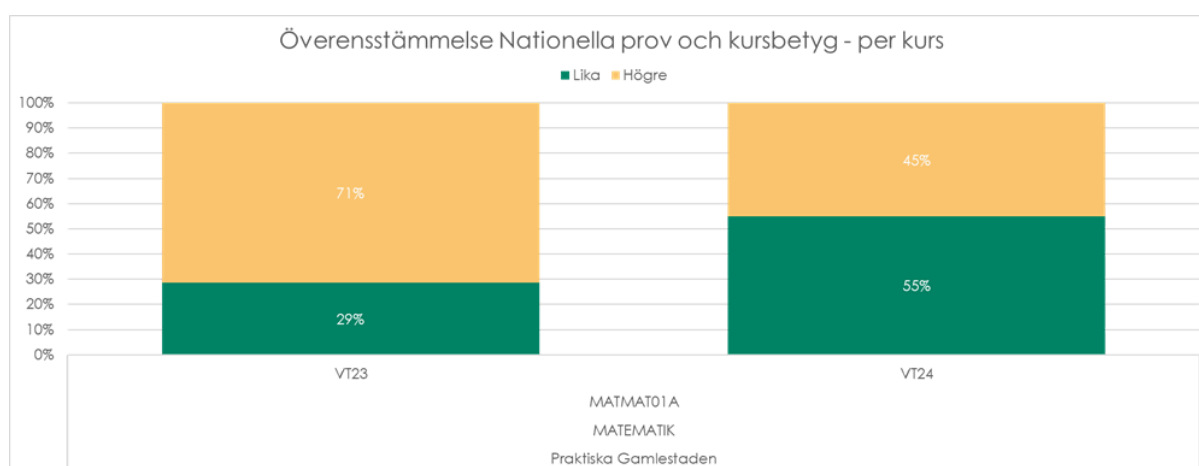
Betyg- och bedömning har varit en del av fokusområdet undervisning och lärande. Skolan har arbetat för en likvärdig bedömning, lärarna har genomgått en utbildning i betyg- och bedömning utformad av Karlstads

universitet. I detta fall har skolans förstelärare fungerat som processledare för varsitt av skolas arbetslag gällande utbildningen Betyg - och bedömning. På detta sätt har givande diskussioner uppstått och det har även resulterat i en mer levande och kontinuerlig diskussion.

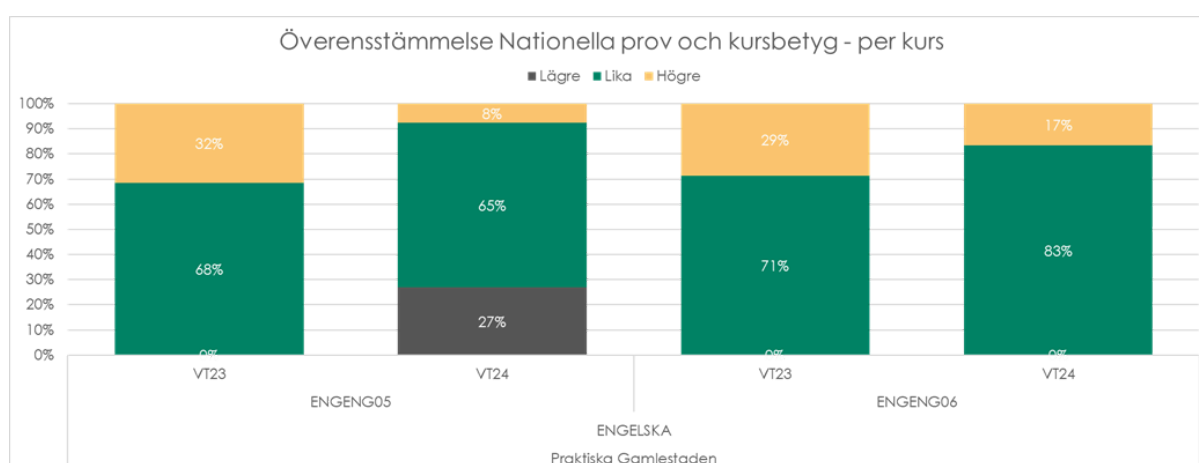
Lärarna har möjlighet till sambedömning och det sker i samband med provningar, betygsättning och nationella prov. I slutet av terminen, juni månad, startades även en sambedömning mellan lärare (i samtliga ämnen) från två andra Praktiska skolor i Göteborgsområdet. Lärarna ska vid terminsstart lämna in en läsårsplanering till rektor, läsårsplaneringen återkopplas genom respons och samtal. Betyg - och bedömning diskuteras kontinuerligt på StudyBee-möten varje vecka.

Inför APL erbjuds och uppmanas nya handledare på APL-platsen att gå en handledarutbildning (digitalt). I samband med att eleverna ska ut på APL diskuteras mål och syfte i kurserna med respektive handledare och trepartssamtal hålls under APL-perioden. Vi har även utvecklat förstelärarnas roll i form av processledare för var sitt arbetslag. Verktyget/Appen LoopMe används för att lärarna ska få in mer underlag till bedömning.

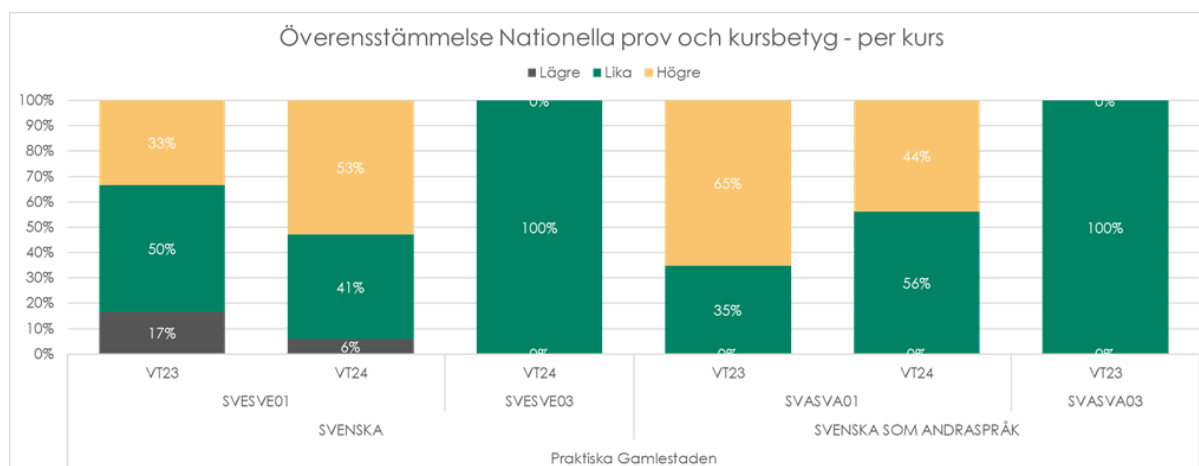
Utvärdering av bedömning och betygsättning



Diagrammet visar att överensstämmelsen mellan NP och kursbetyget har ökat från 29% (22/23) till 59% (23/24).



Diagrammet visar att samtliga resultat har gått upp i Engelska05 och Engelska06.



Diagrammet visar en viss sänkning av överensstämmelsen i SVE01, från 50% till 41% men vi kan se en ökning av överensstämmelsen i SVA01 från 35% till 56%. I SVE03 har vi en 100% överensstämmelse.

Vi kan se att spridning mellan lika och högre satta betyg oavsett om det gäller Matematik, Svenska eller Engelska har minskat sedan VT-2023. Eleven läser exempelvis svenska under ett helt år och uppvisar resultat under tiden, vid tiden för NP uppvisar eleven inte samma resultat och kanske misslyckas på provet. Vissa elever väljer även bort NP (de struntar i att skriva provet/proven) för att inte riskera att sänka sitt betyg.

Då många av skolans elever har brister i det svenska språket uppstår problem vid exempelvis tolkning av matematiska texter men under lektionstid ges tid för förklaring. Majoriteten av skillnaden mellan NP och satt betyg är från F till E eller E till D. Alla de lärare som har satt ett högre betyg än elevens resultat på NP, har dokumenterat och motiverat det satta betyget skriftligt.

Måluppfyllelse, målstyrning och betygsättning är parametrar som ligger till grund för undervisning och lärande och som hålls levande genom kontinuerliga diskussioner i ämneslag och arbetslag. Det finns alltid ett behov av att hålla samtliga pedagoger uppdaterade och därför har också samtliga pedagoger genomgått Karlstads universitets betyg- och bedömningsutbildning. Detta kan ha sitt ursprung i att vissa pedagogiska roller av naturliga skäl inte kräver pedagogisk - eller lärarlegitimation. Samtliga yrkeslärare har genomgått PiL-utbildningen och nyanställda yrkeslärare ska skyndsamt erbjudas utbildningen. PiL - utbildningen (Praktiska i Lärande) är AcadeMedias interna utbildning för obehöriga yrkeslärare.

Examensandelen läsåret 22/23 låg på 75% vilket var en väldigt positiv utveckling, däremot har examensandelen gått ner till 46% läsåret 23/24. VVS - mot Fastighetsprogrammet förra årets fina resultat på 75% har ökat till 100%. Detta beror till stor del på att fler elever antogs med nationell behörighet men även att skolan intensivt har arbetat med kartläggning av IM- elever och mindre uppsamlingsgrupper för att IM-elever ska ha möjligheten att nå en full behörighet. Förutom ovan så har skolan gjort en satsning på ett tvåläraarsystem inom svenska, matematik och engelska, så långt det varit möjligt. Skolan har även erbjudit studiehjälp med inplanerade pedagoger varje onsdag eftermiddag efter elevernas sista lektion.

Genom bättre måluppfyllelse, målstyrning och betyg – och bedömning kan en stor andel elever slutföra sin utbildning med erhållen examen. Skolan har under en tid följt upp elevernas måluppfyllelse genom en så kallad måluppfyllelsematris, Study Bee.

Varje vecka har skolan StudyBee -möten med utvalt program (alla program går igenom). På Study Bee - mötena lyfts elevernas måluppfyllelse och närvaro/frånvaro upp och går igenom. Praktiska Gymnasiet Gamlestaden är en av pilotskolorna gällande StudyBee men det har gått för kort tid för att kunna göra en rättvis utvärdering av verktyget StudyBee. Vid dessa möten finns följande professioner närvarande (förutom undervisande

pedagoger) mentor för respektive klass, rektor (i mån av tid), biträdande rektor, kurator, Syv, skolsköterska och specialpedagog. Arbetet med att fortsätta sänka antalet streck och antalet F kommer att ske genom ett intensivt närvaroarbeta mellan mentorer, mentorstödjare, EHT och skolans kurator. På detta sätt kan vi få kontroll på den aktuella frånvaron som renderar streck och F-betyg, öka måluppfyllelsen och beslutsvägarna blir kortare.

Uppföljning sker i samband med rektors granskning av lärares läsårsplanering samt i samband med undervisningsutvärderingarna (november).

Under slutet av vårterminen 2022 infördes en stående mötestid var tredje måndag och denna mötestid ansvarar skolans förstelärare och specialpedagog för. Pedagogerna har vid mötestillfället innan fått en uppgift/fråga att diskutera som har sin grund i undervisning, måluppfyllelse eller betygsättning. Denna fråga behandlas sedan i grupp under mötestiden. Genom detta kan vi på ett naturlig, pedagogiskt och undervisningsrelaterat sätt diskutera uppgifter/frågor som gynnar elevernas måluppfyllelse och pedagogernas utveckling, detta är ett arbete som fortsatt under läsåret 2023/2024.

Mentorstödjarfunktionen har visat sig fungera väl då mentorerna i utvärdering känner en större trygghet/stöd i arbetet med närvaro, bedömning och andra relevanta ämnen i och med funktionen mentorstödjare. Genom att använda resultatprognosen i verktyget Schoolsoft på ett kontinuerligt sätt kan skolan säkerställa resultat. Samtliga pedagoger ska till en början utföra fyra prognoser och analysera, dokumentera elevresultatet. Samtliga yrkeslärare ska ha genomfört PiL - utbildningen och nyanställda yrkeslärare ska skyndsamt erbjudas utbildningen. Yrkeslärare uppmuntras även att söka yrkeslärarutbildningen.

Slutsatser

Vår slutsats kring ökad måluppfyllelse visar att det som behöver utvecklas/förändras nästkommande läsår är att MUD/Study Bee - möten fortsatt hålls varje vecka och att en löpande, strukturerad uppföljning sker.

Rektor samlar in lärares läsårsplaneringar och granskar att de utgår från utbildningens mål. Arbetet följs också upp genom MUD/Study Bee-möten och genom att samtliga pedagoger dokumenterar i kunskapsmatriserna i Schoolsoft, minst 4 rapporter per läsår (inför utvecklingssamtal samt terminsslut). I samband med rektors granskning av lärares läsårsplanering samt i samband med undervisningsutvärderingarna (nov).

Rektor följer upp att bedömningsmatriser är ifyllda inför u-samtal samt terminsslut. Trots en sänkning av examensandelen kan vi se en stegvis positiv utveckling rörande IM-elevens måluppfyllelse och ett behov av att fortsatt kunna erbjuda fler och mindre uppsamlingsgrupper inom IM för att ytterligare höja måluppfyllelsen.

Bibehålla och utveckla sambedömningen vid betyg och bedömning, som blivit en naturlig faktor i det dagliga arbetet. Hålla betyg - och bedömningsdialogen levande och kompetensutveckla när behov finns.

Mentorerna kommer fortsatt att få stöd av den så kallade tilldelade mentorstödjaren från EHT.

Förstelärarnas roll ska vara strukturerad och processinriktad och kunna fungera som ett stöd och bollplank för ledningen.

Arbetsplatsförlagt lärande

Organisering av APL

Det arbetsförlagda lärandet är baserat på två perioder, period ett på 5 veckor under vårterminen för åk 2 och period två under höstterminen för åk 3.

Anskaffning av APL-platser har skett genom vår APL-samordnare och via de branscher skolan har kontakt med. Nya kontakter har skett under konferenser mellan branschorganisationer och via nya kontakter. Skolan ingår även i FUR, Fastighetsbranschens utbildningsnämnd och har ett samarbete med Arbetsförmedlingen och Göteborgs Regionen. Anskaffningen av platser är inget enkelt arbete, utbudet av APL-platser är begränsat och många företagare har inte tid att ta sig an praktikanter. Vi har kontinuerligt arbetat med att bibehålla och skapa nya kontakter. Vi har skapat ett programråd med de aktörer som har APL-platser och programrådet möts genom frukostmöte på skolan, en gång per termin.

APL-samordnaren kvalitetssäkrar och utför alltid en riskbedömning av APL-platsen, rutiner och stadgar går igenom med handledaren. Handledaren ges och uppmuntras att genomföra en webbaserad utbildning i Skolverkets regi (gratis). Handledaren får i övrigt information, kontaktlista och en mall vad eleven ska ha gått igen under sin APL-period.

- Yrkeslärarna kommer själva ta över anskaffningen av platser och kontakten med handledarna och ansvariga på APL-platserna, då APL-samordnaren har avslutat sin tjänst. Detta kommer att skapa ett närmare samarbete med branschen och kortare vägar till skolan.

Samtliga elever gör innan sin APL-period ett studiebesök på sin tilltänkta arbetsplats tillsammans med skolans APL-samordnare.

Trepartssamtal sker alltid i samband med APL-perioden, detta görs mellan handledaren(arbetsplatsen), yrkesläraren och eleven. Under detta samtal går kursmålen igenom, säkerhetsrutiner, förhållningssätt/regler och handledning. Bedömning av elevens kunskaper görs av yrkesläraren inom programmet. Yrkesläraren besöker även eleven tillsammans med APL-handledaren. Innan eleverna skall ut på sina APL-platser samlas samtliga yrkeslärare i ett råd och diskuterar elevernas behov, stöttning och lärande. Varje APL- elev får besök av ansvarig lärare var femte vecka genom att avtala lämplig tid med arbetsplatsen, utöver detta får eleven besök av APL-samordnaren.

En gång om året (vecka 7) har skolan ett programråd och där personer från branschen bjuds in på frukost på skolan. Under denna förmiddag diskuteras kommande APL-period, introduktion av verktyget Loop Me (avsett för APL-perioden gällande närvaro och prestationer mm), information om handledarutbildning och eventuella förändringar. Vi har även en rundvandring och samtal med yrkeslärarna under denna förmiddag. Precis innan APL-start hade de flesta elever en plats. Cirka 70% av eleverna har utfört 15 veckors APL. De 30% som av olika anledningar inte har fått en APL-plats har fått utföra motsvarande moment på skolan. Skolans APL förlagda utbildning planeras utefter elevernas lärande, erfarenheter och bransch. Skolan arbetar även med att så många IM elever ska få någon form av praktik under ett antal veckor.

Utvärdering av APL

Bedömningen av årets APL-platser är att de har varit av god kvalitet och gett eleverna en fullgod handledning och till och med arbete i väldigt många fall, men dock har anskaffandet av APL-platser varit väldigt svårt då många firmor har det extra ansträngt i de inflationstider som nu råder. Detta har resulterat i att vissa gamla APL-kontakter inte har kunnat ta emot elever.

APL-verksamheten stöttar elevernas utveckling mot målen genom att eleverna praktiserar det som de teoretiskt/praktiskt har gått igenom i kurserna. Skolans koppling till näringslivet och aktuella branscher har stärkts då skolan har ett större engagemang i näringslivs- och branschsammankomster.

Skolans mål är att samtliga elever (på nationellt program) ska utföra 15 veckors APL och att eleverna vid aktuell APL-period ska ha fullgoda kunskaper för att kunna genomföra sin APL.

Skolan ska fortsätta utveckla bedömningsarbetet, trepartssamtalen, förtydliga APL-handledarens roll och samarbetet mellan undervisande lärare och handledare under APL-perioden. Under året har vi fortsatt arbetet från föregående år med att informera handledarna på arbetsplatsen rörande elevernas mål i undervisningen och utbildningen. APL- arbetet utgår i möjligaste mån från kursinnehållet och stäms av i trepartssamtalet mellan pedagog, elev och handledare. Skolan kvalitetssäkrar utbildningen genom yrkeslärnarnas kontinuerliga kontakt med handledaren och arbetsplatsen men även genom studiebesök och utbildningar som hålls av branschen.

Slutsatser

Skolan har stärkt samarbetet med näringslivet och olika branschorganisationer och detta arbete kommer att utvecklas i ännu högre grad. Under året har branschen bjudits in till samarbete vilket har mynnat ut i ett väldigt gott samarbete med HSB som även anställt och erbjudit många elever sommarjobb.

I övrigt ingår många av handledarna i skolans programråd och bjuds även in till utbildningar, exempelvis till det digitala APL-hjälpmidlet LoopMe. Då skolan har en person med avsatt tid (50%) för APL- anskaffning, relationsbyggande, APL-besök har detta skapat goda relationer och resulterat i fler riktade APL-platser. I övrigt har det även resulterat i sommararbete och anställningar för avgångselever.

Följande områden bedömer vi behöver stärkas nästkommande läsår:

- Stärka handledarrollen genom att utöka samarbetet mellan handledare och yrkeslärare och genom att uppmuntra till att genomgå handledarutbildningen.
- Samarbete mellan handledare och undervisande lärare i form av trepartssamtal och kontinuerlig kontakt under APL-perioden.
- Lärarnas målstyrning i kurser som är APL-förlagda samt betygsättning i dessa kurser.
- Arbetet med att anskaffa fler och nya APL-platser

Introduktionsprogram (IM)

Organisering av introduktionsprogram

Organiseringen av introduktionsprogramen IMY och IMV är utformad för grupp och därmed sökbar mot respektive program. Inom programmet finns dock individuella lösningar, beroende på vilka grundskoleämnen IMY eller IMV-eleven saknar. De grundskoleämnena som eleven behöver för att kunna antas till ett nationellt program schemaläggs och organiseras på ett sådant sätt att eleven snarast når behörighet till det nationella program som utbildningen inriktas mot.

En IMY eller IMV-elev läser tillsammans med elever på ett nationellt program men läser också grundskoleämnena med andra elever på programinriktat val. Under årskurs 2 planeras för APL med fem veckor och under årskurs 3 anordnas APL med 10 veckor och målsättningen är att så många som möjligt ska erbjudas en APL-plats, inklusive IMY. Dessa elever behöver dock inte erbjudas sammanlagt 15 veckor och inte heller en APL-plats utan färre veckor och en praktikplats.

IMA har individuella studieplaner som inte följer ett yrkesprogram, de studerar utefter individuella studieplaner. Eleverna på IMA kan sakna ett eller flera betyg.

Skolan har en systematisk plan för att följa upp elevernas utbildning på introduktionsprogrammen. Mentor följer upp eleverna med minst ett individuellt utvecklingssamtal per termin där den individuella studieplanen ligger som grund för uppföljningen av elevernas utbildning. Studieplanen kan vid behov revideras i samband med uppföljning. Utöver mentorns utvecklingssamtal följs samtliga introduktionselever upp en gång per termin genom att IM-ansvarig, studievägledaren, biträdande rektor och rektor ser över elevernas studier och för att kunna säkerställa var de befinner sig i kursen och om de kommer att nå sina mål. Huvudmannen följer regelbundet upp utbildningarnas struktur och genomförande samt elevernas måluppfyllelse och beslutar utifrån uppföljningens resultat om eventuella åtgärder för att utveckla utbildningarna.

Många IMY-elever studerar för att nå en anställningsbarhet på grund av att de kommit in sent på utbildningen och saknar ett eller flera betyg. Många IMY-elever uppnår en för hög ålder för att kunna bli nationella elever och nå en examen och därmed väljer att studera mot en anställningsbarhet.

Utvärdering av introduktionsprogram

Med utgångspunkt från att flertalet av våra elever på introduktionsprogrammet har få eller inga grundskolebetyg när de börjar, så fungerar utbildningen för många bra och flertalet av eleverna anskaffar flera grundskolebetyg under sin tid i skolan. Alla elever når dock inte full behörighet och många blir kvar på IMY under sin gymnasietid. Elevernas ålder, närvaro och undervisningstid i Sverige bidrar till detta och detta trots att skolan har erbjudit fler undervisningstillfällen (schemalagda) med lärare. På skolan har vi försökt att ha korta beslutsvägar när elevens studieplan har behövts ändras eller när eleven har varit i behov att komplettera med prov och/eller inlämningar har detta utförts utan fördröjning.

Mentorerna har varit noga med att följa upp eleverna, haft en tät kontakt med samtliga introduktionselever och använt kurator till hjälp vid ökad frånvaro eller andra bekymmer. Innehållet i utbildningen fungerar bra, vi kan även ta bort vissa teoretiska kurser vid behov och lägga tyngden på praktiska yrkeskurser för våra IMY-elever.

Schemaläggningen har fungerat bra, speciellt för de kurser som kunnat ha samma schemaposition i både grundskole- och gymnasiekurser. Detta har bidragit till en flexibel övergång från grundskolekurs till gymnasiekurs under läsåret, vilket gynnar elevens möjlighet att klara sin gymnasieutbildning. Något som påverkar resultatet framförallt i språkämnena är om alla lektioner ligger sent på eftermiddagen och om det ligger håltimmar innan. Eleverna informeras vid skolstarten och får veta hur deras utbildning kommer se ut. IM-eleverna intervjuas om sina utbildnings- och framtidsplaner (IM-samtal, hålls med åk1). Eleverna får sedan kontinuerlig information om hur deras studiesituation ser ut på mentorstid och vid utvecklingssamtal då även studieplanen går igenom. Denna information behöver utvecklas, då det ändå är otydligt för många elever.

Genom att skapa en gemensam struktur för innehållet på mentorstid och utvecklingssamtal skulle kunna vara en väg. Studieplanerna följs upp regelbundet bland annat vid StudyBee-möten, utvecklingssamtal och IM-konferenser var tredje månad. Utöver detta går samtliga introduktionselever igenom var tredje månad och detta utförs tillsammans med rektor, biträdande rektor, studie- och yrkesvägledaren och ansvarig IM-pedagog. Om målet med utbildningen har nåtts utfärdas ett gymnasieintyg, annars skrivs en sammanställning efter avslutad utbildning under juni månad.

Slutsatser

Resultatet från 23/24 visar på fortsatt många satta F och det har sin grund i att grundskoleämnet inte sätts som pågående utan avslutas i samband med att eleven söker sig vidare till annan utbildning exempelvis, vuxenutbildningen.

Kvaliteten på undervisningen ska ytterligare förbättras vilket innebär en strukturerad och varierad språkutvecklande undervisning som är anpassad efter gruppen och individens behov. Vi strävar hela tiden för en förbättrad måluppfyllelse, högre närvaro och högre andel nöjda elever. Praktiska Gamlestaden kommer att arbeta mer integrerat mellan yrkeskurser och svenska språket för att nå en språkutveckling i undervisningen.

Pedagogerna (oavsett GG-lärare eller yrkeslärare) ingår i olika arbetslag med en sammankallande förstelärare, i dessa arbetslag diskuteras och analyseras det språkutvecklande arbetet. Olika moment provas i klasser och återkopplas i arbetslaget. Under möten i storgrupp delges gruppen de övrigas erfarenheter runt det språkutvecklande arbetet. Skolan kommer att fortsätta bedriva ett kontinuerligt Study Bee-arbete med kontinuerliga och strukturerade möte, schemalagda ämneslagsmöten och utökade schemalagda uppsamlingsgrupper gällande IM-elever för att kunna se en förändring under 24/25.

Trygghet och värdegrundsarbete

Organisering av trygghet och värdegrundsarbete

Värdegrundsarbetet på skolan är organiserat utifrån en värdegrundsgrupp bestående av skolsköterska, specialpedagog, studie - och yrkesvägledare, en yrkeslärare, en elevvärd, en GG-lärare och bibliotekarie. Denna grupp har en bestämd mötesstruktur och mötesordning, överlämning sker efter varje möte till rektor. Utöver detta finns en styrgrupp bestående av tre personer.

Under VT-2024 har värdegrundsgruppen arbetat med hela personalgruppen och elevgruppen och detta arbete kommer att fortsätta under läsåret 2024/2025, genom att lyfta in värderingar, sexualitet, jämlikhet, machokultur och normer i undervisningen och genom temaveckor.

All personal har ett ansvar att upprätthålla skolans nolltolerans mot alla former av diskriminering, trakasserier eller annan kränkande behandling. En viktig del i detta arbete är skyldigheten i att samma dag anmäla till rektor om sådana situationer uppmärksammas på skolan.

Rektor ansvarar för att omgående anmäla händelser till huvudman. Huvudmannen är då skyldig att skyndsamt utreda omständigheterna och i förekommande fall vidta skäliga åtgärder för att förhindra kränkande behandling i framtiden.

Huvudmannen (primärt skolchefen för Praktiska Gymnasiet, Gamlestaden m.fl.) ansvarar för att det på varje skola bedrivs ett målinriktat arbete för att motverka kränkande behandling och att det genomförs åtgärder för att förebygga och förhindra att elever utsätts för kränkande behandling. Eleverna är delaktiga genom samtal/uppföljning under mentorsmöte och elevråd. Elevskyddsombudet görs delaktig genom SAM (det systematiska arbetsmiljöarbetet) tillsammans med skolans två skyddsombud och rektor.

Om en ur personalen får information om att en elev har utsatts för kränkningar av något slag ska den av personalen som tar emot informationen av eleven/ vårdnadshavaren skyndsamt anmäla det vidare till rektor. Rektor håller då samtal med den elev som upplever sig illa behandlad eller utsatt för en kränkande behandling. Allt ska dokumenteras.

Rektor kallar sedan till samtal med den eller de som utpekats som de som utför de kränkande handlingarna. Rektor kallar även till samtal med den av personalen som har tagit emot anmälan eller sett själva händelsen. Rektor ska därefter anmäla till huvudmannen att en elev upplever sig utsatt för kränkningar. Anmälan till huvudmannen ska göras i ärendehanteringssystemet TopDesk. Huvudmannens jurist genomför därefter en utredning som dokumenteras och diarieförs och återkopplar till skolan.

Utvärdering av trygghet och värdegrundsarbete

Vi kan se att tryggheten har gått från 91% (2022) till 83% (2023), detta är givetvis inget önskvärt resultat. Elevenkäten visar inte på att åk 1 skulle vara mer otrygga utan enkäten visar på ett väldigt skiftande resultat, klass till klass. INSVE21 upplever 100% trygghet, EEELT22b 91% trygghet, VFFAS21 89% trygghet, FS23 83%. Den klass som har lägst resultat på frågan om de känner sig trygga är EEELT21a 40% och EEELT23a 42%. Under HT-2024 kommer mentorerna få i uppgift att prata med sina mentorselever i hur man definierar begreppet trygghet. Vad betyder trygghet för den enskilde individen? Vi behöver även beakta att vi har gjort en stor flytt till en annan stadsdel vilket kan skapa en otrygghet för vissa elever. Då vår elevgrupp består av mestadels pojkar så kan ibland jargongen bli grov och tuff. I dessa situationer markerar personalgruppen direkt genom att förklara hur man beter sig gentemot varandra och vad som är accepterat och inte. Vi har strategiskt placerat elevernas uppehållsrum mellan eller alldeles intill flera lärarrum så att det alltid ska finnas en vuxen i närheten. Vi har även två elevvärdar som cirkulerar bland eleverna, spelar spel med dem eller bara sitter ner och pratar en stund. Syftet med skolans värdegrundsarbete är att skapa en trygg och tillitsfull arbetsmiljö för alla elever och all skolpersonal, där alla elever har maximala möjligheter att lära sig och utvecklas. Då det funnits en kontinuitet i vårt arbetssätt så kan man märka att ett visst lugn har spridit sig på skolan och att äldre elever till viss del tar hand om yngre elever.

Slutsatser

Vi behöver lägga ännu mer fokus på att se varje individ, stanna upp och byta några ord i korridoren när vi ser att någon sitter ensam.

Fullfölja planen med värdegrundsarbetet och involvera samtlig personal på skolan. Planera värdegrundsarbetet så att det passar in i årshjulet och får ta den tid som krävs.

Bibehålla vårt konsekvenstänk i trygghetsskapandet, beter man sig dumt eller på ett kränkande sätt blir det en konsekvens. Fortsätta involvera vårdnadshavarna och göra dem delaktiga i trygghetsskapandet. Idag sänds ett sms till vårdnadshavaren om eleven betett sig på ett kränkande sätt eller varit inblandad i skadegörelse eller bråk och detta kommer vi att fortsätta med.

Elevhälsa och stöd

Organisering av elevhälsa och stöd

Skolans elevhälsa bestod under det aktuella läsåret av följande professioner: Rektor, biträdande rektor, specialpedagog, kurator, skolsköterska och studie- och yrkesvägledare. Elevhälsoarbete - EHT- möten har hållits

kontinuerligt varje tisdag, där rektor, biträdande rektor och elevhälsan samverkar kring elevernas frånvaro, problematik, trygghet och måluppfyllelse. Första halvan har avsatts för främjande och förebyggande arbete. Elevhälsan följer ett årshjul och anvisade mallar för dokumentation. Elevhälsan arbetar även bland eleverna i form av information i klassrumssituationer.

Elevhälsan ska arbeta förebyggande och hälsofrämjande och som en samlad resurs. Första halvan av EHT-möten avsatts för främjande och förebyggande arbete, t.ex. planering av kompetensutvecklande insatser, grupprocesser och planering av skolans verksamhet.

Elevhälsan har samverkat med undervisande personal i form av att mentor skriftligen/muntligen har överlämnat elevärenden som vederbörande har behövt assistans med. Efter förslag på insats/åtgärd har elevhälsan återkopplat till berörd mentor för att tillsammans med undervisande personal kunna genomföra insatsen, insatsen följs sedan upp/utreds i elevhälsan.

Elevhälsan har under läsåret haft ett strukturerat arbete med att föra statistik över elever med hög frånvaro. Elevhälsan har engagerat mentorer för att göra arbetet transparent. Mentor bjuds in till uppföljning kring elever och får en tydligare roll i framförallt frånvarouppföljning. En gång i veckan kontrolleras elevers frånvaro, mentor kontaktas och följer upp sina respektive frånvarande elever. Mentor återkopplar sedan till kurator (som håller i statistikförandet) som lyfter eleverna i elevhälsan. I arbetet ingår att mentor ska hålla ett förstadagssamtal med elev (myndig) eller vårdnadshavare om eleven är omyndig, detta samtal ska i sin tur dokumenteras.

Vid terminsstarten höstterminen 2023 införde skolan/EHT en ny struktur gällande extra anpassningar m.m. Innan eleverna börjar på skolan skickas ett välkomstbrev ut och med detta brev skickades nu även ett dokument med om frågan om tidigare anpassningar, svårigheter eller annan viktig information som skulle kunna vara eleven till gagn inför skolstarten och denna information lämnades sedan direkt till specialpedagogen. Mentor fick ta del av informationen och ett möte sammankallades med alla berörda pedagoger för att kunna bana väg för kommande elever och deras studiegång.

Elevhälsan arbetar efter en strukturerad ärendegång och mallar för att kunna skapa en god rutin för en snabbare ärendehantering. Nuvarande ärendegång ser ut på följande vis: Pedagog - Mentor - EHT- Mentor - Pedagog för att mentorn ska kunna följa kunskapsutvecklingen gällande elevens studiegång. Elevhälsan har med rutinerna fått en bättre översikt av frånvaroarbetet. På begäran av EHT-deltagare fattar rektor beslut om eventuell utredning/särskilt stöd. Dessa åtgärder har förbättrat strukturen och möjliggjort ett bättre samarbete där alla kompetenser samverkar med varandra. Skolan anställde inför HT-2023 ytterligare en specialpedagog (50%) och utökade vår befintliga specialpedagogtjänst till 100%. Under höstterminens första dagar går specialpedagogerna igenom samtliga överlämningar (Åk 1) för att kunna få vetskap om tidigare åtgärdsprogram, anpassningar och så vidare. Finns det tidigare ÅP lyfts dessa på nästkommande EHT-möte (hålls varje vecka) och en eventuell kartläggning startar. Vi daterar anmälan, kartläggningen, utredningen och beslutet. Lika skyndsamt ska alla övriga utredningar ske på skolan, oavsett årskurs.

Skolans kurator har ett särskilt ansvar för att utreda orsaker till hög frånvaro och sammanställa underlag för insatser på individ-, grupp- och skolenivå. Att ha kurator som samordnande i detta arbete ser skolan vara en viktig del i att öka likvärdigheten och kvaliteten i arbetet med att stötta och förmå elever att närvara och delta i skolarbetet. Ett av kommande läsårets fokusområden kommer just att bygga på att minska frånvaron och på ett bättre sätt möjliggöra för elevernas måluppfyllelse. Frånvaron har till viss del minskat och eleverna upplever i högre grad att vi ser dem men det är ett arbete som behöver förbättras ytterligare..

Utvärdering av elevhälsa och stöd

Elevhälsoarbetet har till viss del främjat elevernas utveckling mot målen genom att vi belyst svårigheter och kunnat möjliggöra för förändringar/anpassningar för elever. Detta till stor del av att rutinerna för anmälan, utredning och uppföljning har förenklats och förtydligats och i dialog med pedagoger har ärendegången utvecklats positivt.

Skolan kommer fortsätta arbetet med StudyBee för att få en tydlig överblick av elevernas kunskapsinhämtande och hur progressionen ser ut i respektive kurs.

Skolans mötesstruktur har omarbetats för att på ett tydligare sätt kunna skapa en delaktighet inom pedagoggruppen i syfte att öka elevernas måluppfyllelse.

Genom att tidigt samla in och dokumentera extra anpassningar har vi större möjlighet att ge eleverna rätt stöd för en lyckad skolgång.

Elevenkäten visar ett positivt resultat i hur eleverna uppfattar kontakten med någon i elevhälsoteamet. Alla i åk 1 får en rundvandring på skolan och där de presenteras för EHT. EHT besöker även alla nya klasser för att presentera sig och för att berätta vad EHT arbetar med.

Vi behöver arbeta ännu mer med närvarostatistiken. Vi går kontinuerligt igenom samtliga klasser och kan då se vilka elever som har en hög frånvaro och dessa elever samtalar vi med för att försöka utröna varför de inte är i skolan. Inför läsåret 24/25 kommer vi arbeta mer med kartläggning, inomhusmiljö och relationsskapande.

Slutsatser

Elevhälsan har under föregående läsår uppmärksammat fokusområdet frånvaro och detta arbete kommer att fortsätta under kommande läsår.

Skolan kommer tillsammans med professionen specialpedagog intensifiera arbetet gällande elevernas måluppfyllelse, utveckling och undervisning för att kunna utforma detta på ett mer främjande sätt.

Elevhälsan kommer under läsåret arbeta på ett homogent och främjande sätt runt elevernas lärande, frånvaro och mående. Elevhälsan kommer att arbeta systematiskt och strukturerat med att lyfta aktuella inkomna ärenden och med att minska frånvaron för att kunna främja måluppfyllelsen. Elevhälsan kommer att arbeta med att effektivisera ärendehanteringens ytterligare, samverka med övrig personal, överlämning och respondering i inlämnade ärenden för att eleverna ska få det stöd de har rätt till.

Elevhälsan kommer regelbundet att vara ute i de olika klasserna för att följa upp de insatser som genomförs och för att stötta lärare och elever. Elevhälsans ökade närvaro i klassrummen och ute i verksamheten är också en viktig del i arbetet att göra elevhälsan känd för elever och för att skapa relationer med eleverna, vilket i sig har stor betydelse för det hälsofrämjande arbetet. Elevhälsan har sedan höstterminen 2021 arbetat med funktionen mentorstödjare för att dels fungera som ett bollplank till mentorerna men även dels för att vara mer synliga i elevgrupperna, stöttning gällande närvaroarbetet och som en riktad resurs i olika sammanhang. Elevhälsan har haft ansvar för varsitt program och detta arbete kommer att fortgå, enligt pedagogernas önskan.

Delar av elevhälsan deltar även vid elevrådsmöten och berättar om sina olika professioner och vad de gör. Eleverna får då även möjlighet till delaktighet genom att komma med önskemål och med förslag till elevhälsans arbete. Elevhälsan tar med sig elevernas förslag, tankar och idéer i sin fortsatta planering av främjande och förebyggande insatser.

Elevhälsans styrka finns i tydliga, strukturerade och kontinuerliga veckomöten. Däremot måste arbetet kring kartläggning, utredning och särskilt stöd bli effektivare, dokumenteras och dateras mer strukturerat.

Studie- och yrkesvägledning

Organisering av studie- och yrkesvägledningen

Skolans arbete med studie- och yrkesvägledning är organiserad på följande vis: Praktiska Gamlestaden har en studie- och yrkesvägledare som arbetar 80%. Studie- och yrkesvägledare är inte anställd på Praktiska Gamlestaden med rektor som chef utan är tillhörande AcadeMedia. SYV har i uppgift att stötta eleverna i deras val av studier samt vägleda eleverna vidare till eventuellt annan lämplig utbildning, vidare högre studier, arbete eller vuxenutbildning. Studie- och yrkesvägledaren kartlägger elevernas behov av vägledning genom samtal, utvecklingssamtal men också i relationen elever, pedagoger och rektor. Pedagogerna behöver i sin roll kontinuerligt arbeta med vägledning som ett inslag i undervisningsmomenten.

Studie- och yrkesvägledaren har även en viktig funktion i arbetet med IM-elever som kontinuerligt (var tredje månad) analyseras och går igenom gällande måluppfyllelse, utöver studie- och yrkesvägledaren så deltar rektor, bitr. rektor (IM-ansvarig) vid dessa möten. Utöver detta har studie- och yrkesvägledaren en viktig roll i förfarandet runt antagningen.

Då studie- och yrkesvägledaren ingår i elevhälsoteamet blir samverkan god mellan pedagoger och SYV. SYV får även en samlad bild av elevers studiesituation. SYV tillsammans med elevhälsan utvärderar utförda enkäter, analyserar och sammanställer för att nå en progression i arbetet.

Personalen har i stor utsträckning erfarenhet i att arbeta med elever med mångkulturella bakgrunder, och har stor förståelse i hur detta, samt deras sociala tillvaro inverkar på deras studie- och yrkesval. Det sker kontinuerliga perspektivvidgande insatser i och utanför klassrummen i samverkan med SYV. Det systematiska kvalitetsarbetet är ett ständigt pågående arbete där alla deltar, analyserar, diskuterar resultat, lösningar och prioriterade områden som senare mynnar ut i vår arbetsplan.

Utvärdering av studie- och yrkesvägledningen

Då studie- och yrkesvägledaren har en viktig funktion i att vägleda eleverna rätt och dessutom i ett tätt samarbete med biträdande rektor och rektor runt eleverna och med mycket fokus på IM-elever, kan vi med kompetens följa upp IM-eleverna och deras studiegång.

Studie- och yrkesvägledning i undervisningen varierar i utsträckning beroende på undervisningsämne. Det har utarbetats en plan, styrt från huvudmannen att utveckla studie- och yrkesvägledningen i undervisningen.

Samverkan fungerar bra och det förs kontinuerliga dialoger mellan SYV och flera pedagoger gällande arbetet med studie- och yrkesvägledningen på skolan. Det har pågått ett samarbete mellan SYV och mentorer på Språkintruktionsprogrammet vilket har varit bra och detta har utvecklats i att SYV i större utsträckning arbetar med vägledningen i klassrummen.

Det sker även ett gemensamt arbete i att tillgodose elevernas behov att få besök av föreläsare för arbetslivet och utbildningsväsendet under vårterminen.

Det finns ett utarbetat årshjul där SYV går ut i respektive årsgrupp och informerar elevgrupperna om möjliga utbildningsvägar och yrken. Under uppstartdagarna (de första dagarna under terminsstart) informerar även SYV om sitt arbete på skolan inför alla nya elever. Eleverna får också relevanta och tillförlitliga sökverktyg i samband

med dessa informationstillfällen samt i individuella samtal med studie- och yrkesvägledaren. SYV ansvarar också i att underlätta för elevernas studie- och yrkesorientering genom att bistå med information för aktuella högskolemässor och yrkesmässor. Eleverna har tillgång till individuell studie- och yrkesvägledning fyra dagar i veckan.

Studie- och yrkesvägledaren är utbildad och examinerad i de större aspekterna av vägledningsmodellerna samt karriärteorierna och ges möjlighet att kompetensutveckla detta kontinuerligt under läsåret. Studie- och yrkesvägledaren tillhör också en gemensam SYV grupp där det sker kontinuerliga dialoger gällande aktuella vägledningsmodeller samt hur dessa kan tillämpas i praktiken så att varje elev ges samtal utifrån dennes behov. Studie- och yrkesvägledaren ingår i en SYV grupp där man har som syfte att applicera detta i sin yrkesutövning.

Elevenkäten visar att 58% av eleverna är helt nöjda med stöd och vägledning, 25% är nöjda och 17% är missnöjda och givetvis vill skolan nå en ännu högre nöjdhetsfaktor. De elever som söker stöd och vägledning ska givetvis känna att de blir lyssnade på, även om det inte alltid går som de själva vill.

Slutsatser

I syfte att utveckla arbetet med IM-eleverna kommer studie- och yrkesvägledaren att ta en ännu större plats i pedagoggruppen för vägledning och i att vara mer synlig i lektionssammanhang och elevgruppen. SYV kommer arbeta med vägledningen i klassrummen men även i mentorsgruppen. SYV är en del av EHT-teamet och detta skapar en styrka genom att helhetsbilden över elevernas studiesituation blir tydligare.

SYV innehar även rollen som mentorstödjare för IMA. I övrigt finns en styrka i att rektor, biträdande rektor och SYV samlas var tredje månad för att få en samlad och uppdaterad bild av samtliga IM-elevers studiesituation.

Majoriteten av skolans elever är IM-elever och SYV- funktionen blir därmed väldigt viktig i att finna lämpliga studievägar för de elever som inte har möjlighet att nå en nationell behörighet. Många av eleverna på IMA har med hjälp av studie- och yrkesvägledning kunnat övergå till en yrkesintroduktion.

Samlad bedömning och fokus 2024/2025

Slutsatserna utifrån utvärderingarna ovan är att skolan behöver jobba mot ännu högre måluppfyllelse på bred front. I detta ingår fortsatt arbete med att utveckla arbetsorganisationen, att lägga tid och fokus på utvecklingsarbetet, att lägga tid på att rutiner och strukturer följs.

Att finna nya sätt att arbeta språk- och kunskapsutvecklande ser vi som nödvändigt för att höja elevernas måluppfyllelse men ytterligare en gång se över vårt frånvaroarbete. I detta ingår att öka samsynen ibland personalen, utöka tvåläraresystemet i den omfattning det är möjligt, forma en god skolkultur och arbeta mot gemensamma mål som vi gemensamt kommit överens om. En gemensam skolkultur som hjälper oss i arbetet med att öka kvalitén i undervisningen och som är anpassad efter gruppen och individens behov, vilket renderar i en förbättrad måluppfyllelse, högre närvaro och högre andel nöjda elever.

Låta elevernas behov av studiehandledning styra i högre grad och anskaffa ännu fler APL-och praktikplatser till elever på yrkesintroduktionen.

En god arbets- och lärmiljö har stor betydelse för lärandet men även för undervisningen. Hålla fast vid de riktlinjer som har bestämts, gemensamma regler, gemensamma mål, ett engagerat elevråd, aktiviteter som skapar en gemensamhetskänsla hos eleverna och en färdplan framåt kan bara gynna elevernas fortsatta lärande.